

Referat til ÆLDRE RÅDSMØDE

Der indkaldes hermed til møde i ældrerådet i Holbæk Kommune

Tid: Onsdag den 19.09.2018 kl. 09.00

Sted: Holbæk Kommunes administrationscenter, Kanalstræde 2, Mødelokale: 0.13
4300 Holbæk

Der serveres en let frokost

Fraværende: Dorte Hendrich

Dagsorden:

1. **Velkomst**
2. **Godkendelse af dagsorden**
Dagsorden er godkendt
3. **Godkendelse af referat fra mødet den 15.08.2018.**
Referatet er godkendt med en bemærkning om, at der er forelagt høringsvar omkring sundhedsaftalen til administrationen.
4. **Godkendelse af referat fra det ekstraordinære ældrerådsmøde den 03.09.2018**
Referatet er godkendt.
5. **Godkendelse af forretningsorden.**

Efter Kommunalbestyrelsens godkendelse af vedtægt for Ældrerådet i Holbæk Kommune fremlægges i forlængelse heraf et udkast til forretningsorden for Ældrerådet i Holbæk Kommune til endelig godkendelse.

Udkastet er tidligere tiltrådt på ældrerådets møde den 07.03.2018, men afventede Kommunalbestyrelsens endelig godkendelse af vedtægten.

Endvidere skulle foretages enkelte ændringer i forretningsordenens tekst.

På baggrund af den stedfundne drøftelse på ældrerådsmødet den 20.07.2018 ønsker formanden indført konsekvensretninger i forretningsordenen.

Det indstilles, at

Ældrerådet drøfter og godkender en forretningsorden for ældrerådet.

Elsebeth Ensted og Johnny Petersen stemte imod og Jørgen Steen, Helge Olsen, Axel Villumsen, Aage Jelstrup samt Gitte Nikolaisen stemte for forretningsorden

6. Orientering – Ældrerådet

a. Orientering fra formand

b. Orientering fra ældrerådets medlemmer

Formandens orienteringer taget til efterretning.

Helge har deltaget i workshop om forslag til et nyt administrationsgrundlag for § 18 midlerne. På workshoppen blev der drøftet sammensætningen af fordelingsudvalget, ansøgningsrunder, flerårige kontrakter og kriterierne for § 18 midlerne.

Johnny og Elsebeth har deltaget i møde i det geriatriske team samt til møde i kuben vedr. budget 2019.

Johnny har modtaget en henvendelse fra Stenhusbakkens formand Kristian Nielsen som har henvendt sig og ønsker at have en repræsentant fra Ældrerådet tilknyttet som kontaktperson. Ældrerådet vælger Johnny som repræsentant.

Johnny og Elsebeth deltager på en konference i november om "det nære og sammenhængende sundhedsvæsen".

7. Orientering fra administrationen.

Chef for Aktiv Hele Livet Thomas de Richelieu orienterer om værdighedspuljen. Der er afsat 1.9 mio. kr. til indsatser i 2019. Administrationen har udarbejdet forskellige forslag til hvilke indsatser, nogle af de forslag er bl.a.:

- *Udvikling af frivillige aktiviteter til ny målgruppe*
- *Demensfestival og cafetilbud*
- *Uddannelse af demensvejledere og blomstringsfacilitator*
- *Forløbskoordinatorer*
- *Uddannelse i palliation*
- *Velfærdsteknologi*
- *Kompetenceudvikling*
-

Ældrerådet tiltræder oplægget omkring værdighedspuljen.

Udvalget Ældre og Sundhed ønsker mere fokus på straffeattester ved nyansættelser i ældreplejen.

På næste udvalgsmøde for Ældre og Sundhed til september vil der være et punkt om indsatser i forhold til rekruttering og fastholdelse af medarbejdere i ældreplejen.

Kl. 10.00

8. Udvalgsmedlem Bente Røttig, Socialistisk Folkeparti, har givet tilsagn om at mødes med Ældrerådet og hilse på.

Samtidig har Ældrerådet udtrykt et ønske om, at Bente Røttig orienterer om og redegør for sine synspunkter om den nuværende og fremtidige udvikling af ældreområdet i Holbæk Kommune.

Det indstilles, at

Ældrerådet hilser på Bente Røttig og modtager udvalgsmedlemmets orientering om sine synspunkter i forhold til den nuværende og fremtidige udvikling af ældreområdet i Holbæk Kommune

Bente Røttig præsenterede sig selv og orienterede om sine og udvalgsmedlemmets synspunkter i forhold til den nuværende og fremtidige udvikling af ældreområdet i Holbæk Kommune. Orientering taget til efterretning.

Kl. 10.45

9. Drøftelse af anvendelse af puljemidler.

I budget 2018 foreligger en pulje på 550.000 kr. til styrkelse af brugerråd og frivillighed og arbejdet med ældre.

Efterfølgende er der i kommunalbestyrelsen blevet besluttet en overførsel af ikke forbrugte midler fra 2017 på 421.000 kr. til styrkelse af brugerråd og frivillighed i arbejdet med ældre.

På Ældrerådets møde den 20.06.2018 blev besluttet at anvende puljemidler til en række aktiviteter til styrkelse af aktiviteter og samvær på Ældreområdet. Samtidig blev det besluttet, at Mette Frandsen og sundheds- og frivilligkoordinator Kirsten Becher skulle fremlægge kommissorium for anvendelse af puljemidlerne og medvirke i det igangværende arbejde med at udarbejde forslag til puljemidlernes anvendelse på baggrund af de fremlagte ønsker og forslag til aktiviteter på Ældrerådsmødet den 20.06.2018.

På ældrerådsmødet den 15.08.2018 puljemidlerne været drøftet og der er givet tilsagn til fremsendte ansøgninger.

Til mødet er inviteret sundhedskoordinator og frivilligkoordinator Kirsten Becher til at deltage og medvirke i processen omkring formulering af et kommissorium for puljemidlernes anvendelse og fremlægge indstillinger til anvendelse af puljemidlerne i forlængelse af de fremlagte ønsker og forslag til aktiviteter indenfor puljemidlernes rammer.

Administrationen fremlægger herunder forslag til administration af puljemidler.

Det indstilles, at

Ældrerådet drøfter og beslutter kommissorium for anvendelse af midler fra puljen på 550.000 kr. samt de ikke forbrugte overførte beløb på 421.000 kr. til styrkelse af aktiviteter og samvær på ældreområdet, og at

Ældrerådet behandler fremsendte ansøgninger til puljemidler.

Administrationen fremlægger forslag til den fremtidige behandling og administration af puljemidlerne.

Det fremlagte materiale er blevet godkendt med enkelte bemærkninger.

Drøftelse af budgettet for 75 års fødselsdags arrangement i puljemidlerne. Vi følger den indbydelse med kaffe og kage fra administrationen og på 75 års fødselsdagen kan brugerrådet tilbyde en middag på et senere tidspunkt efter aftale med Brugerrådet.

Kl. 11.30

10. Budget 209 og overslagsårene.

Ældrerådet skal afgive høringsvar senest den 20.09.2018 kl. 16.00 i forbindelse med det kommende budget for 2019 og overslagsårene.

På kommunens hjemmeside er fremlagt materiale til ældrerådets behandling af budget 2019 på Ældre- og sundhedsområdet.

Samtidig er skitseret høringsprocessen.

Materialet findes ved at følge nedenstående links.

<https://holbaek.dk/politik/budget-og-regnskab/budget-2019/>

https://dagsordner.holbaek.dk/committee_189461/agenda_351501/agenda_351501.html

<https://holbaek.dk/politik/budget-og-regnskab/budget-2019/tidsplan-budget-2019/>

<https://holbaek.dk/politik/budget-og-regnskab/budget-2019/borgermoede/>

<https://holbaek.dk/politik/udvalg/økonomiudvalget/dagsordener-og-referater-økonomiudvalget/>

<https://holbaek.dk/politik/udvalg/udvalget-for-ældre-og-sundhed/dagsordener-og-referater-udvalget-for-ældre-og-sundhed/>

Det indstilles,

at Ældrerådet drøfter det fremlagte materiale og udkast til høringsvar udarbejdet af Johnny Petersen, Gitte Nicolaisen og Elsebeth Ensted.

Det fremlagte forslag redigeres og fremsendes til ældrerådets medlemmer for godkendelse.

Kl. 12.00

11. Dialogmøde med udvalget Ældre og Sundhed onsdag den 29. Oktober 2018 kl. 12.00 – 15.00.

Den 29. Oktober 2018 kl. 12.00 – 15.00 skal afholdes dialogmøde med Ældre og Sundhedsudvalget.

Det indstilles, at

Ældrerådet drøfter emner til dialogmødet og fastlægger uddelegering af emner til dialogmødet blandt Ældrerådet.

Ældrerådet ønsker at drøfte følgende emner med udvalget for Ældre og Sundhed.:

- *Nyt plejehjem i Holbæk, da der er et stort behov for at få udvidet kapaciteten af plejecenterboliger i Holbæk Kommune.*
- *Sundhedsaftalen 2019 -22*

- *Det nære sundhedsvæsen hvor nye opgaver, der tidligere blev løftet af det regionale sundhedsvæsen i fremtiden skal løftes af det nære sundhedsvæsen. Dette kræver nye kompetencer på flere niveauer hos de kommunale medarbejdere og nye fysiske faciliteter.*
- *Projekt Geri - Team*
- *Sundhed og forebyggelse til det øgede antal + 80 årige med større behov for hjælp.*
- *Flere ældre kræver flere ressourcer – og der vil komme en stor stigning i antal ældre som vi ikke kan se afspejlet i det demografiske træk.*
- *Akutpladser og en urimelig egenbetaling ved hjemskrivning.*
- *Arbejds miljø med henblik på rekruttering af medarbejdere*
- *Kompetenceudvikling af det eksisterende personale og plan for fremtidig rekruttering, hvor der er klarlagt hvilke kompetencer, der skal bruges*

12. Brugerrådenes formelle fremtidige grundlag og stilling ved Holbæk Kommunes Aktivcentre.

**Der er indkaldt til møde om brugerrådenes fremtid den 25.09.2018.
Der vil på mødet blive redegjort for resultatet af den gennemførte dialog om brugerrådenes fremtid.**

**Det indstilles, at
Ældrerådet drøfter den fremsendte invitation og dialoggrundlaget.
Ældrerådet ser positivt på det udarbejdet notat.**

13. Eventuelt.

Jørgen spørger ind til madpanelets (for mad i eget hjem) sædvanlige møde i november måned. Administrationen har fået forelagt fire datoer for et møde i november måned. På Ældrerådsmødet blev datoen d. den 22. november 2018 besluttet.

Madpanelet for køkkenet/cafeer skal mødes d. 17. oktober 2018.

NB: Diætsedler skal afleveres ved månedens udgang til kassere Aage eller sendes til administrationen.

Ældrerådets medlemmer forslår at alle ældrerådsmøder ligger hver anden onsdag i år 2019. Administrationen kommer med et oplæg til eventuelle datoer til næste ældrerådsmøde.

Med venlig hilsen

**Steen-Kristian Eriksen
Formand**

Evt. afbud til

Palle Kristensen tlf.: 72 36 45 88 på email: palkr@holb.dk

Mette Frantzen, Administrativ medarbejder

Tlf: 72365123 eller på e-mail: mefre@holb.dk

Eller

Thomas de Richellieu, Chef for Aktiv Hele Livet

Tlf: 72366444 eller på e-mail: tdpr@holb.dk