

2016

Dagcenter Samsøvej

Tilsynsrapport

Anmeldt tilsyn



Tilsyn med Dagcenter og Aktivitetstilbud SEL § 84 og Træningstilbud SEL § 86;

Et årligt anmeldt tilsyn, der med udgangspunkt i ...

- Sidste års tilsyn
- Brugernes og pårørendes udsagn
- Tilsynets observationer/kontrol
- Gældende love; serviceloven og sundhedslov etc.
- Lokale politiske forventninger; kvalitetsstandard etc.

... vurderer de faglige indsatser og om stedet lever op til de generelle krav.

Socialtilsyn Øst er blevet tilkøbt til dette tilsyn.

Bestillerkommune er fortsat ansvarlig for de myndighedsmæssige forpligtelser.

Indholdsfortegnelse

Generel information	4
Den samlede vurdering	5
Anbefalinger samlet op fra vurderinger fra de enkelte temaer	6
Opfølgning på sidste års tilsyn	6
Tema 1: Visitation, afgørelse og information	7
Visitation og afgørelse.....	7
Information	7
Tema 2: Målgruppe - indsatser	8
Indsatser.....	8
Tema 3: Værdighedsparametre og praksis.	10
Værdigrundlag	11
Kommunikation, medinddragelse og retssikkerhed	12
Frivillige	12
Understøttelse af borgernes fysiske og mentale sundhed og trivsel.....	12
Tilbuddet forebygger og håndterer magtanvendelser	13
Tema 4: Organisation, ledelse og kompetencer.....	13
Ledelse m.v.	13
Kompetencer og uddannelse	14
Ledelsesmæssige anvisninger og dokumentation	15
Tema 5: De fysiske rammer.....	15
Datakilder	17
Bilag	17
Lovgrundlag for tilsyn ved aktivitets- og beskæftigelsestilbud	17

Generel information

Kontaktoplysninger	Dagcenter Samsøvej Samsøvej 43, 4300 Holbæk
Leder	Teamleder Dorte Hansen
Organisationsform	Kommunalt aktivitets- og træningstilbud.
Målgruppe	Dagcenter og aktivitetstilbud Borgere kan få tildelt ophold på dagcenter, når de har fysisk eller psykiske funktionsnedsættelser, der betyder der er brug for særlig hjælp og støtte til at klare hverdagen. Der kan bevilges ophold på et dagcenter, når borger eller ægtefælle/samlever har brug for hjælp og særlig støtte til at klare hverdagen sammen. Træningstilbud Der kan tilbydes træning for at vedligeholde færdigheder samt forebygge yderligere tab af færdigheder når: <ul style="list-style-type: none">• Der er gennemført et genoptrænings forløb, og der er behov for at vedligeholde træningsaktiviteter for at fastholde funktionsniveauet.• Ved nedsatte færdigheder, der gør at der er behov for at fastholde færdigheder. Ovenstående er uddrag af Holbæk kommunes kvalitetsstandarder for "Dagophold på dagcenter" og "Træning – vedligeholdelse af færdigheder". Marts 2014.
Dato for tilsyn	28. november 2016
Tilsynskonsulent	Mette Brink og Ditte Andersen

Opbygning af tilsynsrapporten i de enkelte temaer:

Tilsynsrapporten er opbygget ud fra relevante temaer med hovedoverskrifter. Temaerne er opdelt i underafsnit for at systematisere oplysningerne, der er fremkommet i forbindelse med tilsynsbesøg og sagsbehandling.

Den samlede vurdering

Dagcenter Samsøvej er en enhed ud af fire dagcenter i Holbæk kommune. Det er Tilsynets vurdering, at dagcenteret har en godt fundament, som tager udgangspunkt i, at levere en indsats i henhold til lovens rammer og kommunens gældende kvalitetsstandarder og serviceniveau for hjælp til borgere, der har behov for tilbud jf. Servicelovens §§ 84 og 86.

Det er Tilsynets vurdering, at både leder og medarbejdere sikrer en sammenhængende indsats i samarbejde med de øvrige samarbejdspartnere, overvejende kommunale instanser. Der er en kompetent ledelse og medarbejderstab, med lang erfaring inden for dagcenterområdet.

Tilsynet kan konkludere, at der overvejende foregår hensigtsmæssige processer omkring visitation, afgørelser og generel information omkring dagcentret. Der foreligger beskrivelser af indsatser og ydelser i ydelsesbeskrivelser. Det er Tilsynets vurdering, at indsatsen tilrettes og leveres ud fra erfaring og kendskab til målgruppen, samt at den leverede indsats er tilfredsstillende for dagcenterets borgere.

Med udgangspunkt i Holbæk kommunes ældre og værdighedspolitik arbejdes på en etisk og respektfuld måde i samspil mellem borgere og dennes pårørende.

Det er Tilsynets indtryk, at der på Samsøvej er taget højde for de udfordringer i forhold til målgruppen og de samlede ressourcer, der er tildelt dagcenteret. Det er oplyst, at de senere år er borgergruppen blevet tiltagende dårligere både fysisk og psykisk hvilket medfører, at der er et øget behov for en intensiveret indsats blandt andet ved personlig pleje eller hos borgere med demens, der har øget behov for støtte og guidning til at fungere i samværet med andre. Dette er der taget højde for ved tilbud om særlige grupper for borgere med demensproblematikker, som har behov for særlig indsats i forhold til de kognitive udfordringer.

Det er Tilsynets vurdering, at de aktiviteter der som iværksættes i større og mindre grupper imødekommer og giver borgerne meningsfuldhed i den sociale kontekst. Tilsynet kan konkludere, at det er begrænset med frivillige aktører eftersom dagcenteret i år er flyttet fra Stenhusbakkens lokaler hvor brugerråd under Holbæk kommunes Aktive Centre holder til.

Det er Tilsynets vurdering, at daglige leder og medarbejdere agerer inden for de rammer Holbæk kommune har sat og at borgere og pårørende er yderst tilfredse med dagcentertilbuddet. Tilsynet kan konkludere, at dagcentret på Samsøvej kører som selvstændig enhed i forhold til de øvrige 3 dagcentre i Holbæk kommune. Ligeledes ses der være tilbud som ikke forefindes på de andre dagcentre.

Det er Tilsynets vurdering, at ydelserne inden for dagcenterets rammer ydes af en stabil, erfaren og engageret medarbejdergruppe.

Anbefalinger samlet op fra vurderinger fra de enkelte temaer

- Tema 3:** *Tilsynet anbefaler, at dagcenteret har øget fokus på at inddrage de borgere, der er i stand til at forholde sig til egen dagsrytmeplan og indholdet i en statusbeskrivelse i forbindelse med re-visitering til dagcenterophold, således at borgerens egen vurdering af indsatsen og behov indgår i grundlaget for afgørelsen.*
- Tema 4:** *Tilsynet anbefaler, at ledelsen sikre at medarbejderne løbende får mulighed for kompetenceudvikling, således at medarbejdernes samlede kvalifikationer målrettet opdateres ud fra ny viden på området.*
- Tema 5:** *Tilsynet anbefaler, at Samsøvej undersøger om der er lovhemmel til at dagcenterets borgere kan benytte plejecenterets fællesrum/hvilerum.*

Opfølgning på sidste års tilsyn

Anbefalinger 2015:

1. Visitation, afgørelse og information; tema 1:

Tilsynet anbefaler øget opmærksomhed på dokumentation og aftaler, udveksling af personfølsomme oplysninger og informeret samtykke (om relevant).

2. Metode og resultater; tema 3:

Tilsynet anbefaler, at der på dagcentret (tidligere Stenhusbakken) udarbejdes et lokalt værdigrundlag, indeholdende værdimæssige tilgangsbeskrivelser retningsgivende med medarbejdernes indsatser og tilgang.

Tilsynet anbefaler øget opmærksomhed på dokumentation af indsatser omkring demens, herunder udarbejdelse af socialpædagogiske handleplaner.

Anbefaling 1: Det er Tilsynets vurdering ud fra interview med leder, medarbejder og borgere, at der fokus på at sikre dokumentation af informeret samtykke, samt i udveksling af personfølsomme oplysninger.

Anbefalinger 2: Det er Tilsynets vurdering, at Holbæk kommunes værdighedspolitik som blev offentliggjort i 2016 danner grundlag for dagcenterets værdigrundlag i sammenhæng med Holbæk kommunes ældrepolitik.

Tilsynet kan konstatere dels ud fra oplysninger fra medarbejderne samt ved stikprøver i det elektroniske journaliseringssystem Care, at al dokumentation foreligger som journalnotater. Det fremgår klart af de dagsrytmeplaner og statusbeskrivelser Tilsynet har gennemgået, pædagogiske anvisninger til at understøtte den demente borger i opholdet på dagcenteret.

Det er oplyst fra leder, at man på dagcenteret ikke benytter funktionen "handleplaner" i journaliseringssystemet.

Tema 1: Visitation, afgørelse og information

Vurdering af tema 1:

Det er Tilsynets vurdering, at visitation af borgere til dagcenter, samt den efterfølgende kontakt og opfølgning foregår i en praksis, hvor både borger og pårørende inddrages på tilfredsstillende vis. Det er endvidere Tilsynets indtryk at borgerne får fremsendt afgørelse og klagevejledning på bevilling, hvor formål med opholdet fremgår.

På baggrund af oplysninger fra både medarbejder og leder er det Tilsynets vurdering, at en del af de borgere der visiteres i dag er dårligere både fysisk og psykisk end tidligere. Dette giver dagcenteret og borgerne udfordringer i forhold til spillet med de øvrige borgere på dagcenteret samt i opnåelse af tryghed ved at være i tilbuddet.

Det er endvidere Tilsynets vurdering, at den information der gives ved opstartssamtale og den videre dialog tilpasses borger og pårørende. Den generelle information om dagcenteret på hjemmeside vurderes at være overordnede og tilstrækkelig. Aktiviteter og tiltag lokalt på dagcenteret udleveres i papirform.

Visitation og afgørelse

Daglige leder og medarbejder oplyser, at visitation og afgørelse udarbejdes af visitator. Der ses ved stikprøve i det elektroniske journaliseringssystem eksempler på afgørelser, hvor det tydeligt fremgår formål for opholdet på dagcenter. Det formodes at der ved fremsendelse af afgørelse også medfølger klagevejledning. De borgere som Tilsynet talte med kunne ikke huske, hvilke papirer der var fremsendt, men de erindrede, at de havde modtaget en afgørelse.

Det er et samarbejde mellem daglige leder og medarbejderne hvilke dage den pågældende borger tilbydes, ud fra en skønsmæssig vurdering af hvilke gruppe borgeren tænkes at passe bedst ind. Her er oplysninger fra demenssygeplejerske og hjemmepleje ofte væsentlige. Ved re-visitering/genvurdering af om opholdet skal fortsætte udarbejder medarbejderne en status, som ligger til grund for den videre re-visitering. Tilsynet kan konstatere i journaliseringssystemet, at processen omkring re-visitering til dagcenter er på baggrund af statusvurdering udarbejdet af medarbejderne.

Daglige leder og medarbejdere oplyser samstemmende, at der tages udgangspunkt i visitators beskrevne formål med opholdet i dagcenteret. Borgerne påpeger, det er visitator der bestemmer hvilke dag de kan komme i dagcenteret.

Information

I forbindelse med tilsynsbesøget er tilgængeligt internet baseret information omkring dagcenteret gennemgået. Dels foreligger kommunens kvalitetsstandard for ophold på dagcenter og vedligeholdende træning og dels en kort beskrivelse af dagcenteret på kommunens hjemmeside.

Ved nye borgere kontakter medarbejderne denne eller dennes pårørende med henblik på en opstarts samtale. Det er forskelligt om dette foregår telefonisk eller ved borgers besøg på dagcenteret. I samtalen oplyses om muligheder og særlige forhold ved at komme på dagcenter. Medarbejderen tager noter, som indarbejdes i dagsrytmeplan for den enkelte borger. Dagsrytmeplanen beskriver de særlige forhold der skal tages hensyn til hos den enkelte borger. Der foreligger ikke referat af samtalen. Tilsynet konstaterer ved stikprøve i den elektroniske dokumentation, at der dokumenteres ved særlige problematikker eller hensyn til den enkelte borger, ligeledes ses anvisninger til medarbejderne.

De pårørende som Tilsynet har talt med fortæller, at de overordnede er tilfredse med den information der gives dels ved opstart, men også efterfølgende. En pårørende efterspørger, mulighed for lidt orientering omkring ægtefællens oplevelser i dagcenteret, så der kan tales om dette, når borger kommer hjem fra dagcenter.

Borgerne får ved opstart udleveret en dagseddél, hvoraf der fremgår en overordnet plan for dagens aktiviteter. Tilsynet har fået udleveret et eksemplar.

Tema 2: Målgruppe - indsatser

Vurdering af tema 2:

Det er Tilsynets vurdering, at den indsats der leveres og de tilbud, der er til borgerne på dagcenteret, kan imødekomme målgruppens forskellige interesser. Idet der på dagcenteret Samsøvej er etableret demensgrupper med særligt fokus på stimuli målrettet borgere med demens, er det Tilsynets vurdering og indtryk, at der er tilbud som tilgodeser både de kognitive stærke og svage beboere og at medarbejderressourcerne er tilrettet i forhold hertil.

Det er oplyst, at de senere år er borgergruppen blevet tiltagende dårligere både fysisk og psykisk, hvilket medfører, at der er et øget behov for en intensiveret indsats blandt andet ved personlig pleje eller hos borgere med demens, der har øget behov for støtte og guidning til at fungere i samværet med andre. Her er oprettet særlige demensgrupper som tilbydes om eftermiddagen, 4 dage om ugen.

Indsatser

Der foreligger en klar opdeling i indsatserne for ophold i dagcenter og vedligeholdende træning. (Beskrivelse for ydelserne har Tilsynet fået fremsendt). Der bevilges dagophold jævnfør § 84 (serviceloven) 1-3 dage om ugen enten hel- eller halvdagsophold. Træning jævnfør servicelovens § 86 foregår en dag om ugen. I lighed med borgernes mål, arbejdes der i dagcenteret målrettet med fysiske, psykiske og sociale mål. Borgere, som er visiteret til dagcenter (§ 84, serviceloven), udgør størstedelen af målgruppen.

Ved ophold i dagcenteret er der fokus på motion, vedligeholdelse eller styrkelse af færdigheder samt socialt fællesskab. Borgerne fortæller, at de er glade for at komme på dagcenteret. Her ser de andre mennesker og der er et godt sammenhold på "deres respektive hold". En borger fortæller, at tilbuddet om dagcenter både medvirker til at komme ud mellem andre, når ikke man fysisk er i stand til at færdes alene. Samtidig med understøtter det daglige tilbud om motion, at der er mulighed for at styrke fysikken i trygge rammer.

Borgerne fortæller, at der er fin rutine på dagcenteret og at de aktiviteter der er muligheder for er tilstrækkelige. De har ikke energi til meget mere! Det at få lov til bare og sidde og snakke er vigtigt. Borgerne oplyser, at medarbejderne ind i mellem er gode til at motivere til at borgerne får prøvet noget andet. Medarbejderne roses af borgerne. De mener, at medarbejderne har en godt overblik over borgernes behov i forhold til ophold i dagcenter, hvilket også påpeges af en pårørende.

Både teamleder og medarbejder fortæller, at borgerne de senere år er blevet dårligere fysisk som psykisk før de visiteres til dagcenter. Et faktum som indebærer et øget behov for hjælp for at kompensere og støtte til fysiske basale behov. Ligeså er der mange borgere, der har behov for guidning og støtte grundet kognitive udfordringer som eksempelvis demens.

Medarbejderne oplyser, at der er et øget behov for, at skærme og have en-til-en kontakt for at understøtte borgerne i at deltage i fællesskabet. I de stikprøver Tilsynet har foretaget ses dagsrytmeplaner og statusbeskrivelser hvoraf det fremgår, at borger har behov for en-til-en kontakt for at kunne fungere i fællesskabet med de andre borger. Teamleder og medarbejder tilkendegiver, at den demente borger i nogen grad profiterer og spejler sig i fællesskabet med de øvrige borgere i dagcenteret, men at det også er vigtigt med samvær i mindre enheder for de demente borgere, hvor der er flere medarbejdere tilstede til at varetage individuelle hensyn. (Demensgrupper er et tilbud 2 gange om ugen. Demensgrupperne kun for borgere som geografisk kan visiteres til Samsøvej).

Medarbejderne oplyser, at der arbejdes ud fra en daglig aktivitetsseddel, hvor medarbejderne indbyrdes planlægger dagens aktiviteter, og hvilken medarbejder der er ansvarlig herfor.

Beboere fra plejecenteret kan deltage i aktiviteterne såfremt denne er ifølge med en medarbejder fra plejecenteret. Medarbejderne oplyser, at samarbejde på tværs med plejecenterets medarbejdere fungerer godt.

Tilsynet kan konstatere, at medarbejderne kun i nogen henseender kan redegøre omkring indsatsområderne, der er beskrevet i fremsendte ydelseskatalog. Men det er ligeledes indtrykket, at dette skyldes lang erfaring med arbejdet i tilbuddet.

Indsatser for § 84

Der tages udgangspunkt i det ydelseskatalog, som Tilsynet har fået fremvist. Her fremgår hvilke aktiviteter, der kan tilbydes på dagcenteret. Det er Tilsynets indtryk, at aktiviteterne iværksættes af medarbejderne ud fra en vurdering af, borger ønsker, hvad der er tid til og hvilke borgergruppe, der er til stede den pågældende dag. Afhængigt af borgernes funktionsniveau er der mulighed for forskellige aktiviteter og/eller få sansestimulerende indtryk eksempelvis ved gå-ture i nærmiljøet, socialt samvær, højtlesning og/eller sang. Medarbejderne oplyser, der er begrænset muligheder for hobby-betonet sysler. Bagning eller lign. er ikke muligt. Der tilbydes dagligt motion både formiddag og eftermiddag i form af gymnastik, boldspil o.a.

Dagcenteret har åbent alle hverdage. Borgerne er visiteret 1-3 dage om ugen. Ved aflastning af pårørende, har borgerne mulighed for at få bevilget 3 dage ugentlig.

Daglige leder oplyser, at en stor andel af de borgere der kommer på dagcenteret, har fysisk funktionsnedsættelse og benytter rollator eller kørestol. Størstedelen af borgerne er også demente. Daglig leder oplyser, at der er et tæt samarbejde med de chauffører der henter borgerne. Pårørende understøtter oplysningerne og påpeger, at chaufførerne er serviceminded og gode til at motivere ægtefælle til at køre med.

Det er Tilsynets indtryk ud fra oplysninger fra leder og medarbejder, at både den ikke-demente samt den demente borger profiterer af fællesskabet. Men det er meget afhængigt af den demente borgers kognitive niveau, om den enkelte har glæde af det store fællesskab, der er tilbud om i formiddagstimerne.

Både medarbejdere og teamleder oplyser, at der er tæt samarbejde med demenssygeplejeske. Der er faste møder omhandlende de demente borgere og deres behov for en specifik indsats. Det er Tilsynets indtryk ud fra interview og dokumentationen, at der arbejdes motiverende og med individuelle hensyn og fleksible tiltag. Pårørende oplyser, at demenssygeplejerske er den koordinerende og gennemgående person i forhold dagcenter, hjemmepleje og andre relevante kommunale instanser.

Daglig leder og medarbejder oplyser, at der overvejende er fokus på sang, gymnastik og socialt samvær. Borgerne kan grundet deres funktionsnedsættelser kun i begrænset omfang varetage kreative aktiviteter, så som håndarbejde. Borgerne fortæller, at de engang imellem

maler, laver julepynt eller bager. Der er oplæsning og gymnastik. Dagcenteret har egen bus, så der tilbydes ugentlig ture "ud i det blå".

Indsatser for § 86

I samarbejde med Holbæk kommunes træningsenhed, rehabiliteringsterapeuter og hjemmeplejen og ud fra en individuel vurdering, kan borgere tilbydes et tidsbegrænset træningsforløb. I tilknytning til Dagcenteret Samsøvej foregår træningen på Stenhusvejens Plejehotel. Træningen understøttes af medarbejder fra Dagcenteret Samsøvej. (Lokaliteterne for træningen er ikke besigtiget). Medarbejderne oplyser, at der på Stenhusvej findes træningsrum med diverse træningsmuligheder og -redskaber. Træning tilbydes en dag om ugen og foregår dels med fælles opvarmning (hold) og derefter individuel tilrettet træning.

Træningsforløbene kan være som følge efter genoptræningsforløb eller efter vurdering fra rehabiliteringsterapeuterne som led i at bibeholde eller forebygge yderligere fysisk funktionstab.

En borger fortæller, at træningen er med til at styrke dennes fysiske formåen. Borgeren har indtryk af, at medarbejder og træningsterapeuter arbejder tæt sammen samt at medarbejderen fra dagcenteret til enhver tid kan rette henvendelse ved tvivl. Medarbejderen som står for træningen fortæller, at træningsterapeuterne understøtter og guider denne i forhold til mål fra træningsenheden i relation til træning jf. servicelovens § 86 og i tilknytning til borgernes individuelle mål for træningsforløbet. Borgeren beskriver over for Tilsynet, at der foregår et træningsforløb, hvor der er regelmæssig opfølgning/test af funktionsniveau af træningsterapeut, og opfølgningen / test var så udgangspunkt for det videre forløb og re-visitering.

Ved stikprøve i det elektroniske journaliseringssystem kan Tilsynet konstatere, at der ses en sammenhængende indsats mellem genoptræningsplan, vurdering, rehabiliterende indsats og vedligeholdende træning og evaluering.

Tilsynet er orienteret om, at medarbejder som varetager træning i henhold til servicelovens § 86 stk. 2 også varetager træning på andet ældrecenter i kommunen en gang om ugen.

Tema 3: Værdighedsparametre og praksis.

Vurdering af tema 3:

Overordnet er dagcenteret underlagt de generelle vedtagne politikker for Holbæk kommune og er organisatorisk placeret under "Aktiv hele livet".

Ved besøget er det Tilsynets vurdering, at der er en klar eksistens af lokale værdier i praksis i relation til; tilgangen til den enkelte borger, afvikling af aktiviteter, dagsforløb og sparring internt og med relevante samarbejdspartnere, som er i tråd med Holbæk kommunes værdigheds- og ældrepolitik.

Det er Tilsynets opfattelse, at ud fra kommunens generelle beskrivelse af formålet med dagcentrene og Aktiv Centrene samt værdighedspolitikken, at der ydes en sammenhængende indsats, som tager udgangspunkt i en værdig tilgang til borgerne på dagcenteret. Kerneopgaven på dagcenteret er til dels klart for medarbejderne.

Det er Tilsynets vurdering, at borgerne i overvejende grad inddrages i de for dem relevante forhold ud fra hvad de evner og magter at forholde sig til. Ligeledes at de retssikkerhedsmæssige forhold efterkommes, samt at pårørende inddrages ved behov.

Borgerne tilbydes aktiviteter, som kan medvirke til at skabe trivsel både fysisk, psykisk og socialt. Efter dagcenteret er flyttet er der kun 1-2 frivillige som kommer til faste arrangementer et par gange om måneden. Det er Tilsynets vurdering, at de aktiviteter, der iværksættes i større og mindre grupper imødekommer og giver borgerne meningsfuldhed i den sociale kontekst.

Idet målgruppen de senere år har udviklet sig til i overvejende grad at have udtalte demensproblematikker, er det Tilsynets vurdering, at risikoen for magtanvendelser er større. Tilsynet kan konstatere, at der er viden om forebyggelse af og håndtering ved magtanvendelser.

Tilsynet anbefaler, at dagcenteret har øget fokus på at inddrage de borgere, der er i stand til at forholde sig til egen dagsrytmeplan og indholdet i en statusbeskrivelse i forbindelse med re-visitering til dagcenterophold, således at borgerens egen vurdering af indsatsen og behov indgår i grundlaget for afgørelsen.

Værdigrundlag

På Holbæk kommunes hjemmeside forefindes link til kommunens værdigheds- og ældrepolitik, som beskriver et værdigrundlag, der er udgangspunkt for indsatsen til målgruppen af borger der bevilges dagcenter. Det er Tilsynets indtryk, at i dagcenterets dagcenterhåndbog, hvor også der forefindes beskrivelse af aktiviteter/ydelseskatalog afspejler et værdigrundlag, som er retningsangivende for medarbejderne i forhold til kommunens værdighedspolitik.

Det er daglige leders vurdering, at Værdighedspolitikken og ældrepolitikken ligger i den daglige indsats og der er taget initiativer, fx omkring måltider – som også tilbydes på centreret. Både Daglige leder oplyser, at rammerne i ydelseskataloget bliver fulgt. Tilsynet kan ved interview med medarbejderne konstatere, at klarhed på ydelseskatalog og kvalitetsstandarder ikke har været tillagt større opmærksomhed på det seneste. Men det er Tilsynets indtryk, at lang erfaring med dagcenterets ydelser ligger til grund for praksis, der ydes ud fra de gældende standarder.

Generelt oplever både borgere og pårørende, at dagcenteret er et sikkert og trygt tilbud, hvor der er fokus på den samlede indsats – både i dagcenterregi samt i samarbejde med hjemmeplejen og de pårørende.

Daglige leder fortæller, at det grundlæggende i indsatsen er, at borgerne behandles med stor respekt og som et selvstændigt individ. Dette tilkendegiver daglige leder også at medarbejderne gør samt at det understøttes af den daglige praksis - uanset om det handler om aktiviteter eller pleje.

Medarbejder oplyser, at udgangspunktet for indsatsen på dagcenteret er, at borgerne oplever en god dag og deltager i aktiviteterne ud fra den enkeltes ønsker og forudsætninger. Ligeså er det væsentligt, at de pårørende føler sig trygge ved ægtefællens ophold i dagcenteret og at medarbejderne med respekt understøtter borgernes forskellige behov under opholdet på en værdig måde. En pårørende beskriver, at ægtefælle er mere "frisk" og glad, når hun kommer hjem fra dagcentret.

Kommunikation, medinddragelse og retssikkerhed

Borgerne tilkendegiver at der er en god dialog og tone på dagcenteret, samt at de og deres pårørende inddrages i det omfang, de ønsker det. Daglige leder og medarbejdere tilkendegiver, at der er opmærksomhed på regler om samtykke. Medarbejderne oplyser endvidere, at der særligt ved borgere med demens er behov for en tættere kontakt til de pårørende.

På forespørgsel oplyser borgerne, at de kun svagt kan huske, at de har set oplysninger om dem selv / beskrivelser i forbindelse med visitation / re-visitring. De oplyser, de er orienteret om, at medarbejderne årligt udarbejder en status til visitationen, som er afgørende for om de fortsat bevilges dagcenterophold. Borgerne føler sig velinformeret i deres egne forhold, men at der ikke er spurgt ind til deres egne kommentarer til det skrevne.

Medarbejderne udtaler på forespørgsel, at borgerne er ikke med til at udarbejde status, men borgerne orienteres om processen, der hvor borgerne er i stand til at forholde sig til oplysningerne. Der arbejdes med dagsrytmeplaner. Medarbejdere og daglige leder oplyser, at disse er et internt arbejdsredskab, som beskriver indsatsen ud fra formålet med opholdet for den enkelte borger. Tilsynet kan konkludere, at det ikke er på alle borgerne udtaget ved stikprøven, at der forefindes dagsrytmeplan på elektronisk. Det bemærkes, at der i dagsrytmeplaner er beskrivelser, som er retningsangivende for medarbejderne, og som vurderes væsentlige ved nye medarbejdere eller afløsere.

En pårørende efterlyser orientering fra dagcenter, når den demente ægtefælle har været der. Således ville informationer om tiltag kunne bruges i dialogen mellem ægteparret efterfølgende.

Frivillige

Dagcenteret har tidligere haft til huse sammen med byens brugerråd under Aktiv Centrene i Holbæk kommune. Men efter dagcenteret er flyttet fra Stenhusbakkens ældrecenter, er samarbejdet mindsket betydeligt. Dette har medført, at opgaver som brugerrådet tidligere varetog fast og dagligt, er blevet til en medarbejderopgave. Tidligere blev eftermiddagskaffen og kage fremstillet og serveret af frivillige – nu er denne opgave overgået til de faste medarbejdere.

Der er fortsat frivillige som kommer og spiller regelmæssigt. Teamleder oplyser, at der samarbejdes med Ældresagen om at skaffe flere frivillige til dagcenteret. Der er desuden indgået samarbejde med CSU(specialskole), som ugentlig kommer med kioskvogn som borgerne kan handle ved. Der er etableret samarbejde med et kommunalt aktivitetstilbud, hvor der blandt andet har været arrangeret fællessang. Der er også samarbejde med en børnehave. Desuden kommer der regelmæssigt besøgshunde.

Understøttelse af borgernes fysiske og mentale sundhed og trivsel.

De borgere og pårørende som Tilsynet har interviewet, tilkendegiver tilfredshed med de muligheder der er for fysisk træning som forebyggende tiltag. Motion er et fast tilbud dagligt til dagcenterets borgere. Både borgere, pårørende, daglige leder og medarbejder understreger, at det sociale samvær er det vigtigste og fremmer trivslen.

Der ses særligt i forhold til de borgere, der er bevilget træning jævnfør servicelovens § 86 samt ved borgere med demens, at der er et tæt samarbejde med relevante partere - så som træningsterapeuter og demenssygeplejerske og der ses desuden en koordinerende instans i samarbejde og sammenhæng med hjemmeplejen.

Mulighed for spisning på centeret.

Der er mulighed for at tilkøbe et varmt måltid mad, når man er i dagcenteret. Muligheden er valgfri. Borgerne tilkendegiver tilfredshed med maden. Ønsker man ikke at tilkøbe det varme måltid, kan man indtage medbragt mad i stedet. Medarbejderne er behjælpelige med at sikre, at de borgere, der ikke er i stand til at indtage mad og drikke ved egen hjælp får den fornødne hjælp. De borgere, som Tilsynet talte med, købte ikke mad i forbindelse med de var i dagcenter. Medarbejderne oplyser, de ikke spiser sammen med borgerne ud over dem som kommer i demensgrupperne.

Tilbuddet forebygger og håndterer magtanvendelser

Leder oplyser, at der ikke finder magtanvendelse sted på dagcenteret. Medarbejderne kan redegøre for procedure ved magtanvendelser. Det oplyses endvidere, at der er fokus på forebyggelse af magtanvendelse. Den grundlæggende holdning, fortæller medarbejderen, er, at der ikke gøres noget, der er imod borgernes vilje. Særligt i forhold til borgere med demens, kan der være udfordringer, idet borgeren kan have svært ved at forstå meningen med hjælpen. Medarbejderen understreger, at de ikke har stået i situationer, hvor det kunne være nødvendigt at foretage en magtanvendelse.

Tema 4: Organisation, ledelse og kompetencer

Vurdering af tema 4:

Det er Tilsynets vurdering, at ledelse og medarbejdere er kompetente til at varetage opgaverne på dagcenteret. Det er endvidere Tilsynets overordnede vurdering, at der er fokus på medarbejderressourcer således, at borgernes behov for støtte fysisk som psykisk kan varetages og dermed understøtte borgernes individuelle behov.

Det er Tilsynets indtryk, at fokus på mødestruktur og medarbejderudvikling foregår, men at mulighederne for kompetenceudvikling ikke har været vægtet det seneste år.

Tilsynet kan konstatere ud fra medarbejderoplysninger, at der er udarbejdet procedure efter flytning til Samsøvej, men at der er tvivl om, hvad der foreligger af gældende instrukser.

Det er Tilsynets opfattelse, at medarbejderne tilstræber at sikre, at der dokumenteres de relevante steder og efter de retningslinjer, der er gældende og dokumentationen findes tilgængelige elektronisk, så samarbejdspartnere, der også har adgang til systemet, kan orientere sig i dagcenterets praksis og dialog i forhold til den enkelte borger.

Tilsynet kan konkludere, at der er et lavt sygefravær på dagcenteret. Det er Tilsynets vurdering, at der er en stabil medarbejdergruppe, som tager ansvar for opgaverne og i dagcenteret som helhed.

Tilsynet anbefaler, at ledelsen sikre at medarbejderne løbende får mulighed for kompetenceudvikling, således at medarbejdernes samlede kvalifikationer målrettet opdateres ud fra ny viden på området.

Ledelse m.v.

Den daglige ledelse varetages af teamleder, som referere til centerleder på Samsøvej Plejecenter. Teamleder er uddannet social- og sundhedsassistent og er foruden leder af dagcenteret også teamleder for en enhed på Plejecenter Samsøvej. Teamleder har tidligere været leder af lille plejecenter i Holbæk kommune og er først startet som leder for dagcenteret i august måned 2016. Teamleder understreger, at dagcenteret fortsat befinder sig i en

indkøringsfase. Dagcenteret flyttede fra Stenhusbakken i maj 2016 og teamleder overtog ledelsen i august 2016.

Medarbejder understreger, at de er meget "selvkørende" og sparrer internt med hinanden i den daglige planlægning. Det er i den daglige praksis nødvendigt, idet teamleder også fungerer som leder på plejecenteret og derved ikke fuldtid kan være i dagcenteret. Medarbejderne understreger samtidig, at det er deres opfattelse, at teamleder har et godt overblik og inddrager medarbejderne i at tilrettelægge og sikre en hensigtsmæssig daglig praksis i dagcenteret. Tilsynet får indtryk af en leder og medarbejdergruppe, som gensidigt samarbejder målrettet omkring kerneopgaverne for dagcenteret.

Tilsynet kan konstatere, at der er et forholdsvis lavt sygefravær på dagcenteret. Teamleder understreger, der er en stabil medarbejdergruppe. Det tydeligt at medarbejderne tager ansvar for deres opgaver og dagcenteret som helhed.

Tilsynet er orienteret om at der i år har været afholdt GRUS (GRuppe Udviklings Samtaler). Medarbejderne efterspørger muligheder for kompetenceudvikling særligt i forhold til ny viden inden for demensområdet.

Samarbejde - møder m.v.

Leder orienterer om, at der løbende afholdes morgenmøder og som minimum fast en gang om ugen. Her gennemgås de borgere der er udfordringer med, der drøftes aktiviteter og arrangementer planlægges – herunder kørsel og andre praktiske ting. Den koordinerende indsats er i fokus og der drøftes refleksioner ud fra hvad den enkelte borger har behov for støtte til. Demenssygeplejersken deltager fast en gang om måneden.

Dagligt fordeles dagcenterets opgaver, således at det er klart hvem der har de forskellige ansvar. Der er løbende faglige drøftelser, særligt benyttes frokostpausen til dette. Teamleder beskriver en kompetente medarbejdergruppe, der i videst muligt omfang tilgodeser og vurderer ud fra erfaring og kendskab til borgerne, hvorledes den målrettede indsats skal praktiseres.

Tilsynet er orienteret om, at det ikke er praksis med samarbejde eller sparring med de øvrige 3 dagcentre i Holbæk kommune.

Kompetencer og uddannelse

Tilsynet kan konstatere ud fra fremsendte medarbejderliste, at medarbejderne har relevante grunduddannelser som Social- og sundhedsassistenter og sygehjælper. Derfor har alle medarbejderne længere anciennitet inden for ældreområdet. Teamleder understreger en medarbejdergruppe som har forskellige kreative evner som sættes i spil i samspillet med dagcenterborgerne.

Teamleder oplyser, at der er begrænset midler / penge i forhold til udvikling af kompetencer. Der er lige nu og i den kommende fremtid fokus på, at medarbejderne skal lære et nyt journaliseringssystem at kende, som implementeres på ældreområdet i Holbæk kommune fra januar 2017.

Daglige leder påpeger, at sparring med samarbejdspartnere som demenssygeplejerske og terapeuter er med til at give dagcentermedarbejderne viden, samt sparringsmuligheder i det daglige. Medarbejder oplyser, at der har været inspirationsdage i kommunens træningsenhed, hvor de fra dagcenteret har deltaget. Der har desuden været kursus i erindringsdans i 2015.

Medarbejderne efterspørger muligheder for opdateret viden særligt på demensområdet, idet borgerne som visiteres til dagcenter de senere år er blevet dårligere både fysisk som psykisk inden de visiteres til dagcenter.

Der arbejdes med kontaktpersons ordning. Tilsynets er oplyst, at denne funktion mest er i forhold til udarbejdelse af dagsrytmeplaner og status for forløbene.

Borgerne fortæller, at medarbejderne agerer kompetente i samspillet med dem. De er stabile og særdeles hjælpsomme. Borgerne fremhæver særligt, at medarbejderne har flair for at gennemskue hvis en borger har det dårligt og dennes lades ikke alene. Eventuelt iværksættes ekstra tilsyn ved hjemmepleje, når borgerne er hjemme i eget hjem.

Tilsynet er orienteret om, at medarbejder fra dagcenteret som varetager træning jf. servicelovens § 86 stk. 2 også varetager træning andetsteds i kommunen. Den dag er medarbejderen ikke en del af dagcenteret aktiviteter.

Ledelsesmæssige anvisninger og dokumentation

Det oplyses fra medarbejdere, at der arbejdes med udgangspunkt i et ydelseskatalog. Teamleder påpeger, at ydelseskatalog og retningslinjer ikke er opdateret efter flytning til Samsøvej. Medarbejderne tilkendegiver, at det er deres erfaring og kendskab til området og den enkelte borger, der ligger til grund for den indsats der ydes. Og at der ikke har været opmærksomhed rettet mod om ydelseskatalog er opdateret. Tilsynet kan konstatere, at fokus har været på at få dagcenteret til at fungere i de nye rammer. Det er ligeledes indtrykket, at både teamleder og medarbejdere fremadrettet vil få opdateret dette, så det er svarende til praksis ud fra de kommunale rammer.

Der arbejdes særligt med dagsrytme planer. Dagsrytmeplanerne udarbejdes ud fra visitators beskrivelse af formål med opholdet samt observationer over et par uger. I samråd med borger planlægges hvilke opgaver og tiltag den enkelte ønsker. Tilsynet kan konstatere ved stikprøve, at der ikke på alle borgere foreligger dagsrytmeplaner elektronisk.

Medarbejderne oplyser, at dagsrytmeplanerne tilrettes løbende og disse er med til at understøtte og sikre en ensartet tilgang blandt andet ved fravær af de faste medarbejdere. Tilsynet kan konkludere, at de dagsrytmeplaner der er gennemgået fremstår med anvisninger til medarbejderne hvorledes indsatsen til den enkelte borger bedst fungere. Teamleder oplyser, at dagsrytmeplanerne er erstatning for handleplaner, idet det opleves at være mere synligt for hjemmeplejen etc.

Ved stikprøve i journaliseringssystem og ved interview med daglige leder og medarbejder er det tydeligt for Tilsynet, at der er løbende dialog mellem eksempelvis demenssygeplejerske og dagcenter, som dokumenteres så hjemmeplejen har mulighed for også at kunne følge med.

Teamleder oplyser, at der arbejdes ud fra kommunens overordnede retningslinjer for medicinadministration. Ligeledes er alle medarbejdere bekendte med indberetning af utilsigtede hændelser (UTH), som skal indberettes i henhold til gældende regler. Oplysningerne bekræftes af medarbejder, ligeledes at der foreligger retningslinje herpå. Tilsynet erfarer i interview med medarbejder, at der ikke er kendskab til kommunens interne instrukser KVIS (Kvalitetssikring og instrukser) som er tilgængeligt elektronisk og hvor gældende og opdaterede sundhedsfaglige instrukser forefindes.

Tema 5: De fysiske rammer

Vurdering af tema 5:

Det er Tilsynets vurdering, at både de indvendige rammer og udendørs forhold giver dagcenterets borgere muligheder for tiltag både individuelt tilrettelagt og i fællesskabet. Det er Tilsynets vurdering, at mulighederne for at tilgodese borgernes individuelle samt mindre

grupper behov i nogen henseender er begrænset grundet rumopdelingen. Det er dog Tilsynets vurdering, at medarbejderne på bedste vis har indrettet efter de muligheder der er, således at det fungerer i hverdagen.

Det er Tilsynets indtryk, at det sammenhold og samvær med brugere af Aktivcentrene, der var mulighed for, da dagcenteret var placeret på Stenhusbakken ikke er muligt at genoprette grundet begrænsede areal.

Tilsynet kan konstatere, at borgere fra dagcenteret hviler i dagligstue som tilhører til en enhed af plejecenteret. Hvilerummet tilhører således de borgere, der bor på plejecenteret, men de benytter det ikke på det tidspunkt, hvor dagcenterborgerne sover middagslur. Tilsynet skal gøre opmærksom på, at såfremt plejehjemsborgerne afholder en del af huslejen til dette hvilerum/fællesrum, er der ikke lovhjemmel for, at dagcenterets borgere benytter rummet til hvilerum.

Tilsynet anbefaler, at Samsøvej undersøger om der er lovhjemmel til at dagcenterets borgere kan benytte plejecenterets fællesrum/hvilerum.

Fysiske rammer

Dagcenteret er flyttet til Samsøvej fra Stenhusbakken i maj 2016 og er nu en integreret del af Plejecenteret Samsøvej.

Teamleder oplyser, man fortsat er i en indkøringsperiode. Men medarbejderne påpeger også, at der nu er ved at være faldet ro på. De fysiske rammer er mindre end på det tidligere dagcenter, hvilket borgerne også påklager. Borgerne understreger samtidig, at de har vænnet sig til de mindre forhold.

Dagcenteret har indgang lige ved hovedindgang til plejecenteret. Der forefindes fællesrum med plads til ca. 30 borgere af gangen. Der er indrettet med små hyggekedle med hvilestole. Der er et anretter køkken, som kun kan benyttes af medarbejderne.

Et lokale benyttes til demensgrupper om eftermiddagen og ellers kreative aktiviteter. Der er store handicapvenlige toiletforhold. Der er forholdsvis store træningslokale med diverse træningsredskaber. Der ud over er et mindre personalekontor.

Tilsynet er oplyst af teamleder, at beboere på plejecenteret har mulighed for at deltage i dagcenteret såfremt de er ifølge med medarbejder herfra. Det er Tilsynets indtryk det ikke sker så ofte.

Der ses udendørs gårdhaver samt flisebelagte gangarealer rundt om bygningerne. Området omkring plejecenteret bærer endnu præg af at være ny anlagt og træer og buske endnu ikke groet til.

Teamleder oplyser, at der er dårlig akustik i det store rum, samt at der godt kan være pladsmangel, når der er op til 30 borgere af gangen. Der arbejdes på at finde en løsning på akustikproblemet. Ligeledes har medarbejderne forsøgt, at finde ud af hvordan lokalerne der er til rådighed bedst muligt udnyttes.

Datakilder

- Kommunal tilsynsrapport dateret 18. december 2015.
- Ydelsesbeskrivelser fremsendt pr. mail fra teamleder den 1. december 2016
- Fraværprocent for dagcenteret kumulerede tal samt for november 2016. Fremsendt pr. mail den 12. december 2016.
- Holbæk kommunens hjemmeside for Dagcenter Samsøvej.
- Borgeroversigt. Det fremgår hvilke borgere der er på hvilke dage om der foreligger dagsrytmeplan, statusvurdering og hvornår der skal være re-visitering. Fremsendt af teamleder pr. mail den 21. november 2016.
- Dagsplan for dagcenter Samsøvej. Overordnede oversigt over tiltag og tidspunkter for hverdag. Udleveret ved tilsynsbesøget.

Baggrundsviden:

- Det kommunale tilsyns fokuspunkter for 2016. Beskrevet i årsrapport 2015, Holbæk kommune, Aktiv Hele Livet.

Holbæk kommunes værdigrundlag i forhold til ældreområdet:

- Holbæk kommunes ældrepolitik- Et ældre liv med udgangspunkt i ressourcer og behov 2011.
- Værdighedspolitik, Holbæk kommune 2016.

Holbæk kommunes kvalitetsstandarder for træning og dagophold på dagcenter, dateret marts 2014.

Anvendt tilsynsmetode:

Gennemgang af elektronisk journal på 2 borgere bevilget ophold jf. Servicelovens § 84, samt 1 borgere bevilget træning efter Servicelovens § 86.

Der har ved gennemgangen været fokus på sammenhæng mellem visitering, dokumentation i status og dagsplaner samt ved samarbejde med relevante parter.

Interview med daglige leder (teamleder) og med 2 medarbejdere. Interviewene er foretaget enkeltvis.

Interview med 3 borgere.

Derforuden foretaget telefoninterview med 2 pårørende, samt en borger som er bevilget træning i henhold til servicelovens § 86.

Bilag

Lovgrundlag for tilsyn ved aktivitets- og beskæftigelsestilbud

Bekendtgørelse af lov om social service LBK 1284 af 17/11/2015

§ 148 a. Kommunalbestyrelsen fører generelt driftsorienteret tilsyn med egne tilbud efter denne lov, som ikke er omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn, og med private tilbud efter denne lov beliggende i kommunen, som ikke er omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn. Det driftsorienterede tilsyn omfatter tilsyn med tilbuddenes personale, bygninger og økonomi.

Stk. 2. Tilsynet efter stk. 1 omfatter dog ikke tilbud, hvor en anden kommunalbestyrelse eller et regionsråd har indgået aftale om anvendelse af samtlige pladser i tilbuddet og om tilsyn.

Stk. 3. Tilsynet efter stk. 1 omfatter ikke plejefamilier og kommunale plejefamilier, jf. § 66, stk. 1, nr. 1 og 2, der er godkendt som konkret egnede efter § 66 a, stk. 1, nr. 2, eller netværksplejefamilier, jf. § 66, stk. 1, nr. 3, og egne værelser m.v., jf. § 66, stk. 1, nr. 4.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan delegere sin kompetence efter denne bestemmelse til socialtilsynet, jf. § 3, stk. 1, nr. 2, i lov om socialtilsyn.

Stk. 5. Social- og indenrigsministeren forhold kan fastsætte nærmere regler om det driftsorienterede tilsyn.

Bekendtgørelse af lov om socialtilsyn LBK nr. 124 af 12/02/2016

§ 3. Socialtilsynet kan udbyde

1) konsulentbistand og undervisning relateret til socialtilsynets tilsynsfaglige, socialfaglige eller sundhedsfaglige viden til en kommune, en region eller et tilbud og

2) udførelse af opgaver efter delegation fra det ansvarlige regionsråd, jf. § 5, stk. 7, i lov om social service, eller fra den ansvarlige kommunalbestyrelse, jf. § 148 a, stk. 4, i lov om social service.

Bekendtgørelse om Tilbudsportalen, BEK nr. 1648 af 15/12/2015

§ 3. *Tilbudsportalen indeholder oplysninger om følgende typer af kommunale, regionale og private tilbud, jf. § 14, stk. 1, i lov om social service:*

6) Beskyttet beskæftigelse efter § 103 i lov om social service.

7) Aktivitets- og samværstilbud efter § 104 i lov om social service.