

Guide til ansøgning om lån af areal til arrangement.

Indholdsfortegnelse

1. Udpeg steder	2
2. Steds detaljer	3
3. Ansøger type og roller	3
4. Ansøger detaljer	4
5. Vælg arrangement.....	4
6. Arrangementsdetaljer	4
7. Tilføj bilag	4
8. Periodeangivelse.....	4
9. Gentagelser.....	4
10. Opsummering	4

1. Udpeg steder

1. Udpeg steder

Først skal der vælges hvor du/I ønsker at afholde jeres arrangement. Dette gøres ved at vælge den eller de veje hvor på arrangementet skal afholdes. Skal arrangementet afholdes uden for et vejareal, skrives der den vej som vil fungere som tilkørselsvej/adgangsvej til arealet.

2. Tegn vej

Når du/I har fundet den vej som skal bruges. Tegnes der en streg der modsvarer til den del du/I ønsker at låne til arrangementet. Her er det vigtigt at der trykkes på godkend, når der er tegnet færdigt. Længst nede kan der også angives dato for hvornår arrangementet skal afholdes, herved kan man også se om der er andre arrangementer eller lignende i den periode.

The screenshot shows the 'virk' web application interface. At the top, there is a navigation bar with 'virk | Indberet' on the left and 'Vejledninger > Skift konto > Log ud >' on the right, along with a user profile for 'Rasmus Aabye Kronstam'. Below this is a header for the application: 'Ansøgning om råden over vejareal vedr. arrangement'. A menu below the header includes 'Opret', 'Kladder', 'Adressebog', 'Slet', 'Annullér', 'Forlæng', 'Søg', and 'Forside'. On the left side, there is a vertical list of steps from 1 to 10, with '1. Udpeg steder' highlighted. The main content area is titled 'Udpeg steder' and contains instructions: 'Her skal du udpege et eller flere steder (nærmeste vejmidte), der angiver hvor arbejdet skal foregå på vejnettet. Du kan finde et sted på kort, klik og tegn strækningen på vejmidten (dobbeltklik afslutter) og klik på godkend. Eller søge og tilføje hele veje via 'Søgning tilføjer en vej'. Below the instructions is a search bar with the text 'Søg' and a magnifying glass icon. Under the search bar is a map showing an aerial view of a residential area. A red circle highlights a specific road on the map, and a cyan line is drawn across it. A legend in the bottom right corner identifies symbols for 'Igangværende spærret vej', 'Igangværende Vejarbejde', and 'Igangværende arrangement'. At the bottom of the map area, there is a checkbox labeled 'Vis mulige konflikter i perioden:' followed by two date input fields: '11-03-2019' and '10-05-2019', both highlighted with a red circle.

2. Steds detaljer

Under dette punkt skal der angives hvilket eksakt område hvor arrangementet skal afholdes. Er der tale om et cykelløb, skal der her anføres mål og start plads, samt andre pladser hvor der vil være ophold af flere mennesker på samme tid.

1. Udpeg steder

2. Stedsdetaljer

3. Ansøger type og roller

4. Ansøgerdetaljer

5. Vælg arrangement

6. Arrangementsdetaljer

7. Tilføj bilag

8. Periodeangivelse

9. Gentagelser

10. Opsummering og indsendelse

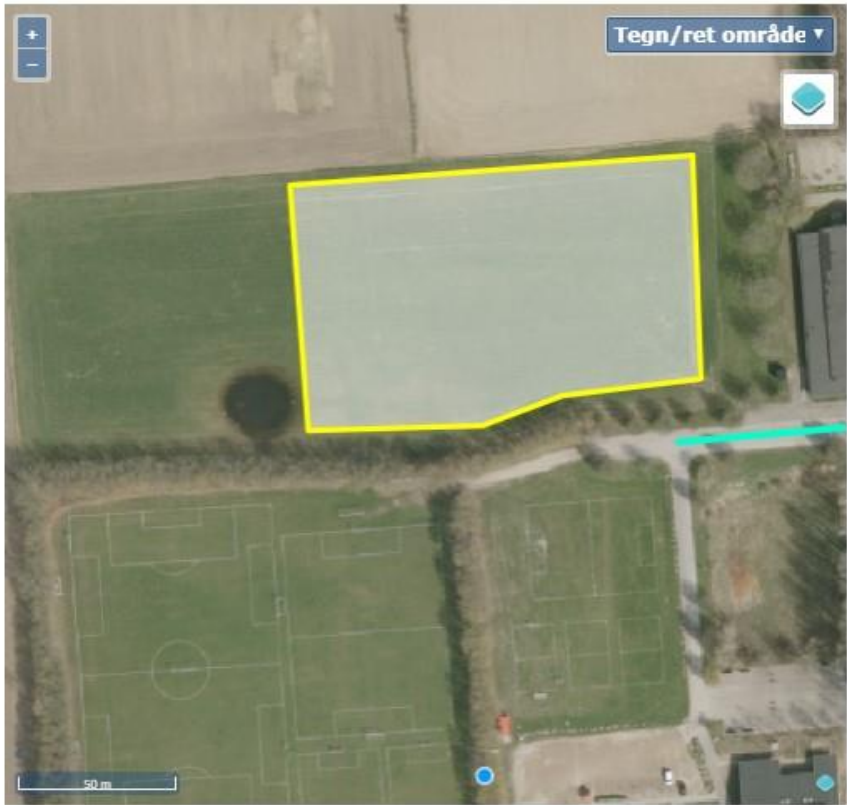
Om kortet

Esc - fortryder en tegning
Nogle lag vises først når man zoomer langt nok ind

Stedsdetaljer





Her skal du udfylde oplysninger om steder på sagen. Du kan desuden rette strækninger og tegne områder.

Sportsvej



Vis mulige konflikter i perioden:

11-03-2019 til 10-05-2019

-  Igangværende spærret vej
-  Igangværende Vejarbejde
-  Igangværende arrangement
-  Igangværende arrangement

3. Ansøger type og roller

Her skal der angives, hvorvidt man er privat person eller virksomhed. Ansøger man på vegne af en forening, med en forenings nemid skal man vælge virksomhed her.

4. Ansøger detaljer

Her oplyses hvem kontaktpersonen i forbindelse med arrangementet er. Her behøves både mobilnummer, mailadresse, samt adresse på personen.

5. Vælg arrangement

I dropdown menuen, er der et valg af de mest gængse arrangementer, der forekommer i kommunen. Passer dit arrangement ikke til en af disse vælges øvrige

6. Arrangementsdetaljer

Her skal arrangementet beskrives i detaljer. Skulle de 255 tegn der er afsat i denne rubrik ikke være nok. Vil det være muligt at vedhæfte en beskrivelse under punkt 7. I det tilfælde skrive blot *"se vedhæftet beskrivelse"*

7. Tilføj bilag

Her kan tilføjes yderligere bilag som kan være relevante for ansøgningen.

8. Periodeangivelse

Her skal perioden for arrangementet angives. Glem ikke at tage højde for opstillings tid og nedtagning, denne periode skal være inkluderet i den tid du/I gerne vil låne arealet.

Det er også muligt her at angive hvor vidt arrangementet skal gentages, i fald at man har tilbagevendende arrangement.

9. Gentagelser

Dette punkt er kun relevant, i fald arrangementet er en tilbagevendende begivenhed. I så fald er det her det angive på hvilke datoer det skal foregå.

10. Opsummering

Her for du/I et overblik over jeres ansøgning. Vigtigt at den læses igennem inden den sendes til Kommunen.