

Referat til ÆLDRE RÅDSMØDE

Der indkaldes hermed til møde i ældrerådet i Holbæk Kommune

Tid: Onsdag den 10.10.2018 kl. 10.00 – 14.00

Sted: Holbæk Kommunes administrationscenter, Kanalstræde 2, Mødelokale: 0.13
4300 Holbæk

Der serveres en let frokost

Fraværende: Johnny Pedersen

Dagsorden:

1. Velkomst

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt

3. Godkendelse af referat fra mødet den 18.09.2018.

Referatet er godkendt med en bemærkning om, at formanden stemte for forretningsorden samt at ældrerådsmøderne ligger hver 2. onsdag i måneden.

4. Orientering – Ældrerådet

a. Orientering fra formand

b. Orientering fra ældrerådets medlemmer

Formandens meddelelser er udsendt på mail.

Dorte har været til temadag i Køge.

Jørgen Steen orienterede om at Brugerrådet Tuse har fået tilrettelagt deres 75 års fødselsdag som skal finde sted i oktober.

5. Orientering fra administrationen.

Aktiv hele livet har lige afsluttet en trivselsundersøgelse, hvor der var en svarprocent på ca. 90 %.

Puljen bedre bemanning og overførte puljemidler skal behandles i udvalget for Ældre og Sundhed ved udvalgsrådet her d. 29. oktober. Her skal der træffes beslutning om ny indsats i puljen bedre bemanning 2019, anvendelse af overførte midler fra værdighedspuljen 2016-2018 og forslag til indsatser for overførte midler bedre bemanning. Administrationen fremlagde forslag til anvendelsen af midlerne, og det blev aftalt at sende forslaget til evt. kommentering fra Ældrerådet.

6. Brugerrådernes formelle fremtidige grundlag og stilling ved Holbæk Kommunes Aktivcentre.

Den 25.09.2018 var indkaldt til møde om brugerrådernes fremtid, hvor der blev redegjort for og drøftet resultatet af et udvalgsarbejde om brugerrådernes fremtid. Resultatet af dette udvalgsarbejde skal forelægges til politisk behandling – og Ældrerådet skal herunder afgive sit høringssvar til det udarbejdede forslag. Christi Hvalsø Hansen, frivilligkoordinator og fællesskaber vil deltage ved behandling af punktet.

/Der fremsendes hoslagt bilag

Det indstilles, at

Ældrerådet drøfter den stedfundne dialog og fastlægger grundlaget for et høringssvar, samt udpeger ældrerådsmedlemmer til at udforme et høringssvar.

Ældrerådet drøfter det fremsendte forslag til vedtægter for brugerrådene. Ældrerådet har følgende kommentarer og forslag som er videregivet til administrationen og disse udgør Ældrerådets høringssvar til Vedtægter for brugerråd ved De Aktive Centre i Holbæk Kommune 2018:

- *Hvad gør man i det tilfælde, at ingen stiller op til brugerrådet. Der bør udarbejdes en procedure for dette.*
- *Der bør udarbejdes en procedure for, hvis et brugerråd nedlægges for senere at genopstå – herunder skal det beskrives, om alle det tidligere brugerråds midler kan blive udbetalt på ny.*
- *Det foreslås, at brugerrådene sammen med årsregnskabet også indsender en årsberetning til kommunen.*
- *Det foreslås, at Vejledning for brugerråd ved De Aktive Centre i Holbæk Kommune drøftes i Ældrerådet én gang årligt, efter at brugerrådene har drøftet den ved deres dialogmøde.*
- *De nye vedtægter og den kommende vejledning supplerer hinanden godt. Men administrationen bør skabe klarhed over, hvordan den eksisterende kvalitetsstandard spiller sammen med disse. Der findes forskellige løsninger fra andre kommuner – og så skal løsningen også harmonere med kommunens øvrige kvalitetsstandarder.*

7. Godkendelse af tid og sted for Ældrerådets ordinære møder i 2019.

Administrationen fremlægger forslag til Ældrerådets ordinære møder i 2019. Det foreslås, at møderne afholdes på adressen: Kanalstræde 2, 4300 Holbæk fra kl. 09.00 – 13.00 eller 10.00 – 14.00 på følgende datoer.

Onsdag den 9. Januar 2019.

Onsdag den 13. Februar 2019.

Onsdag den 13. Marts 2019.

Onsdag den 10. April 2019.

Onsdag den 8. Maj 2019.

Dialogmøde med Ældre og Sundhedsudvalget den

Onsdag den 12. Juni 2019.

Juli måned ingen møder

Onsdag den 14. August 2019.

Onsdag den 11. September 2019.

Onsdag den 9. Oktober 2019.

Dialogmøde med Ældre og Sundhedsudvalget den

Onsdag den 13. November 2019.

Onsdag den 11. December 2019.

Det indstilles, at

Ældrerådet drøfter og fastlægger tid og sted for Ældrerådets møder i 2019.

Ældrerådet godkender mødedatoerne for 2019, dog med en ændring for mødet i februar måned. Datoen d. 13. februar rykkes frem til d. 6. februar pga. af vinterferien. Det besluttet at møderne fremover skal varer fra kl. 10.00 – 14.00. Ældrerådet foretrækker at møderne holdes på Kanalstræde eller på Elisabethcentret.

8. Drøftelse af anvendelse af puljemidler.

Ved godkendelse af budget 2018 og overslagsårene blev videreført en pulje på 550.000 kr. til styrkelse af brugerråd og frivillighed og arbejdet med ældre.

Efterfølgende er der i kommunalbestyrelsen blevet besluttet en overførsel af ikke forbrugte midler fra 2017 på 421.000 kr. til styrkelse af brugerråd og frivillighed i arbejdet med ældre.

På Ældrerådets møde den 18.09.2018 blev fastlagt kommissorium for anvendelse af midler fra puljen til styrkelse af aktiviteter og samvær på Ældreområdet.

Samtidig blev vedtaget ansøgningsprocedure og fastlagt et formelt ansøgningssskema. Der er siden sidste ældrerådsmøde den 18.09.2018 indkommet følgende ansøgninger om puljemidler

1. tilskud til leje af bus 5.500 kr. – Det aktive center Tuse.
2. tilskud til kamera og printer 5.578 kr. – Det aktive center Byparken
3. tilskud til fællesspisning 15.000 kr. – Det aktive center Mårsø.
4. tilskud til bowls turnering (i 2019) - 5000 kr. – Det aktive center Elisabethcentret.
5. tilskud til elektrisk 6 personers golfbil og rampe til elektriske køretøjer kr. 62.000 kr – Andelslandsbyen.
6. tilskud til etablering af grill hytte 213.500 kr. – bruger pårørenderådet ved Plejecenter Samsøvej
7. tilskud til jule og musikarrangementer 25.000 kr. – Det aktive center Åvang.
8. tilskud til efterbehandler i kopimaskine 6140 kr. – Det aktive center Rosenvænget

9. tilskud til 2 stk. hvilestole med fodskammel 10.000 kr. – Det aktive center Rosenvænget
10. underskudsdækning 2191 kr. – Det aktive center Mårsø
11. tilskud til elektronisk dartske i skab 1499 kr. – Det aktive center Rosenvænget

Der er varslet flere ansøgninger, disse vil blive fremlagt senest på Ældrerådsmødet.

Til mødet er inviteret sundhedskoordinator og frivilligkoordinator Kirsten Becher samt Mette Frantzen, administrativ medarbejder til at medvirke i processen omkring behandling af de fremsendte ansøgninger.

Endvidere vil Administrationen fremlægge en oversigt over status på puljemidlerne.

Det indstilles, at

Ældrerådet behandler de fremsendte ansøgninger til puljemidler.

Ældrerådet beslutter, at et brugerådsmedlem/kontaktperson er inhabil når en ansøgning kommer fra vedkomnes center.

Ældrerådet har behandlet alle indkomne ansøgninger og ansøgerne vil hurtigst muligt modtage svar.

Administrationen udarbejder en oversigt over uforbrugte og forbrugte puljemidlerne.

9. Dialogmøde med udvalget Ældre og Sundhed onsdag den 29. oktober 2018 kl. 12.00 – 15.00.

Den 29. oktober 2018 kl. 12.00 – 15.00 skal afholdes dialogmøde med Ældre og Sundhedsudvalget.

På Ældrerådets møde den 19.08.2018 blev besluttet hvilke dialogpunkter Ældrerådet ønskede at drøfte med Udvalget Ældre og Sundhed. Disse punkter er blevet forelagt Udvalget, som ikke har ønsket at tilføje yderligere punkter til temadrøftelsen med Ældrerådet.

Ældrerådets fremsendte emner er.:

1. Nyt plejehjem i Holbæk, da der er et stort behov for at få udvidet kapaciteten af plejecenterboliger i Holbæk Kommune
2. Sundhedsaftalen 2019-2022.
3. Det nære sundhedsvæsen hvor nye opgaver, der tidligere blev løftet af det regionale sundhedsvæsen i fremtiden skal løftes af det nære sundhedsvæsen. Dette kræver nye kompetencer på flere niveauer hos de kommunale medarbejdere og nye fysiske faciliteter.
4. Projekt Geri-Team.
5. Sundhed og forebyggelse til det øgede antal +80 årige med større behov for hjælp.
6. Flere ældre kræver ressourcer – og der vil komme en stor stigning i antal ældre, som vi ikke kan se afspejlet i det demografiske træk.
7. Akutpladser og en urimelig egenbetaling ved hjemskrivning.
8. Arbejdsmiljø med henblik på rekruttering af medarbejdere.
9. Kompetenceudvikling af det eksisterende personale og plan for fremtidig rekruttering, hvor der er klarlagt hvilke kompetencer, der skal bruges.

Det indstilles, at

Ældrerådet drøfter emner til dialogmødet og fastlægger uddelegering af emner til dialogmødet blandt Ældrerådet.

Ældrerådet drøfter ovenstående emner og fordeler emnerne mellem ældrerådets medlemmer.

Punktet om plejehjem og boligstrategi er Aage, Helge og Dorte. Punkterne om sundhed er Elsebeth, Johnny, Jørgen og Steen-Kristian, punkterne om arbejdsmiljø og kompetenceudvikling/rekruttering er Gitte.

10. Nedsættelse af gruppe til at arbejde med en boligstrategi på Ældreområdet i Holbæk Kommune.

Udvalget for Ældre og Sundhed har på sit møde den 24.09.2018 behandlet opstart til udvikling af en fælles boligstrategi på Ældreområdet og det specialiserede voksenområde.

Til at initiere dette, blev det på kommunalbestyrelsens møde den 12.09.2018 besluttet at afsætte 750.000 kr i budget for 2019, til at udvikle en boligstrategi.

På udvalgets møde den 24.09.2018 blev opstillet fire overordnede delopgaver i udviklingen af boligstrategien og anført, hvordan de enkelte delopgaver kunne håndteres.

1. Analyse af behovet for plejeboliger og sammenhængen med det specialiserede voksenområde:
Administrationen udbyder opgaven til ekstern leverandør, som gennemfører analysen i samarbejde med administrationen. Når analyse er modtaget, fremlægges resultatet for udvalget, der herefter tager beslutning om det videre forløb.
2. Placering af nyt plejecenter:
Administrationen afdækker mulige placeringer og planmæssige forhold på kommunal ejede arealer, herunder behovet for lokalplanlægning.
3. Ejer- og driftskonstruktion:
Administration udarbejder forslag til ejer- og driftskonstruktion på nyt plejecenter. Forslaget udarbejdes med baggrund i de eksisterende plejecentre med tydelig belyste fordele og ulemper ved de nuværende driftskonstruktioner.
4. Ajourføring af visionsprogrammet "Fremtidens plejeboliger":
Administrationen opdaterer visionsprogrammet på baggrund af konklusionerne for den indhentede analyse i punkt 1 samt på baggrund af de konkrete erfaringer, der er indhentet i forbindelse med opførelsen af de 3 nye plejecentre i hhv. Jyderup, Holbæk og Tølløse.

Ældrerådets medlemmer har tidligere tilkendegivet interesse i at arbejde med forskellige temaområder, herunder en boligstrategi, plejehjemsbyggeri og ældreegnede boliger.

Det indstilles, at

Ældrerådet etablerer og nedsætter en gruppe, der arbejder med en boligstrategi på Ældrerådet, og at gruppen udformer et formelt grundlag for arbejdet med boligstrategien i Holbæk Kommune.

Ældrerådet nedsætter en arbejdsgruppe bestående af Gitte, Aage, Helge, Dorte og Jørgen.

11. Eventuelt.

Med venlig hilsen

Steen-Kristian Eriksen

Formand

Evt. afbud til

**Kirsten Becher, Sundhedskoordinator og frivilligkoordinator
Tlf.: 72365077 eller på email: keb@holb.dk**

**Mette Frantzen, Administrativ medarbejder
Tlf: 72365123 eller på e-mail: mefre@holb.dk**

Eller

**Thomas de Richellieu, Chef for Aktiv Hele Livet
Tlf: 72366444 eller på e-mail: tdpr@holb.dk**