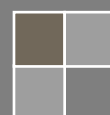


2014

Dagcenter Aktivitetshuset Tølløse

Tilsynsrapport

Anmeldt tilsyn



Tilsyn med dagcenter

Serviceovens § 79, 84 og 86; hvad er det?

Et årligt anmeldt tilsyn, der med udgangspunkt i ...

- ✓ Sidste års tilsyn
- ✓ Brugernes /pårørendes udsagn
- ✓ Tilsynets observationer / kontrol
- ✓ Lokale politiske forventninger
(eks. Kvalitetsstandarder/ældrepolitik)
- ✓ Gældende love (Service- og Sundhedslov m.fl.)

... kigger på og vurderer om stedet
lever op til de generelle krav.

Indholdsfortegnelse

Generel information	4
Den samlede vurdering	5
Anbefalinger samlet op fra vurderinger fra de enkelte temaer	5
Opfølgning på sidste års tilsyn	6
Tema 1: Visitation, afgørelse og information	6
Tema 2: Målgruppe	6
Tema 3: Metode og resultater	7
Tema 4: Dialog og retssikkerhed	9
Tema 5: Kompetencer	9
Tema 6: Inddragelse af frivillige og sundhedsforebyggelse	10
Tema 7: De fysiske rammer	10
Datakilder	11
Bilag.....	12
Lovgrundlag ved tilsyn for aktivitets- og beskæftigelsestilbud	12
Anvendt tilsynsmetode	12
Temaer omfattet af tilsynet	13

Generel information

Kontaktoplysninger	Aktivitetscentret i Tølløse Nytorv 14, 4340 Tølløse
Leder	Dagcenterleder Lene Vallentin Mørk
Organisationsform	Kommunalt aktivitets- og træningstilbud
Målgruppe	Borgere med behov for genoptræning, vedligeholdelse af færdigheder eller dagophold på dagcenter.
Dato for tilsyn	16. oktober 2014
Tilsynskonsulent	Leif Christensen

Den samlede vurdering

30. april 2013 stadfæstede udvalget for Voksne beslutningen om at reducere antallet af dagcentre fra 7 til 4, som forventes placeret ved de 4 nye plejecentre; Stenhusbakken, Samsøvej, Tølløse og Jyderup.

Indtil videre er de 4 dagcentre placeret ved Stenhusbakken, Rosenvænget i Mørkøv, A-Huset i Tølløse og Byparken i Svinninge

Den 24. marts 2014 godkendte udvalget for voksne 3 nye kvalitetsstandarder, som sætter rammerne for de 4 dagcentres arbejde; Kvalitetsstandarderne for Genoptræning, Træning og Dagophold på dagcenter

Fokus for tilsynet har kun været den visiterede del af indsatsen, altså den del af indsatsen, som fremadrettet vil være placeret ved de 4 kommende dagcentre

Tilsynet ved Aktivitetshuset i Tølløse understøtter generelt indtrykket af arbejdet med at skabe en målrettet og systematisk overgang til en ny arbejdsdeling i aktivitetsområdet, en omstilling, der ser ud til fuldstændigt at være i respekt for de politiske ønsker..

Grundlæggende får tilsynet et meget positivt indtryk af indsatsen. Nedenfor har vi i anbefalingerne beskrevet områder, hvor vi vurderer at dagcentret med fordel kan udvikle indsatsen yderligere.

Indsatsen er kendetegnet af generel borgertilfredshed og et fint medarbejderengagement

Udviklingens svagheder ser ud til at være de fortsatte udfordringer i forhold til udvikling af systematik svarende til de politiske ønsker, samt dokumentation af den individuelle indsats samt at en løbende opfølgning af denne.

Ud fra Tilsynets vurdering er status i det udviklende arbejde følgende:

1. I forhold til træning og opfølgning på dette er indsatsen i dag allerede præget af stor faglighed og målrettethed, og der er tilsyneladende en god sammenhæng med det øvrige arbejde inden for REHAB. Udfordringen her er at systematisere dokumentation af metoder, resultater og opfølgning, en udfordring området virker meget bevidst om
2. I forhold til det samlede udbud af aktiviteter vurderes en god bredde og mange faglige aspekter tilgodeset. Der savnes dog et mere detaljeret indblik i metoder og resultater, og der savnes ledelsesmæssige anvisninger til det faglige indhold i aktiviteterne.
3. I forhold til arbejdet med/ aktiviteter for borgere med demens savnes tilstedeværelse af konkret specialviden om denne gruppe. Konkret savnes en styrkelse af kompetencer til varetagelse af de pædagogiske udfordringer og dokumentationen af dette. Derudover savnes en fagligt mere begrundet indsats i forhold til borgere med demens og særlige aktiviteter, der tilgodeser borgere med demens

Nedenfor har Tilsynet uddybet konkrete forslag til forbedringer af indsatsen.

Anbefalinger samlet op fra vurderinger fra de enkelte temaer

Tema 3:

Det anbefales at udarbejde skriftlige anvisninger til medarbejderne, der beskriver de ledelsesmæssige faglige forventninger til indholdet i de enkelte aktiviteter. Disse beskrivelser kan med fordel udarbejdes i samspil med de øvrige 3 aktivitetscentre.

Det anbefales at udvikle tilbud og pædagogiske medarbejderkompetencer, således at variationen og kvaliteten af tilbud, der er målrettet borgere med demens øges væsentligt

Det anbefales at arbejde videre med at behov for træning, mål for træningen så opfølgningen af denne bliver tydeligere for alle parter og dermed også kan medvirke til at give en forbedret vurdering af egne metoder.

Det anbefales at arbejde videre med at indføre dagrytmeplaner og sikre dokumenteret opfølgning på disse, så der kan skabes overblik over den individuelle indsats med tydelig historik

Det anbefales, at der i forhold til gruppen af borgere med demens og med en adfærd der kræver særlig pædagogisk tilgang at sikre at der foreligger de lovpligtige socialpædagogiske handleplaner

Det anbefales, at der fortsat arbejdes på at systematisere et samarbejde med andre kommunale, sundhedsfaglige aktører omkring borgeren, så den samlede indsats yderligere koordineres og målrettes.

Det anbefales, at der årligt gives tilbagemelding til det politiske niveau om status for indsats og effekt af denne

Tema 4:

Det anbefales i tydeligere grad at indarbejde dialogen med borgeren i dokumentationen af indsatsen

Det anbefales, at håndtering af borgermidler systematiseres med klare generelle nedskrevne ledelsesmæssige forventninger til praksis.

Tema 5:

Det anbefales om muligt, at tilbyde én af medarbejderne f.eks. diplomuddannelse som demenskonsulent

Opfølgning på sidste års tilsyn

Der er ikke tidligere tilsynsrapporter at følge op på.

Tema 1: Visitation, afgørelse og information

Borgere visiteres af visitator til én af tre neden for nævnte ydelser (genoptræning / træning, dagophold på dagcenter eller aflastning af f.eks. hjemmeboende ægtefælle)

Der foreligger beskrevne kvalitetsstandarder for indsatsen, som kan findes på kommunens hjemmeside og borger informeres desuden af visitator i forbindelse med visitationen

Der arbejdes på fremadrettet internt at visitere målrettet ud fra et ydelseskatalog, som er under udarbejdelse.

Tilsynet har fået forevist dette udkast, som af Tilsynet vurderes at kunne blive et godt og fagligt systematisk redskab for denne visitering.

På dagcentret tildeles borger en kontaktperson. Borger kontaktes om muligt før opstart med henblik på praktiske aftaler for samarbejdet.

Der laves pt ikke systematiske opstartssamtaler, men man er påbegyndt udvikling/udarbejdelse af dagrytmeplaner i forhold til borgere på dagophold, som indeholder faglige mål og aftaler for opholdet. Dette vil blive nærmere beskrevet neden for.

I forhold til borgere, der er visiteret til træning / genoptræning er disse borgere nu screenet for træningsbehov af intern REHAB terapeut, og det er planen at sikre træningsplaner med opfølgning for alle disse borgere. Der pågår et udviklingsarbejde i forhold til dette.

Tema 2: Målgruppe

Med udvalget for Voksnes seneste beslutning vurderes målgruppen for tiden opdelt i grupper. Der er d.d. i den elektroniske journal registreret 68 visiterede brugere af aktivitetscentret, fordelt på

Jf. kvalitetsstandarder

1. Borgere med behov for dagophold
 - a. Borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, der har brug for hjælp og særlig støtte for at klare en hverdag
 - b. Borgere, hvor borger og ægtefælle har brug for hjælp og særlig støtte for at klare hverdagen sammen
 - c.

2. Borgere med behov for træning
 - a. Borgere, der har gennemført et træningsforløb, og har behov for at vedligeholde træningsaktiviteter for at fastholde funktionsniveau'
 - b. Borgere, der har nedsatte færdigheder, der bevirker, at der er behov for træning og fastholdelse af færdigheder.

For nærværende er gruppen, der er visiteret til dagophold klart den største. For nærværende kan borgere visiteret til træning (ca. 14) rummes inden for 3 ugentlige træningshold hver onsdag med plads til op til 24 borgere; én kapacitet der pt ikke så ikke er fuldt udnyttet.

Tema 3: Metode og resultater

Internt i dagcentret planlægges ud fra egen ydelsesliste, der i overskriftform beskriver 14 mulige faste aktiviteter i kategorierne motion, kreativt og quiz/spil. Eksempler på dette kunne være morgengymnastik, dans, boldcasino, petanque, væve, strikke, male, kortspil, husker du og hjernegymnastik.

Der ud over foregår mere ad hoc prægede aktiviteter, som bagning, frisk luft på terrasse og spadseretur i byen.

Samlet set vurderes der en meget bred vifte af tilbud der vil kunne stimulerer fysisk aktivitet, sanseoplevelse og vedligeholdelse af kognitive færdigheder. Der ses dog ikke tilbud målrettet borgeren med demens. Interviews med pårørende til borgere med demens, der gør brug af centret tyder dog på, at der klart opleves målrettede tilbud til denne gruppe.

Der foreligger ikke faglige beskrivelser af de ovennævnte aktiviteter, der beskriver de ledelsesmæssige forventninger til den faglige varetagelse af disse.

Det anbefales at udarbejde skriftlige anvisninger til medarbejderne, der beskriver de ledelsesmæssige faglige forventninger til indholdet i de enkelte aktiviteter. Disse beskrivelser kan med fordel udarbejdes i samspil med de øvrige 3 aktivitetscentre.

Det anbefales at udvikle tilbud og pædagogiske medarbejderkompetencer, således at variationen og kvaliteten af tilbud, der er målrettet borgere med demens øges væsentligt

Træning

1-3 medarbejdere har ansvar for de 3 hold af maksimalt 8 borgere, som afholdes hver onsdag.

Hver anden uge understøttes træningen af intern REHAB- terapeut, som sikrer faglig sparring og kompetenceudvikling af de deltagende medarbejdere fra aktivitetscentret..

REHAB-terapeuten er ansvarlig for dokumentation af indsatsen og dens opfølgning.

Interview af den tilknyttede REHAB-terapeut giver indtryk af at der arbejdes målrettet på fælles systematik og opfølgning af indsatsen samt dokumentation af dette.

Som udgangspunkt er alle tilknyttede borgere nu screenet for træningsbehov.

Planen er at der udarbejdes konkrete handleplaner for alle, hvor også den faglige opfølgning mellem terapeut og ansvarlig medarbejder og dialogen med borger vil indgå.

Det anbefales at arbejde videre med at behov for træning, mål for træningen så opfølgningen af denne bliver tydeligere for alle parter og dermed også kan medvirke til at give en forbedret vurdering af egne metoder.

Generelt ser den organisatoriske placering under træningsenheden ud til at være en gevinst for borgerne, der træner. Det ser ud til at gøre træningen mere systematisk og begrundet og at kvalitetssikre metoderne

Tilknytningen af REHAB-terapeut, der også i samarbejde med f.eks. hjemmeplejen har mulighed for at skabe sammenhæng mellem borgeren dagligliv i eget hjem og træningen ved dagcentret giver efter Tilsynets vurdering god mening. Interview med medarbejder tyder også på at disse muligheder forsøges udnyttet.

Dagophold

Sammenlignet med træningsindsatsen ses endnu ikke samme systematik i indsatsen for borgere, visiteret til dagophold..

Man har dog påbegyndt indførelse af specielle dagrytmeplaner, der udarbejdes ud fra visitators henvisning, egen faglighed og i dialog med borgeren.

Arbejdet med dette er i sin vorden og der foreligger ikke dagrytmeplan hos alle borgere, der er visiteret til dagophold. Derfor foreligger heller ikke på nuværende tidspunkt dokumenteret opfølgning på nogen af disse og der er endnu ikke afklaret i hvilken form, dette skal ske.

Det anbefales at arbejde videre med at indføre dagrytmeplaner og sikre dokumenteret opfølgning på disse, så der kan skabes overblik over den individuelle indsats med tydelig historik

I forhold til borgere med demens beskrives et godt samarbejde den lokale kommunale demenskonsulent, med hvem der angives jævnlig sparring. Man har valgt ikke at oprette særlige demensgrupper, så man er derfor glad for denne mulighed for sparring.

Tilsynet vurderer efter gennemgang af ca. 15. individuelle journaler, at en del af de visiterede borgere lider af demens i en eller anden grad. Ved tilsynet bekræftes, at én eller flere af disse borgere grundet sin lidelse har en adfærd, som kræver særlige faglige hensyn.

Ved denne gruppe borgere er den pædagogiske indsats af stor vigtighed for at forebygge konflikter og magtanvendelse. Det er tilsynets vurdering ud fra diverse interviews, at dette også langt hen ad vejen sker.

Serviceovens afsnit om magtanvendelse stiller krav om tilstedeværelse af skriftlige pædagogiske planer med anvisninger til den pædagogiske praksis, som er tilgængelige for alle medarbejdere og som skal medvirke til at forebygge konflikter og magtanvendelse. Disse pædagogiske planer kan ikke fremvises ved tilsynet.

Det anbefales, at der i forhold til gruppen af borgere med demens og med en adfærd, der kræver særlig pædagogisk tilgang at sikre, at der foreligger de lovpligtige socialpædagogiske handleplaner

Ved gennemgang af journalen på flere brugere dagcentret er det svært at fornemme samspillet mellem de forskellige kommunale aktører, som aktivitetscenter, plejecenter, hjemmesygepleje og hjemmepleje, hvor borgeren er afhængig af flere af disse aktører. Dagcentret angiver at have forsøgt at etablere denne dialog, men savner tilbagemeldinger fra specielt hjemmeplejen.

Det er som ovenfor beskrevet en tydelig styrke at der i forhold til REHAB indsatsen nu målrettet forsøges at skabe sammenhæng.

Det anbefales, at der fortsat arbejdes på at systematisere et samarbejde med andre kommunale, sundhedsfaglige aktører omkring borgeren, så den samlede indsats yderligere koordineres og målrettes.

Som beskrevet i den samlede vurdering tyder tilsynet på, at der målrettet forsøges at arbejde på de på politiske ønsker til målrettethed og kvalitetssikring.

Der angives for nærværende ikke opsamling af erfaringer i forhold til metoder og effekt af indsats og således heller ikke en systematisk tilbagemelding til politikerne om status for indsatsen.

Det anbefales, at der årligt gives tilbagemelding til det politiske niveau om status for indsats og effekt af denne

Tilbuddet forebygger og håndterer magtanvendelser og retssikkerhed

Der er ikke indberettet magtanvendelser, og det vurderes, at der beskrives tilstrækkelig viden om lovgivningen

Som oven for nævnt savnes dog eksistensen af de særlige socialpædagogiske handleplaner, der følger op på en trygheds- og værdighedsskabende indsats, der forebygger magtanvendelse.

Tema 4: Dialog og retssikkerhed

Der registreres en god dialog og inddragelse af borgerne. F.eks. inddrages alle borgere hver dag i valg af egne aktiviteter. Dette bekræftes ved interview med 4 borgere.

Det er også tilsynets vurdering, som igen bekræftes af borgerne, at planlægning og mål for den individuelle indsats tilstræbes at ske i dialog med borgeren.

Den løbende dialog er dog ikke dokumenteret, hvilket bør prioriteres sammen med ovenstående kvalitetsudviklende tiltag.

Det anbefales i tydeligere grad at indarbejde dialogen med borgeren i dokumentationen af indsatsen

Tonen opleves som god, hvilket bekræftes under tilsynet og ved interview af borgere, .

Det er indtrykket, at omgangen med borgermidler foregår sobert og kun undtagelsesvist finder sted.

Der savnes dog skriftlige klare aftaler for dette; aftaler, der kan skabe overblik om aftaler for alle parter,

Det anbefales, at håndtering af borgermidler systematiseres med klare generelle nedskrevne ledelsesmæssige forventninger til praksis.

Tema 5: Kompetencer

Organisatorisk består dagcentret af en leder og 5 medarbejdere til dagcenterfunktionen, samt en medarbejder i forhold til de ikke visiterede borgere og de frivillige. Alle medarbejdere har en sundhedsmæssig baggrund; social- og sundhedsassistenter, sygehjælper. Social- og sundhedshjælper, samt en enkelt plejehjemsassistent

Leder er uddannet ergoterapeut.

Alle medarbejdere har været til medarbejderudviklingssamtale og der forsøges på en løbende kompetenceudvikling mest tydelig inden for træningsområdet.

Med højere faglige krav og en tiltagende kompleks målgruppe bør der også ske kompetenceudvikling til understøttelse af borgere med demens og psykiske lidelser samt i forhold til inddragelse af pædagogiske værktøjer.

I forhold til denne udvikling med flere borgere med væsentlig psykisk funktionsnedsættelse; hjerneskade og demens, tyder det på, at der fremadrettet vil være behov for flere pædagogiske specialkompetencer. Derfor kan det ved vakante stillinger overvejes, om ikke der bør søge efter pædagogiske kompetencer.

Selv nævner ledelsen, at der savnes specielle kompetencer om borgere med demens i dagligdagen, hvilket Tilsynet kan se det meningsfulde i set i lyset af sammensætning af målgruppen

Det anbefales om muligt, at tilbyde én af medarbejderne f.eks. diplomuddannelse som demenskonsulent

Gruppen er præget af medarbejdere med lang og bred erfaring med området.

Det tætte samarbejde med genoptræningsenhedens fysioterapeut ser ud til at berige træningsholdene så disse tilføres de mere specielle faglige kompetencer gennem sparring med de faste medarbejdere og undervisning af samme.

Generelt er tilbagemeldingen fra de forskellige parter, inklusive borgerne, at medarbejderne samlet set er kompetente. Det skal anføres at interviews med borgere primært er sket i forhold til borgere, der ikke vurderes at lide væsentligt under psykisk funktionsnedsættelse, altså demens,

Tema 6: Inddragelse af frivillige of sundhedsforebyggelse

Dagcentret har haft et mangeårigt samarbejde med brugerrådet, hvor de frivillige supplerer medarbejdernes indsats på fornem vis.

Der er angiveligt tilknyttet ca. 40 frivillige, som i overvejende grad varetager indsatsen for de ikke visiterede borgere, men også lejlighedsvist understøtter indsatsen for dagcenterbrugerne, hvor en understøttelse, der ikke kræver speciel uddannelse, giver mening.

Der fornemmes under tilsynet et dagligt tæt sammenspil mellem den visiterede del og den ikke visiterede del af indsatsen, så aktiviteter søges på tværs af dette. Det er fornemmelsen, at de frivillige spiller en vigtig rolle her.

Desuden forestår brugerrådet flere årlige arrangementer, som f.eks. 2 ture årligt, forår og efterår, samt faste arrangementer ved højtiderne; jule- og påskefrokost.

Sundhedsforebyggelse vurderes indbygget i de forskellige aktiviteter og variationen i disse. F.eks. kan nævnes at flere aktiviteter har fokus på fysisk aktivitet, andre på sanselse oplevelse etc.. Interview af pårørende giver dog det indtryk, at der savnes små gåture i området og på den måde lidt frisk luft.

Tema 7: De fysiske rammer

Centret råder over mange gode lokaler til gruppen af dagcenterborgere og i forhold til træning.

Men stedet er også et aktivt hus, der ugentligt foruden de 68 dagcenterborgere rummer flere hundrede ikke visiterede og frivillige.

Der er gode lokaler, der kan sikre de administrative funktioner, og der sættes lokaler til rådighed for diverse computertræning.

Det er også indtrykket, at hvis en borger profiterer af understøttelse i enrum kan der findes en løsning på dette.

Der er et godt spektrum af rum til mange og til få mennesker, og der er velegnede køkkenforhold.

Udvendigt disponeres over egen terrasse, som der i sommerhalvåret angiveligt gøres god brug af.

Ud over de gode arealer er huset også teknisk godt udstyret, så der f.eks. er mulighed for anvendelse af stor touch skærm og gode muligheder for at se film etc.

Datakilder

Interviews

Leder	<input checked="" type="checkbox"/>	Beboer	<input type="checkbox"/>
Medarbejdere	<input checked="" type="checkbox"/>	Pårørende	<input checked="" type="checkbox"/>
Borger	<input checked="" type="checkbox"/>	Sagsbehandler	<input type="checkbox"/>

Observationer

Besigtigelse fysiske rammer	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktivitet	<input checked="" type="checkbox"/>
Besigtigelse dørf forhold	<input type="checkbox"/>	Beskæftigelse	<input type="checkbox"/>
Relationer	<input checked="" type="checkbox"/>	Sundhedsinitiativer	<input checked="" type="checkbox"/>

Faglige kompetencer

Medarbejderlister med formelle uddannelser	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentation for uddannelse	<input type="checkbox"/>
Retningslinjer for indkaldelse af interne/eksterne vikarer	<input type="checkbox"/>	Introduktionsprogram	<input type="checkbox"/>
Tjenesteliste	<input type="checkbox"/>	Sygefraværstatistik	<input type="checkbox"/>

Pædagogik, Helbred, retssikkerhed

Praksisbeskrivelser, Retningslinjer, Instrukser	<input checked="" type="checkbox"/>	Tilbudsportalen	<input type="checkbox"/>
Lovpligtige indberetninger magt/overgreb.	<input type="checkbox"/>	Ydelsesbeskrivelse	<input checked="" type="checkbox"/>
Journaler, handleplaner, udviklingsplaner	<input checked="" type="checkbox"/>	Diverse borgerrettet information	<input type="checkbox"/>
Beskrivelse af teoretisk metodegrundlag	<input type="checkbox"/>	Lovpligtig rapportering af UTH	<input type="checkbox"/>

Andet

Beskrivelse...

Lovgrundlag ved tilsyn for aktivitets- og beskæftigelsestilbud

§ 79. Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

Stk. 2. Afgørelser efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 3. Social-, børne- og integrationsministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om betaling for tilbud efter stk. 1, herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

§ 84. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2. Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

§ 86. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor

ServiceLOVEN LBK 1093 af 5. september 2013

§ 151. Den stedlige kommune, jf. § 148 a, har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83 og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Holbæk Kommunes kvsalitetstandarder for træning, genoptræning og dagophold på dagcenter (Udvalget for voksne den 24. marts 2014)

Lov om Socialtilsyn LBK 608 af 12. juni 2013

§ 3. Socialtilsynet kan udbyde

- 1) konsulentbistand og undervisning relateret til socialtilsynets tilsynsfaglige eller socialfaglige viden til en kommune, en region eller et tilbud og
- 2) udførelse af opgaver efter delegation fra den ansvarlige kommunalbestyrelse, jf. § 148 a, stk. 4, i lov om social service.

Anvendt tilsynsmetode

1. Tilsynet vil ske ud fra Servicelovens §§ 79, 84 og 86, samt politisk vedtagne kvalitetsstandarder for dette.
2. Evt. opfølgning fra tidligere tilsyn
3. Interview med ledelse
4. Interview med 2 medarbejdere med forskellig faglig baggrund

5. Interview af 4 visiterede borgere
6. Dokumentation, stikprøver blandt mindst 5 brugere,.
7. 1 pårørende interviewes ved inhabile borger.
8. Vurdering af data i forhold til: visitation, kommunalt serviceniveau og diverse lovgivning.

Temaer omfattet af tilsynet

- Visitation, afgørelse og information
- Målgruppe
- Metoder og resultater
- Dialog og retssikkerhed
- Kompetencer
- Inddragelse af frivillige og sundhedsforebyggelse
- Fysiske rammer