

Sortering af genanvendeligt bygge- og anlægsaffald

Bygge- og anlægsopgaver genererer hvert år store mængder af affald. Hovedparten af affaldet består af genanvendelige materialer, som kan nyttiggøres i forbindelse med nye bygge- og anlægsopgaver eller indgå i produktionen af nye materialer. For at affaldet kan genanvendes er det vigtigt, at materialerne er uforurenede og kildesorterede.

Genanvendelse er et krav

Generelt gælder, "at materialer der kan genanvendes skal genanvendes". Det indebærer, at der skal ske en udsortering af genanvendelige materialer, uanset at det ikke nødvendigvis er den billigste løsning. Det er derfor ikke tilladt at sammenblende genanvendeligt affald med forbrændingseget affald og affald til deponering. Der er ofte god økonomi i udsortering af affald.

Når genanvendelse ikke er mulig

Der kan være situationer, hvor genanvendelse af sædvanligvis genanvendelige materialer ikke er mulig, eksempelvis hvis materialerne er forurenede, eller de forekommer i blandinger, hvor yderligere sortering ikke er mulig. Hvis der er særlige grunde til, at genanvendelse ikke er mulig, kan du søge om dispensation fra kravet om genanvendelse hos kommunen.

Genanvendelige materialer

Listen over genanvendeligt bygge- og anlægsaffald omfatter:

- Natursten
- Uglaseret tegl, herunder mur- og tagsten
- Beton
- Blandinger af natursten, uglaseret tegl og beton
- Jern og metal
- Kabler og ledninger
- Gipsplader
- Stenuld
- Asfalt
- Blandinger af beton og asfalt

Love og regler for genanvendelse

I henhold til Affaldsbekendtgørelsen er det tilladt at genanvende uforurenat kildesorteret bygge- og anlægsaffald. Af bekendtgørelsen fremgår bl.a. hvilke typer affald som kan genanvendes og kravene til sortering.

Affaldsbekendtgørelsen (BEK nr. 1309 af 18/12/2012), uddrag

§ 64. Affaldsproducerende virksomheder skal kildesortere deres jf. dog § 65, stk. 5 og 6, og § 66.

§ 65. Affaldsproducerende virksomheder skal altid udsortere farligt affald, PCB-holdigt affald og termoruder fra deres bygge- og anlægsaffald.

Stk. 2. Ud over kravet i stk. 1 indebærer kravet om kildesortering, jf. § 64, for så vidt angår bygge- og anlægsaffald, at de affaldsproducerende virksomheder på stedet skal sortere affaldet i som minimum følgende fraktioner, jf. dog stk. 5 og 6:

- 1) Natursten, f.eks. granit og flint
- 2) Uglaseret tegl (mur- og tagsten)
- 3) Beton
- 4) Blandinger af materialer fra natursten, uglaseret tegl og beton
- 5) Jern og metal
- 6) Gips
- 7) Stenuld
- 8) Jord
- 9) Asfalt
- 10) Blandinger af beton og asfalt

Stk. 3. Såfremt termoruder forekommer, skal den affaldsproducerende virksomhed sikre, at disse frasorteres og om muligt genbruges, forberedes til genbrug eller genanvendes. Termoruder, der ikke er egnede til genbrug eller genanvendelse, skal destrueres eller deponeres.

Stk. 4. Affaldsproducerende virksomheder skal ved sortering af affaldsfraktionerne omfattet af stk. 2, nr. 1-4, sikre, at alt andet end mørtel og eventuelt armeringsjern er frasorteret, herunder at PCB-holdigt materiale er identificeret og frasorteret.

Stk. 5. Den affaldsproducerende virksomhed kan undlade sortering i fraktioner, jf. stk. 2, hvor den samlede affaldsmængde fra det pågældende bygge- og anlægsarbejde ikke overstiger 1 ton. Affaldet anvises i så fald af kommunalbestyrelsen til sortering.

Stk. 6. Den affaldsproducerende virksomhed kan uanset stk. 2 lade usorteret bygge- og anlægsaffald, som er egnet til materialenyttiggørelse, sortere på et sorteringsanlæg, som er registreret i Affaldsregistret, jf. bekendtgørelse om Affaldsregistret og om godkendelse som indsamlingsvirksomhed, som indsamlingsvirksomhed med forbehandlingsanlæg.



**Holbæk
Kommune**

VÆKST OG
BÆREDYGTIGHED

Der sker løbende en udvikling på genanvendelsesområdet og mulighederne for at genanvende nye fraktioner øges stadig. Er du i tvivl om, hvorvidt der er genanvendelsesmuligheder for en given affaldsfraktion, kan du altid kontakte kommunen.

Undtagelser for kildesortering på stedet

Kildesorteringen skal normalt ske på byggepladsen, da dette giver de bedste betingelser for en god sortering. Ekstern sortering er dog tilladt på følgende betingelser:

- ✓ At anlægget der modtager affaldet er miljøgodkendt og registreret som "indsamlingsvirksomhed med behandlingskapacitet", jf. Affaldsregisteret.
- ✓ At det kan dokumenteres, at der foreligger en aftale om modtagelse af affald til sortering indgået mellem bygherren og modtageanlægget med angivelse af hvilke fraktioner der er tale om.
- ✓ At den eksterne kildesortering alene omfatter de 10 nævnte konkrete fraktioner (jf. § 74. stk. 2.).

Dette betyder, at eksempelvis plast, pap og glas altid skal udsorteres på byggepladsen med mindre der foreligger en konkret tilladelse fra kommunen til at udlade dette.

Se endvidere faktaark om "genanvendelse af brokker", der særligt omhandler reglerne for genanvendelse af beton- og teglbrokker.

Affaldsbekendtgørelsen (BEK nr. 224 af 07/03/2011), uddrag

§ 75. Affaldsproducerende virksomheder skal sikre, at væsentlige dele af deres genanvendelige, kildesorterede affald, herunder genanvendeligt PVC-affald, affald af genanvendeligt papir, pap, karton og papmaterialer og produkter heraf samt genanvendeligt emballageaffald af glas, plast, metal og træ, genanvendes.

Stk. 2. Affaldsproducerende virksomheder skal sikre, at væsentlige dele af affald af imprægneret træ genanvendes eller nyttiggøres, således at metalindholdet opkoncentreres separat, og træet genanvendes, eller energiresourcen i træet udnyttes.

Stk. 3. Affaldsproducerende virksomheder skal opfylde forpligtelsen efter stk. 1 ved, efter behov, dog minimum én gang om året, at aflevere deres kildesorterede genanvendelige affald til

- 1) et registreret genanvendelsesanlæg, eller
- 2) en godkendt og registreret indsamlingsvirksomhed.

Stk. 4. En indsamlingsvirksomhed skal aflevere affaldet til et registreret genanvendelsesanlæg eller til en anden indsamlingsvirksomhed, som igen kan aflevere affaldet til et registreret genanvendelsesanlæg eller til en anden indsamlingsvirksomhed.

Stk. 5. Når affaldsproducerende virksomheder afleverer kildesorteret genanvendeligt affald til en indsamlingsvirksomhed, eller når indsamlingsvirksomheden afleverer affaldet videre til en anden indsamlingsvirksomhed, skal den part, som har affaldet i besiddelse, sikre, at der indgås en skriftlig aftale med den anden part, hvoraf skal fremgå, hvilken affaldstype eller affaldstyper, som aftalen omfatter, samt mængden heraf. Det skal desuden fremgå af aftalen, at indsamlingsvirksomheden, som får affaldet i besiddelse, overtager ansvaret for

- 1) aflevering af affaldet på et registreret genanvendelsesanlæg og
- 2) indberetning af data om affaldet til Affaldsdatasystemet.

Stk. 6. Den part, som har affaldet i besiddelse, kan beslutte, at der ikke skal indgås en skriftlig aftale. Dette gælder dog kun, hvis de i stk. 5 angivne oplysninger fremgår af en faktura, som skal opbevares af den, som overdrager ansvaret for affaldet.

Stk. 7. Indsamlingsvirksomheder skal efter anmodning fra kommunalbestyrelsen eller Miljøstyrelsen fremvise dokumentation for, at affald, som virksomheden har overtaget ansvaret for, er afleveret på et genanvendelsesanlæg eller til en anden indsamlingsvirksomhed, der er registreret i Affaldsregistret.

Stk. 8. Virksomheder og anlæg kan uanset stk. 1 og 3 eksportere deres genanvendelige affald til et anlæg i udlandet efter reglerne i bekendtgørelse om overførsel af affald.

Stk. 9. Virksomheder kan uanset stk. 1 og 3 aflevere genanvendeligt, forbrændings- og deponeringsejnet affald på genbrugspladser, jf. § 39, stk. 1.