

2017

Dagcenter Tysingehave - OPP - Danske Diakonhjem og Holbæk kommune

Tilsynsrapport

Anmeldt tilsyn



Tilsyn med Dagcenter og Aktivitetstilbud SEL § 84 og Træningstilbud SEL § 86

Et årligt anmeldt tilsyn, der vurderer de faglige indsatser og om stedet lever op til de generelle krav, med udgangspunkt i:

- Sidste års tilsyn
- Brugernes/pårørendes udsagn
- Socialtilsynets observationer/kontrol
- Gældende love, herunder serviceloven og sundhedslov etc.
- Lokale politiske forventninger: kvalitetsstandard, ældrepolitik etc.

Socialtilsyn Øst er blevet tilkøbt til dette tilsyn.

Bestillerkommune er fortsat ansvarlig for de myndighedsmæssige forpligtelser.

Indholdsfortegnelse

TILSYN MED DAGCENTER OG AKTIVITETSTILBUD SEL § 84 OG TRÆNINGSTILBUD SEL § 86	1
GENEREL INFORMATION	2
OPBYGNING AF TILSYNSRAPPORTEN I DE ENKELTE TEMAER:	3
DEN SAMLEDE VURDERING	4
ANBEFALINGER 2017 UD FRA VURDERINGER AF DE ENKELTE TEMAER	4
OPFØLGNING PÅ SIDSTE ÅRS TILSYN	5
TEMA 1: VISITATION, AFGØRELSE OG INFORMATION	5
OPSAMLET VURDERING FOR TEMA 1:.....	5
VISITATION OG AFGØRELSE	6
INFORMATION	6
TEMA 2: MÅLGRUPPE - INDSATSER	6
OPSAMLET VURDERING FOR TEMA 2:.....	7
INDSATSER	7
TEMA 3: VÆRDIGHEDSPARAMETRE OG PRAKSIS	8
OPSAMLET VURDERING FOR TEMA 3:.....	8
VÆRDIGGRUNDLAG.....	9
KOMMUNIKATION, MEDINDDRAGELSE OG RETSSIKKERHED	9
FRIVILLIGE	9
UNDERSTØTTELSE AF BORGERNES FYSISKE OG MENTALE SUNDHED OG TRIVSEL.	9
TILBUDET FOREBYGGER OG HÅNDBTERER MAGTANVENDELSER.....	10
TEMA 4: ORGANISATION, LEDELSE OG KOMPETENCER	10
OPSAMLET VURDERING FOR TEMA 4:.....	10
LEDELSE M.V.	10
KOMPETENCER OG UDDANNELSE	11
LEDELSESMÆSSIGE ANVISNINGER OG DOKUMENTATION.....	11
TEMA 5: DE FYSISKE RAMMER	12
OPSAMLET VURDERING FOR TEMA 5:.....	12
DATAKILDER	13
ANVENDT TILSYNSMETODE	13
BILAG	15
LOVGRUNDLAG VED TILSYN FOR PLEJEBOLIGER	15

Generel information

Kontaktoplysninger	Tysingehave Pleje- og Dagcenter Sønderstrupvej 26, 4340 Tølløse
Leder	Forstander Susan Andreasen Kommende daglige leder af dagcenter er ved tilsynsbesøget endnu ikke ansat.
Organisationsform	Kommunalt aktivitets- og træningstilbud
Målgruppe	Dagcenter/aktivitetstilbud Borgere kan visiteres til ophold på et dagcenter, når: <ul style="list-style-type: none">• Borgeren har en fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, der betyder, at der er brug for hjælp og en særlig støtte for at klare hverdagen.• Borger og ægtefælle/samlever har brug for hjælp og særlig støtte for at klare hverdagen sammen. Ophold på dagcenter tilbydes i én eller flere hverdage om ugen. Borgerens konkrete behov for ophold i dagcenter vurderes én gang om året. Træningstilbud Borgere kan visiteres til træning for at vedligeholde færdigheder samt forebygge yderligere tab af færdigheder, når: <ul style="list-style-type: none">• Borgeren har gennemført et genoptrænings forløb, og har behov for træning for at fastholde funktionsniveauet.• Borgeren har nedsatte færdigheder der gør, at der er behov for træning for at fastholde færdigheder. <small>Klide: Holbæk kommunes Kvalitetstandard for personlig pleje og praktisk hjælp, 20. Febr. 2017.</small> Tysingehave dagcenter har 65 pladser.
Dato for tilsyn	19. september 2017
Tilsynskonsulent	Leif Christensen og Mette Brink

Opbygning af tilsynsrapporten i de enkelte temaer:

Tilsynsrapporten er opbygget ud fra relevante temaer med hovedoverskrifter. Temaerne er opdelt i underafsnit for at systematisere oplysningerne, der er fremkommet i forbindelse med tilsynsbesøg og sagsbehandling. Teamvurderingen er udarbejdet på baggrund af oplysninger i underafsnittene.

Den samlede vurdering

Socialtilsyn Øst har på vegne af Holbæk kommune ført kommunalt anmeldt tilsyn på Tysingehave dagcenter.

Dagcentret inkl. medarbejdere flyttede den 1. marts 2017 fra A-huset beliggende centralt i Tølløse by til lokaliteterne i tilknytning til Tysingehave plejecenter i udkanten af Tølløse by.

Det er Socialtilsynets vurdering, at der leveres en indsats i henhold til lovens rammer og kommunens gældende kvalitetsstandarder for hjælp til den ældre borger, der har behov for tilbud aflastning/afløsning eller vedligeholdende fysisk som psykisk træning. (Servicelovens §§ 84 og 86).

Overordnet er Tysingehave dagcenter underlagt de generelle vedtagne politikker og kvalitetsstandarder for Holbæk kommune. Organisatorisk er Tysingehave pleje- og dagcenter en del af det samlede Danske Diakonhjem og med udgangspunkt i Diakonhjemmenes værdigrundlag.

Det er Socialtilsynet vurdering, at aktiviteterne i dagcentret er målrettet gruppen af ældre borgere, som har begyndende behov for et struktureret tilbud som understøttelse for fortsat, at kunne fungere i egen bolig med hjælp fra hjemmepleje, eventuelle ægtefælle eller pårørende.

Socialtilsynet vurderer, at de aktiviteter, der iværksættes i større og mindre grupper imødekommer og giver borgerne meningsfuldhed i den sociale kontekst. Det er endvidere Socialtilsynets vurdering, at de fysiske rammer ude som inde giver gode forudsætninger for, at understøtte styrkelse eller vedligehold af den fysiske som psykiske formåen både for den kognitive svage borgere samt borgere med fysiske funktionsnedsættelser.

Socialtilsynet kan konkludere, at der er flere frivillige aktører tilknyttet dagcentret, og at der i samarbejde med ledelsen arbejdes målrettet på at koordinere og iværksætte meningskabende aktiviteter både inde som ude for dagcenterborgerne. Indsatsen fra de frivillige fungerer både til glæde for borgerne og medarbejderne i dagcenteret.

Det er Socialtilsynets vurdering, at der er en kompetent ledelse samt en stabil, erfaren og engageret medarbejdergruppe.

Borgere og pårørende tilkendegiver samstemmende stor tilfredshed med indsatsen, informationsniveau og samspil med dagcentret.

Socialtilsynet kan konstatere, at der er udfordringer i samspillet om en sammenhængende indsats mellem Holbæk kommune og Tysingehave, Danske Diakonhjem. Særligt beskrives adgang til visitationer og afgørelse som udfordrende og ikke sammenhængende med de faktiske og konkrete behov hos borgerne.

Der ses desuden at være mangler i forhold til dokumentation af de konkrete og individuelle indsatser. Dette er medvirkende til en manglende tydeliggørelse af indsatsen over for ledelse og visitator og for at kunne understøtte den enkelte borger i at forblive i eget hjem længst muligt.

Dagcentret på Tysingehave er en del af fire dagcentre i Holbæk kommune. Samspillet mellem de 4 dagcentre beskrives endnu ikke koordineret/etableret ved tilsynsbesøget.

Hvad angår den fysiske del af indsatsen (Servicelovens § 86) for borgere, som ikke er tilknyttet dagcenter, har dette ikke været fokus ved tilsynet, idet denne del varetages i andre kommunale fysiske rammer.

Anbefalinger 2017 ud fra vurderinger af de enkelte temaer

Tema 1: *Det anbefales, at skærpe fokus på samarbejde med den kommunale visitation og dermed sikre at visitering og dokumentationspraksis er sammenhængende og tydeliggøre den praksis der er nødvendig for at sikre borgerne en hensigtsmæssig indsats på dagcentret.*

Det anbefales, at myndighedsansvarlig i Holbæk kommune gøres opmærksom på og snarest muligt får opdateret kommunens hjemmeside med konkrete oplysninger omkring dagcenter på Tysingehave, som indgår som en del af kommunens samlede dagcenterpladser.

Det anbefales, at hjemmeside snarest muligt færdiggøres med relevante oplysninger om aktiviteter i forhold til dagcenter.

Opfølgning på sidste års tilsyn

Opfølgning på anbefalinger fra det seneste tilsyn foretaget i A-huset, Tølløse i forbindelse med tilsyn i efteråret 2016. Dagcentret er i marts er flyttet til Tysingehave pleje- og dagcenter.

Anbefalinger 2016:

Tema: Værdighedsparameter og praksis.

Tilsynet anbefaler, at dagcenteret har øget fokus på at inddrage de borgere, der er i stand til at forholde sig til egen dagsrytmeplan og indholdet i en statusbeskrivelse i forbindelse med re-visitering til dagcenterophold, således at borgerens egen vurdering af indsatsen og behov indgår i grundlaget for afgørelsen.

Tema: Organisation, ledelse og kompetencer.

Tilsynet anbefaler, at ledelsen sikre at medarbejderne løbende får mulighed for kompetenceudvikling, således at medarbejdernes samlede kvalifikationer målrettet opdateres ud fra ny viden på området.

Socialtilsynet konstaterer, at anbefaling omkring inddragelse af borgerne fortsat er aktuel. Det er ved tilsynet konstateret, at der på nuværende tidspunkt ikke udarbejdes status eller dagsrytmeplaner i forhold til at dokumentere effekt af den indsats der iværksættes på dagcenter og til brug for visitationen ved revurdering. Dette skyldes ifølge forstander udfordringer i dokumentationssystemet og samspil med visitationen.

Anbefaling omkring kompetenceudvikling vurderes for nuværende, at være i fokus og således fremadrettet at understøtte muligheder for kompetenceudvikling for medarbejderne i dagcentret.

Tema 1: Visitation, afgørelse og information

Opsamlet vurdering for tema 1:

Det er Socialtilsynets vurdering, at visitation af borgere til dagcenter, samt den efterfølgende kontakt og opfølgning foregår i en praksis, hvor både borger og pårørende inddrages på tilfredsstillende vis. Det er endvidere Socialtilsynets indtryk at borgerne får fremsendt afgørelse og klagevejledning på bevilling fra visitationen.

Det er Socialtilsynets vurdering, at samarbejde mellem visitation og dagcenteret ikke fungerer optimalt, fordi der savnes/efterspørges besked om visitering samt adgang til oplysninger om mål og formål med den indsats der skal iværksættes i forhold til dagcentret, og som efterfølgende ligger til grund ved en re-visitering.

Socialtilsynet kan konkludere, at der på hjemmeside findes nyttige oplysninger om centret. Socialtilsynet kan konstatere, at hjemmeside endnu ikke er færdiggjort.

Det kan konstateres, at Holbæk kommunes hjemmeside ikke er tilrettet i forhold til at dagcenter er rykket på Tysingehave, der er misvisende oplysninger på hjemmeside omkring det tidligere dagcenter på Nytorv.

Det anbefales, at skærpe fokus på samarbejde med den kommunale visitation og dermed sikre at visitering og dokumentationspraksis er sammenhængende og tydeliggøre den praksis der er nødvendig for at sikre borgerne en hensigtsmæssig indsats på dagcentret.

Det anbefales, at myndighedsansvarlig i Holbæk kommune gøres opmærksom på og snarest muligt får opdateret kommunens hjemmeside med konkrete oplysninger omkring dagcenter på Tysingehave, som indgår som en del af kommunens samlede dagcenterpladser.

Det anbefales, at hjemmeside snarest muligt færdiggøres med relevante oplysninger om aktiviteter i forhold til dagcenter.

Visitation og afgørelse

Grundlaget for visitering til dagcenter er Holbæk kommunes kvalitetsstandard.

Forstander og medarbejder oplyser, at visitation og afgørelse for ophold på dagcenter udarbejdes af kommunal visitator. Pårørende bekræfter at der fremsendes skriftlig afgørelse på visitering. Men de erindre ikke hvad ordlyden er. Det formodes at der ved fremsendelse af afgørelse også medfølger klagevejledning.

Forstander oplyser, at de ofte ikke får besked hvis ny borger visiteres til dagcenter.

Socialtilsynet kan endvidere konstatere, at det ikke fremgår af dokumentationssystemet, Nexus på hvilke grundlag visitator træffer afgørelse ud fra; hvad formål og mål for ophold på dagcentret er for den enkelte borger. Forstander oplyser, at der ikke foreligger vejledning til hvorledes dokumentation af den videre indsats skal foreligge i Nexus. Dette vurderes som årsag til, at der for nuværende endnu ikke foreligger beskrivelse af den konkrete individuelle indsats.

Forstander og medarbejder oplyser samstemmende, at opgørelse af timer tildelt den enkelte borger i dagcenteret ikke stemmer overens med de faktiske forhold eller borgerens konkrete behov. Det er oplyst at borgerne som oftest kun bevilges ophold 1- 2 dage om ugen selvom nogle kunne profitere af flere dage. Der ses uoverensstemmelse mellem ovenstående oplysninger og udsagn fra 2 pårørende som Socialtilsynet har talt med. De oplyser, at deres ægtefælle er bevilget ophold 3 dage ugentlig, men kun ønsker det i 2 dage om ugen.

Pårørende, borger, forstander og medarbejder oplyser samstemmende, at de gennem dialog tilpasser hvilke dage den pågældende borger tilbydes fremmøde, samt hvilke gruppe borgeren tænkes at passe bedst ind ud fra et fagligt skøn. Her inddrages oplysninger fra demenssygeplejerske og hjemmepleje ofte.

Information

Ved ny borger kontakter medarbejderne denne eller dennes pårørende med henblik på en opstarts samtale. Det er forskelligt om dette foregår telefonisk eller ved borgers besøg på dagcenteret. I samtalen oplyses om muligheder og særlige forhold ved at komme på dagcenter. Der udarbejdes ikke referat samtalen. Men udleveres informationsfolder med relevante oplysninger om dage og transport.

I forbindelse med tilsynsbesøget er tilgængeligt internet baseret information omkring dagcentret gennemgået. Der ses en informativ hjemmeside med beskrivelse af dagcentrets faste aktiviteter. Pårørende beskriver, at det månedlige nyhedsblad giver relevante oplysninger om dagcentret.

De pårørende som Socialtilsynet har talt med fortæller, at de er meget tilfredse med den information der gives dels ved opstart samt efterfølgende.

Tema 2: Målgruppe - indsats

Opsamlet vurdering for tema 2:

Det Socialtilsynets vurdering, at den indsats der leveres og de tilbud der er til borgerne på dagcentret, kan imødekomme målgruppens forskellige interesser. Der er stor tilfredshed fra både borgere og pårørende i forhold til dagcentrets tilbud. Det er Socialtilsynets vurdering, at tiltagene er meningssskabende og tilgodeser både de kognitive stærke og svage beboere.

Målgruppen af borgere i dagcenteret har betydelige behov for guidning og støtte til at gennemfører aktiviteter grundet følger af demens eller udtalt fysisk funktionsnedsættelse. Socialtilsynet kan konstatere, at der er mulighed for, at skærme og have en-til-en kontakt for at understøtte de borgere som i periode kognitivt kan have udfordringer i at deltage i fællesskabet. Men også, at den demente borger i høj grad profiterer af - og spejler sig i fællesskabet med de øvrige borgere.

Det er Socialtilsynets vurdering, at der på dagcentret er fokus på, at målrettede tiltag kan understøtte vedligeholdelse af funktioner trods borgernes alderssvækkelse.

Socialtilsynet kan konkludere, at varetagelse af fysisk træning jf. servicelovens § 86 ikke er underlagt Tysingehaves forpligtigelse, men at en medarbejder herfra varetager opgaven i samarbejde med Holbæk kommunes rehabiliteringsterapeuter.

Indsats

Forstander oplyser, at der kan bevilges dagophold jævnfør servicelovens § 84 stk. 1, aflastning af ægtefælle, 1-3 dage om ugen enten hel- eller halvdagsophold. Det er meget få borgere der kommer 3 dage om ugen.

Borgere som kun er bevilget træning jævnfør servicelovens § 86 foregår en dag om ugen i A-huset, tidligere dagcenter i Tølløse by. Dette er en opgave som dagcentret ikke konkret er en del af udover en medarbejder, som besidder en delt stilling og varetager træningen i samarbejde med rehabiliteringsterapeuterne fra Holbæk kommune.

Forstander oplyser, at hun ikke er bekendt med om nogle af dagcenter borgerne også er bevilget målrettet træning i henhold til servicelovens § 86, idet det ikke har været muligt at få en oversigt over visitationsgrundlag for dagcenterborgerne. Der er taget udgangspunkt i den borgerliste, som var gældende inden dagcenteret flyttede til Tysingehave. Socialtilsynet har fået fremsendt denne.

Der tages for nuværende ikke udgangspunkt i ydelses/indsatskatalog. Tiltag/aktiviteter tilrettelægges ud fra medarbejdernes erfaring og tidligere brugte ydelseskatalog (dagcenterhåndbog) fra A-huset.

Der er udarbejdet årshjul for de faste arrangementer og aktiviteter. Ud fra udleveret beboerblad for oktober 2017, kan Socialtilsynet konstatere, at der tilrettelægges forskellige aktiviteter hver uge foruden faste traditionsmæssige arrangementer som påskefrokost, gudstjeneste, erindringsdans etc.

Medarbejder fortæller, at borgerne de senere år er blevet dårligere fysisk som psykisk før de visiteres til dagcenter. Et faktum som indebærer et øget behov for guidning eller kompenserende indsats til varetagelse af fysiske basale behov. Ligeså er der mange borgere, der har behov for guidning og støtte grundet kognitive udfordringer som eksempelvis demens.

Indsatser for § 84

Socialtilsynet er oplyst om, at aktiviteterne iværksættes af medarbejderne ud fra en vurdering af borgerens ønsker, hvad der er tid til og hvilke borgergruppe, der er til stede den pågældende dag. Afhængigt af borgernes funktionsniveau er der mulighed for forskellige aktiviteter og/eller få sansestimulerende indtryk eksempelvis ved gå- eller køreture i nærmiljøet, socialt samvær, højtlesning og/eller sang, bading etc. Der tilbydes dagligt motion både formiddag og eftermiddag i form af gymnastik, boldspil o.a.

Medarbejder oplyser, at en stor andel af de borgere der kommer på dagcenteret, har fysisk funktionsnedsættelse og benytter rollator eller kørestol. Størstedelen af borgerne er også demente. Borgerne kan grundet deres funktionsnedsættelser kun i begrænset omfang varetage kreative aktiviteter, så som håndarbejde.

Dagcenteret har egen bus, så der tilbydes lejlighedsvis ture "ud i det blå".

Borgeren fortæller, at dagcenterets tiltag/aktiviteter medvirker til socialt samvær og hygge og udsigten til at komme lidt hjemmefra.

En borger fortæller, at de aktiviteter der er muligheder for er tilstrækkeligt. Der er ikke energi til meget mere. Det at få lov til bare og sidde og snakke er vigtigt. Det oplyses fra pårørende, at medarbejderne ind i mellem er gode til at motivere til, at borgerne prøver andet. De pårørende roser medarbejderne for, at de har en godt overblik over borgernes behov i forhold til ophold i dagcenter.

Medarbejder og pårørende oplyser samstemmende, at der er et tæt samarbejde med de chauffører der henter borgerne. En pårørende understøtter oplysningerne og påpeger, at chaufførerne er serviceminded og gode til at motivere ægtefælle til at køre med.

Medarbejder og forstander oplyser, at der er samarbejde med demenssygeplejeske, men at der ikke er fast praksis for dette samarbejde.

Pårørende beskriver et sammenhængende forløb omkring demenssygeplejerske og opstart i dagcenter lige så, at indsatsen understøttes af tilbud omkring foredrag omkring demensproblematikker for de pårørende.

Indsatser for § 86

En medarbejder fra dagcenteret er ansat i delt stilling og varetager 7 timers træning ugentlig jf. servicelovens § 86, tidsbegrænset træning for hjemboende borgere. Opgaven varetages på 2 af kommunens centre, Aktiv Hele Livet i A-huset, Tølløse og på Åvang, Regstrup. Træningen er understøttet af og i samarbejde med Holbæk kommunes rehabiliteringsterapeuter og hjemmeplejen og ud fra en individuel vurdering.

Forstander oplyser, at hun og medarbejderne i dagcenter ikke er orienteret om hvilke borgere der er visiteret til træningsforløb i A-huset.

Tema 3: Værdighedsparametre og praksis.

Opsamlet vurdering for tema 3:

Det er Socialtilsynets vurdering, at der er en klar eksistens af lokale værdier på Tysingehave som i praksis ses sammenhængende med Danske Diakonhjem værdigrundlag og i henhold til Holbæk kommunes værdighedspolitik.

Det er Socialtilsynets vurdering, at der på dagcentret er fokus på borgernes behov for en indsats der er individuelt tilrettelagt med udgangspunkt i en respektfuld og værdig tilgang.

Det er endvidere Socialtilsynets vurdering, at borgerne inddrages i de for dem relevante forhold, ud fra hvad de evner og magter at forholde sig til. Ligeledes at de retssikkerhedsmæssige forhold efterkommes samt, at pårørende inddrages ved behov.

Socialtilsynet kan konkludere, at der er viden om forebyggelse af og håndtering ved magtanvendelser.

Værdigrundlag

Det fremgår af hjemmeside for Tysingehave Pleje- og Dagcenter, at værdigrundlaget tager udgangspunkt i det kristne menneskesyn. Der beskrives, at borgeren betragtes som unik og med udgangspunkt i individuelle hensyn tilrettelægges i samarbejde med borgeren den indsats, der skal medvirke til at understøtte borgeren til at have en meningsfuld hverdag. På Holbæk kommunes hjemmeside forefindes link til kommunens værdigheds- og ældrepolitik, som beskriver et værdigrundlag, som også er gældende for Tysingehave dagcenter.

Overordnet beskrives centrets vision, at det fremtidigt vil være aktive i udviklingen af ældreområdet, benytte sig af nyeste viden med fokus på det gode ældre liv. Sammenholdt med vision og mission for Tysingehave ses udgangspunkt for en værdig tilgang til den enkelte borger, hvor missionen beskrives, at være fortalere for en medmenneskelig tilgang til omsorg og pleje.

Både borgere og pårørende tilkendegiver, at dagcentret fungerer som et godt og trygt tilbud, hvor der er fokus på den samlede indsats for at aflaste ægtefælle og bidrage til at understøtte borger i at kunne forblive længst muligt i eget hjem. Den samlede helhedsorienteret indsats foregår i samarbejde med hjemmeplejen og de pårørende.

Medarbejder og forstander oplyser, at det grundlæggende i indsatsen er, at borgerne behandles med stor respekt og som et selvstændigt individ uanset om det handler om aktiviteter eller pleje.

Medarbejder oplyser, at udgangspunktet for indsatsen på dagcenteret er, at borgerne oplever en god dag og deltager i aktiviteterne ud fra den enkeltes ønsker og forudsætninger. Ligeså er det væsentligt, at de pårørende føler sig trygge ved ægtefællens ophold i dagcenteret og at medarbejderne med respekt understøtter borgernes forskellige behov på en værdig måde.

Kommunikation, medinddragelse og retssikkerhed

Borgerne tilkendegiver at der er en god dialog og tone på dagcenteret samt, at de og deres pårørende inddrages i det omfang, de ønsker det.

Medarbejder oplyser, at der særligt ved borgere med demens er behov for en tættere kontakt til de pårørende.

Forstander og medarbejder tilkendegiver, at der er opmærksomhed på regler om samtykke.

Socialtilsynet har i høringsperioden fået fremsendt ny-udarbejdet retningslinje for medarbejdernes håndtering af borgernes lommepege, som medarbejderne i mange tilfælde skal hjælpe borgerne med ved ture ud af huset eller i forbindelse med betaling af kaffe etc. i dagcentret.

Frivillige

Forstander oplyser, at der er flere frivillige tilknyttet dagcentret. Blandt andet varetages kiosksalg af frivillige. Der er etableret et aktivitetsudvalg, som i samarbejde med den kommende daglige leder skal koordinere og understøtte de frivilliges opgaver.

På hjemmeside fremgår beskrivelse af frivillige aktører i forhold til konceptet "*Fra Jord til bord*".

Her indgår lokale erhvervsdrivende med viden og erfaring i dyrkelse af grøntsager etc.

Forstander oplyser, at der er nedsat et aktivitetsudvalg med deltagelse af frivillige som skal understøtte dagcenter i planlægning og udførelse af forskellige og aktiviteter gennem året. For nuværende oplyses det at der er ca. 25 frivillige tilknyttet dag- og plejecenter.

Forstander og medarbejder oplyser, at de frivillige bidrager med en anden relation end medarbejderne. De frivillige kan bedre have fokus på aktiviteterne, hvor medarbejderne har det overordnet overblik og skal varetage den plejemæssige del også.

Understøttelse af borgernes fysiske og mentale sundhed og trivsel.

De borgere socialtilsynet har interviewet tilkendegiver tilfredshed med de muligheder der er for fysisk træning i forbindelse med dagcenter ophold. Socialtilsynet har fået forevist træningsfaciliteter både ude som indendørs.

Motion er et fast tilbud dagligt til dagcenterets borgere. Både borgere og pårørende understreger, at det sociale samvær er det vigtigste og fremmer den mentale trivsel.

De borgere der er tilknyttet dagcenter er der endnu ikke etableret et formaliseret samarbejde med rehabiliteringsterapeuter og demenssygeplejersker. Møde herom er planlagt.

Der er mulighed for at tilkøbe et varmt måltid mad i dagcenterets cafe. Muligheden er valgfri. Borgerne tilkendegiver tilfredshed med maden. Ønsker man ikke at tilkøbe det varme måltid, kan man indtage medbragt mad i stedet.

Tilbuddet forebygger og håndterer magtanvendelser

Forstander oplyser, at der ikke finder magtanvendelse sted på dagcenteret.

Medarbejderne tilkendegiver, at der er klarhed på hvorledes registrering, indberetning og lovgrundlaget er herfor. Det oplyses endvidere, at der er fokus på forebyggelse af magtanvendelse.

Medarbejderne oplyser, at den grundlæggende holdning er, at der ikke gøres noget, der er imod borgernes vilje. Særligt i forhold til borgere med demens, kan der være udfordringer, idet borgeren kan have svært ved at forstå meningen med hjælpen. Medarbejderen understreger, at de ikke har stået i situationer, hvor det kunne være nødvendigt at foretage en magtanvendelse.

Tema 4: Organisation, ledelse og kompetencer

Opsamlet vurdering for tema 4:

Det er Socialtilsynets vurdering, at der er en kompetent medarbejdergruppe og ledelse på dagcentret. Det er endvidere Socialtilsynets vurdering, at der er fokus på kompetenceudvikling med henblik på at understøtte medarbejdernes praksis til målgruppen af borgere.

Socialtilsynet kan konkludere, at der er et meget lavt sygefravær endvidere, at der er en stabil medarbejdergruppe, som tager ansvar for opgaverne og i dagcenteret som helhed.

Socialtilsynet kan konstatere, at der er udarbejdet internt ydelseskatalog som styringsredskab retningsgivende for medarbejderne i forbindelse med tilrettelæggelse af en målrettet indsats over for den enkelte borger.

Ledelse m.v.

Den daglige ledelse varetages af forstander i tæt samarbejde med medarbejderne af dagcentret. Forstander er sygeplejerske og har bred erfaring både inden for ledelse og sygeplejerelateret ansættelser.

Socialtilsynet er orienteret om, at der ansættes daglig leder for dagcentret i efteråret 2017. Daglig leder skal referere til forstander.

Forstander og medarbejdere understreger, at medarbejderne er "selvkørende" og der foregår tæt sparring mellem medarbejdere og forstander i forhold til samarbejde på tværs af dagcenter og plejecenter i forhold til aktivitetstilbud.

Forstander oplyser, der er et meget lavt sygefravær på dagcenteret, 0,98% fra 1. marts til 30. sept. 2017.

Der beskrives en stabil medarbejdergruppe. Ud fra oplysningerne får Socialtilsynet indtryk af, at medarbejderne tager ansvar for deres opgaver og dagcenteret som helhed.

Samarbejde – møder m.v.

Medarbejderne oplyser, at der dagligt afholdes morgenmøde med planlægning af dagens aktiviteter og øvrige tiltag. Hver 14. dag afholdes personalemøde med forstander. Her gennemgås borger-relaterede problematikker og faglig sparring foruden personalemæssige orientering. Der er fokus på den koordinerende indsats er i fokus, og der drøftes refleksioner ud fra hvad den enkelte borger har behov for støtte til. Forstander oplyser, at praksis for deltagelse fra demenssygeplejerske og rehabiliteringsterapeuter skal implementeres fremadrettet.

Medarbejderne fra dagcentret deltager i fællesmøder med medarbejdere fra plejecentret ca. 4-6 gange om året.

Kompetencer og uddannelse

Socialtilsynet kan ud fra fremsendte medarbejderliste konstatere, at medarbejderne har relevante grunduddannelser som social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælper, sygehjælper og beskæftigelsesvejleder. Derfor har alle medarbejderne lang anciennitet inden for ældreområdet.

Socialtilsynet har fået fremsendt kompetenceprofiler hvoraf det fremgår hvilke ansvarsområder der er.

Forstander oplyser, at der har i efteråret 2016 været afholdt MUS samtaler for at sikre medarbejderne fortsat kan opfylde jobprofilerne.

Både borgerne og pårørende fortæller, at medarbejderne agerer kompetente i samspillet med borgerne. Medarbejderne fremtræder stabile og særdeles hjælpsomme.

Forstander beskriver, at medarbejderne er kompetente til at vurdere, hvad den enkelte borger har brug for. Ligeledes er det forstanders opfattelse, at medarbejderne er gode til at have fokus på, at borgerne har en god oplevelse ved at være i dagcenteret.

Forstander oplyser, at der er fokus på kompetenceudvikling. Der var der ved tilsynsbesøget særligt fokus på lovpligtig dokumentation i Nexus (Elektroniske omsorgssystem) og ligeså at sikre en intern systematik omkring praksis for den indsats der skal være udgangspunkt for Tysingehaves dagcenter.

Der har i forår 2017 været afholdt førstehjælpskursus.

Ledelsesmæssige anvisninger og dokumentation

Forstander oplyser, at medarbejderne på Tysingehave har adgang til fælles instrukser som er gældende for det øvrige medarbejdere på ældreområdet i Holbæk kommune.

Desuden er der udarbejdet særlige interne instrukser blandt andet jobprofiler.

Socialtilsynet kan konstatere ved tilsynsbesøget, at der på nuværende tidspunkt ikke arbejdes med dagsrytmeplaner eller statusopgørelser som tidligere har været praksis som styrende og vejledende for en ensartet indsats over for den enkelte dagcenter borger.

I høringsperioden har Socialtilsynet fået fremsendt nyt udarbejdet internt ydelseskatalog hvor beskrivelse af indsatser og medarbejdernes forpligtigelser fremgår; eksempelvis dokumentationskrav i forhold til en målrettet og sammenhængende indsats over for den enkelte borger.

Tema 5: De fysiske rammer

Opsamlet vurdering for tema 5:

Det er Socialtilsynets vurdering, at både de indvendige rammer og udendørs forhold giver dagcenterets borgere muligheder for tiltag både individuelt tilrettelagt og i fællesskabet. Det er Socialtilsynets vurdering, at mulighederne for at tilgodese borgernes individuelle samt mindre gruppers behov er mulige.

Fysiske rammer

Tysingehave dagcenter er beliggende lokaler i tilknytning til plejecentret. Dagcenterets funktioner ligger fordelt i stuen og på 1. sal med udsigt til sø.

Dagcentret består af en åben cafédel, en samlingsal og et fleksibelt samlings- og træningsrum, som kan opdeles efter behov. I caféområdet er lille kiosk med salg af mindre sortiment lækkerier og fornødenheder. Caféen betjenes af frivillig.

Fra lokalerne er der panoramaudsigt til stor sø og der er adgang til overdækket terrasse hvorfra man kan gå direkte ud til *Søhaven*. Dette er et parklignende område med opholdsarealer, petanquebane og legeaktiviteter for børn.

Der er muligheder for at færdes rundt udendørs på flise belagte stisystem. Der er desuden direkte adgang fra dagcentret til gårdhave som er beliggende midt i centret. Her er også terrasser, fugle, der er forberedt til sansehaver. Her kan borgere med orienteringsproblematikker trygt færdes alene.

Datakilder

- Tilsynsrapport for tilsyn på dagcenter Tølløse, A-huset den 18. nov. og 18. december 2016.
- Tysingehave pleje- og dagcenter – vision, mission og værdigrundlag. Tema- eftermiddag 14. december 2016, slides.
- Referat fra aktivitetsrådet den 9. maj 2017.
- Tysingehave Pleje- og dagcenters vision og mission med fundament og udgangspunkt i Danske Diakonhjems værdier og, kristne livs- og menneskesyn. Ikke dateret.
- Tysingehave 2017-2018 årshjul
- *Introduktion, oplæring, og oplysninger om din nye arbejdsplads Tysingehave*. Intro til nye medarbejdere
- Oversigt om medarbejdere i dagcenter
- Organisationsdiagram
- Organisationsdiagram, OPP Danske diakonhjem og Holbæk kommune.
- Kvalitetsstandard personlig pleje og praktisk hjælp, Holbæk kommune, godkendt den 20. febr. 2017.
- Velkomstfolder, Tysingehave dagcenter. Fremsendt den 18. oktober 2017.
- Lokal vejledning om sundhedsfaglig dokumentation. Tysingehave. Udarbejde af Sygeplejerske.

Dokumenter fremsendt i høringsperioden (Socialtilsynet har forholdt sig overordnet til disse):

- Vejledning Forplejning og aktivitetskasse.
- Skabelon – Tysingehave dagcenter – betaling og forplejning og aktiviteter.
- Tysingehave dagcenter – ydelseskatalog
- Velkomstpjece til dagcenterborgere.

Anvendt tilsynsmetode

Tilsynet er gennemført som et anmeldt tilsyn, med deltagelse af 2 tilsynskonsulenter.

Socialtilsynet er blevet vist rundt i dagcentret med henblik på, at skabe sig et billede af de fysiske rammer. I forbindelse med rundvisningen er der foretaget observationer i forhold til trivsel, samt levering af ydelser inden for pleje, omsorg og forplejning.

Ved Socialtilsynets færden i huset, er observeret borgere i forhold til tilfredshed med levering af ydelser (nonverbalt).

Der er suppleret med observationer i forhold til fysiske aktiviteter, sociale aktiviteter, mental stimulering og mundtlig kommunikation.

Der gennemføres interview med forstander og repræsentant for medarbejderne i dagcentret. Desuden deltog Socialtilsynet kort i morgenmøde/dialog om dagcentret generelt sammen med alle medarbejdere.

Der gennemføres interview med 2 borgere i forbindelse med tilsynsbesøget.

Ved interviewene er drøftet tilfredshed med centrets ydelser. Ved borgere, der ikke er i stand til at overskue beslutninger om egne forhold, er nærmeste pårørende med borgers accept, efterfølgende telefonisk interviewet i alt er 3 pårørende kontaktet.

Den borgerrettede dokumentation for mindst 10% af borgere gennemgået, med fokus på krav fra love og rammer.

Det er konkret fundet sted efter tilsynsbesøget, med henblik på, at

tilse love og regler i forhold til dokumentation er overholdt; om iværksatte indsatser genfindes i dokumentationen, om der bliver fulgt op og om det skrevne sprog vurderes som værdigt og professionelt.

Tilsynet resulterer i en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten indeholder opfordringer og/eller anbefalinger for kvalitetssikring.

Den lokale myndighed (bestiller af tilsynsopgaven), er ansvarlig for den videre opfølgning.

Lovgrundlag ved tilsyn for plejeboliger/dagcentre.

Bekendtgørelse af lov om social service LBK 1270 af 24/10/2016

§ 151. Den stedlige kommune har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Stk. 2. Som led i tilsynsforpligtelsen efter stk. 1 skal kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem m.v., jf. § 192, i plejeboligbebyggelser, der er omfattet af lov om almene boliger m.v. eller lov om boliger for ældre og personer med handicap, og i andre, tilsvarende boligenheder i kommunen. Tilsynet omfatter indsatsen over for de beboere og lejere, der modtager kommunale serviceydelser. Tilsynet må ikke varetages af leverandører eller personer, der udfører opgaver på området.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsens forpligtelse efter stk. 1 og 2 gælder ikke tilbud, som er omfattet af socialtilsynet, jf. § 4 i lov om socialtilsyn.

Bekendtgørelse af lov om Socialtilsyn LBK nr. 70 af 18/01/2017

§ 3. Socialtilsynet kan udbyde

- 1) konsulentbistand og undervisning relateret til socialtilsynets tilsynsfaglige, socialfaglige eller sundhedsfaglige viden til en kommune, en region eller et tilbud og
- 2) udførelse af opgaver efter delegation fra det ansvarlige regionsråd, jf. § 5, stk. 7, i lov om social service, eller fra den ansvarlige kommunalbestyrelse, jf. § 148 a, stk. 4, i lov om social service.