

KVALITETSSTANDARD FOR SERVICELOVENS § 95, KONTANTTILSKUD

Godkendt i Kommunalbestyrelsen d. 21. november 2018



**Holbæk
Kommune**

Kvalitetsstandard § 95 i Lov om social service

Kommunalbestyrelsen skal en gang om året udarbejde en kvalitetsstandard vedr. kontanttilskud.

Kvalitetsstandarden er et andet ord for serviceniveauet.

Kvalitetsstandarden skal indeholde generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen på baggrund af bestemmelserne i lovgivningen.

Afgørelserne skal træffes på grundlag af en konkret og individuel vurdering af borgerens behov for hjælp.

Det kommunalt fastsatte serviceniveau er udgangspunktet for, hvad borgeren kan forvente af hjælp.

Serviceniveauet skal dog fraviges i de tilfælde, hvor borgerens behov nødvendiggør det.

Kontanttilskud

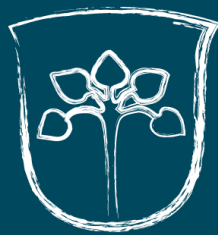
Når kommunen modtager en ansøgning om kontanttilskud, vil en visitator/ sagsbehandler i samarbejde med borgeren beskrive borgerens behov for hjælp med henblik på at vurdere og afklare om og i hvilket omfang, borgeren er berettiget til at modtage den ansøgte hjælp. Kommunen anvender Funktionsvurdering, som giver et overblik over borgerens behov for hjælp i forhold til en række temaer. Der udarbejdes en samlet, konkret og individuel vurdering, der er afgørende for, om borgeren indstilles til hjælp i henhold til § 95.

Hjælpen ydes som udgangspunkt med baggrund i hjælp efter Holbæk kommunes Kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp.

Kontanttilskud- SEL § 95	
1. Lovgrundlaget	<p>§ 95. Hvis kommunalbestyrelsen ikke kan stille den nødvendige hjælp til rådighed for en person, der har behov for hjælp efter §§ 83 og 84, kan kommunalbestyrelsen i stedet udbetale et tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager.</p> <p><i>Stk. 2.</i> En person med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for personlig hjælp og pleje og for støtte til løsning af nødvendige praktiske opgaver i hjemmet i mere end 20 timer ugentligt, kan vælge at få udbetalt et kontant tilskud til hjælp, som den pågældende selv antager.</p> <p><i>Stk. 3.</i> Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde beslutte, at hjælpen efter stk. 2 fortsat skal gives som naturalhjælp eller udbetales til en nærtstående person, som helt eller delvis passer den pågældende. Den nærtstående kan, medmindre vedkommende har indgået aftale om overførsel af tilskuddet efter stk. 4, højst varetage pasningsopgaven i 48 timer om ugen. Deles pasningsopgaven af flere nærtstående, der samtidig er tilskudsmodtagere, gælder 2. pkt. for de nærtstående tilsammen. I særlige tilfælde kan kommunalbestyrelsen dog beslutte, at en eller flere nærtstående kan varetage pasningsopgaven i mere end 48 timer om ugen.</p> <p><i>Stk. 4.</i> Det er en betingelse for tilskud til ansættelse af hjælpere efter stk. 1-3, at tilskudsmodtageren er i stand til at fungere som arbejdsleder for hjælperne. Det er desuden en betingelse, at tilskudsmodtageren kan fungere som arbejdsgiver for hjælperne, medmindre den pågældende indgår aftale med en nærtstående eller en forening eller privat virksomhed, der er godkendt af socialtilsynet, om, at tilskuddet overføres til den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed, der herefter er arbejdsgiver for hjælperne. Arbejdsgiverbeføjelserne i forhold til hjælperne vedrørende spørgsmål om ansættelse og afskedigelse af hjælpere varetages i så fald af den nærtstående, foreningen eller den private virksomhed i samråd med den pågældende.</p> <p><i>Stk. 5.</i> I de situationer, hvor tilskudsmodtageren er arbejdsgiver, skal kommunalbestyrelsen tilbyde at varetage lønudbetalinger m.v.</p>
2. Formålet	Formålet med kontanttilskud er, at en borger kan ansætte et team af hjælpere, der yder personlig pleje og praktisk hjælp i borgerens hjem
3. Visitationskriterierne:	<p><u>Kriterier for tildeling af § 95 kontanttilskud:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Borgeren skal være fyldt 18 år. - Borgeren har betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der giver borgeren et omfattende behov for hjælp til personlig pleje og praktiske opgaver i hjemmet mere

	<p>end 20 timer om ugen. (I særlige tilfælde kan kommunen vælge at tilbyde et kontanttilskud til borgere med behov for mindre end 20 timers hjælp).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Borgerens behov for hjælp er så stort og omfattende, at det ikke kan varetages under andre hjælpeparagraffer i Lov om social service, fx personlig og praktisk hjælp. - Borgeren kan fungere som arbejdsleder for sit team af hjælpere. Såfremt borgeren ikke kan varetage arbejdslederfunktionen, kan hjælperordningen ophøre. - Ordningen bevilges kun, hvis behovet for hjælp ikke kan tilgodeses gennem øvrige bestemmelser i Lov om social service, herunder §§ 83, 84, 85, 97. Man kan ikke få hjælp efter § 95, når man bor i plejebolig. - Kommunen kan i særlige tilfælde beslutte at udbetale kontanttilskud til en nærtstående, som helt eller delvis passer pågældende. Den nærtstående, indtræder herved i borgerens sted som tilskudsmodtager som arbejdsgiver og arbejdsleder.
<p>4. Hvad består hjælpen af?</p>	<p>Hjælpen i relation til § 95 kontanttilskud kan omfatte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personlig pleje - Personlig assistance relateret til dagligdagen - Praktisk hjælp <p><u>Fleksibilitet</u> Borgeren ansætter selv sine hjælpere. Borgeren bestemmer selv, om borgeren ønsker at varetage arbejdsgiverfunktionen, eller om den skal overføres til en pårørende, en forening eller en privat virksomhed, som er godkendt til at varetage funktionen.</p> <p>Borgeren kan få et tilskud til dækning af de udgifter, der er forbundet med, at arbejdsgiverrollen varetages af en forening eller et firma. Borgeren kan ikke få tilskud, hvis arbejdsgiverrollen varetages af en af borgerens pårørende.</p> <p>Håndbogen findes på Holbæk Kommunes hjemmeside.</p>
<p>5. Hvad er borgerens ansvar?</p>	<p><u>Borgerens ansvar:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - opgive relevante oplysninger og medvirke til at klarlægge dit behov for støtte. - give kommunen lov til at indhente lægeoplysninger om borgeren. - efterkomme de krav, der stilles til hjemmet som arbejdsplads. Kravene er udarbejdet på baggrund af en arbejdspladsvurdering af borgerens hjem. Man kan læse mere i Håndbogen. - varetage arbejdslederfunktioner, fx daglige ledelse, planlægning og instruktion af hjælperne. - sørge for mindst 1 gang om året at indsende et regnskab til Visitation i Holbæk Kommune. Man vil modtage nærmere vejledning om dette, hvis borgeren bevilges et § 95 kontanttilskud.

6. Øvrige relevante oplysninger	<u>Øvrige relevante oplysninger:</u> § 95 kontanttilskud er uden udgift for borgeren. Hvis borgeren modtager bistands- eller plejetillæg, vil dette blive modregnet i ordningen.
7. Varighed og opfølgning	Ledelsen af Visitation fører tilsyn med afgørelserne. Der foretages en løbende vurdering af den enkeltes behov for hjælp. Disse opfølgninger er med henblik på om borgeren stadig er berettiget til hjælpen. Visitation fører tilsyn med, om leverancekravene er opfyldt.



HOLBÆK KOMMUNE
Kanalstræde 2
4300 Holbæk