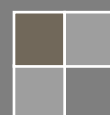


2014

Dagcenter Rosenvænget

Tilsynsrapport

Anmeldt tilsyn



Tilsyn med dagcenter

Serviceovens § 79, 84 og 86; hvad er det?

Et årligt anmeldt tilsyn, der med udgangspunkt i ...

- ✓ Sidste års tilsyn
- ✓ Brugernes /pårørendes udsagn
- ✓ Tilsynets observationer / kontrol
- ✓ Lokale politiske forventninger
(eks. Kvalitetsstandarder/ældrepolitik)
- ✓ Gældende love (Service- og Sundhedslov m.fl.)

... kigger på og vurderer om stedet lever op til de generelle krav.

Indholdsfortegnelse

Generel information	4
Den samlede vurdering	5
Anbefalinger samlet op fra vurderinger fra de enkelte temaer	5
Opfølgning på sidste års tilsyn	6
Tema 1: Visitation, afgørelse og information	6
Tema 2: Målgruppe	6
Tema 3: Metode og resultater	6
Tema 4: Dialog og retssikkerhed	7
Tema 5: Kompetencer	8
Tema 6: Inddragelse af frivillige og sundhedsforebyggelse	8
Tema 7: De fysiske rammer	9
Datakilder	9
Bilag.....	11
Lovgrundlag ved tilsyn for aktivitets- og beskæftigelsestilbud	11
Anvendt tilsynsmetode	11
Temaer omfattet af tilsynet	12

Generel information

Kontaktoplysninger	Dagcentret Rosenvænget Rosenvænget 100, 4440 Mørkøv
Leder	Dagcenterleder Mette Fink Bentsen
Organisationsform	Kommunalt aktivitets- og træningstilbud
Målgruppe	Borgere med behov for træning, vedligeholdelse af færdigheder eller dagophold på dagcenter.
Dato for tilsyn	3. april 2014
Tilsynskonsulent	Leif Christensen

Den samlede vurdering

30. april 2013 stadfæstede udvalget for Voksne beslutningen om at reducere antallet af dagcentre fra 7 til 4, som forventes placeret ved de 4 nye plejecentre; Stenhusbakken, Samsøvej, Tølløse og Jyderup.

Indtil videre er de 4 dagcentre placeret ved Stenhusbakken, Rosenvænget i Mørkøv, A-Huset i Tølløse og Byparken i Svinninge

En enkelt interviewet pårørende er meget utilfreds med udsigten til at dagcentret i forbindelse med dette lukkes – vedkommende frygter nedgang i kvalitet og tab af en god kultur.

Den 24. marts 2014 godkendte udvalget for voksne 3 nye kvalitetsstandarder, som sætter rammerne for de 4 aktivitetscentres arbejde; Kvalitetsstandarderne for genoptræning, træning og dagophold på dagcenter

Tilsynet ved dagcentret ved Rosenvænget giver indtryk af forsøg på målrettet og systematisk i overgangen til den politisk bestemte ny arbejdsdeling i aktivitetsområdet, en omstilling, der ser ud til fuldstændigt at være i respekt for de politiske ønsker..

Ud fra Tilsynets vurdering ser den systematiske kvalitetsudvikling ud til at følge 3 spor

1. En målrettet udvikling af metoder og kompetencer inden for træning og vedligeholdende træning, som også den interviewede borger bekræfter
2. En begyndende målrettet udvikling af metoder og kompetencer inden for arbejdet med den demente borger, hvor borgeren med demens rummes i den samlede gruppe på linje med alle andre. Denne indsats bifaldes af interviewede pårørendes udsagn.
3. En indsats for at fastholde kvaliteten i det at være aktivitetscenter for borgeren, der er visiteret til dagophold i aktivitetscenter, så vedkommende, trives, oplever relationer, oplevelser, sanseindtryk og ikke mindst frisk luft.

Det forelagte udkast til ydelseskatalog til brug for visitationen vurderes at ville understøtte denne udvikling i retning af systematik og målrettethed.

Udviklingens svagheder ser ud til at være de fortsatte udfordringer i forhold til dokumentation af den individuelle indsats og effekten af samme. I forlængelse af dette bør man udvikle meningsfulde medarbejderanvisninger, så systematik og målrettethed yderligere forstærkes.

Grundlæggende får tilsynet et meget positivt indtryk af indsatsen. Nedenfor har vi i anbefalingerne beskrevet områder, hvor vi vurderer at dagcentret med fordel kan udvikle indsatsen yderligere.

Anbefalinger samlet op fra vurderinger fra de enkelte temaer

Tema 1:

Det anbefales, at opstartssamtaler refereres i notat i individuel handleplan for dagcentret, således at der kan skabes klarhed for alle parter og grundlag for det fremadrettede samarbejde om indsatsen

Tema 3:

Det anbefales, at der ud over de løbende statusvurderinger strammes op om dokumentationen af udgangspunktet for indsatsen, mål og systematik i indsatsen og opfølgningen på dette.

Det anbefales, at der arbejdes videre med at systematisere og ikke mindst dokumentere et samarbejde med andre kommunale, sundhedsfaglige aktører omkring borgeren, så den samlede indsats yderligere koordineres og målrettes.

Tema 4:

Det anbefales, at håndtering af borgermidler systematiseres med klare nedskrevne regler / retningslinjer og ved økonomiske værgemål særlige individuelle handleplaner

Opfølgning på sidste års tilsyn

Der er ikke tidligere tilsynsrapporter at følge op på.

Tema 1: Visitation, afgørelse og information

Borgere visiteres af visitator til én af ovennævnte 3 ydelser (genoptræning, træning eller dagophold på dagcenter)

Det er hensigten, at der fremadrettet skal visiteres mere målrettet ud fra et særligt ydelseskatalog. Tilsynet har i forbindelse med dette tilsyn fået forevist arbejdspapirer i forhold til denne proces og vurderer, at det fremviste materiale er et tydeligt forbedret grundlag for aktivitetscentrenes planlægning og dokumentation af den individuelle indsats.

På dagcentret tildeles borger en kontaktperson. Der afholdes altid velkomst- og forventningssamtale med nye borgere. Der foreligger dog ikke skriftligt referat, evt. i form af notat i borgerens handleplan.

De interviewede borgere og pårørende følte sig alle godt modtaget.

Det anbefales, at opstartssamtaler refereres i notat i individuel handleplan for dagcentret, således at der kan skabes klarhed for alle parter og grundlag for det fremadrettede samarbejde om indsatsen

Der foreligger som nævnt godt beskrevne kvalitetsstandarder for indsatsen, som kan findes på kommunens hjemmeside og borger informeres desuden af visitator i forbindelse med visitationen

Tema 2: Målgruppe

Med udvalget for Voksnes seneste beslutning vurderes målgruppen for tiden opdelt i 3 grupper. Der er d.d. i den elektroniske journal registreret 80 brugere af aktivitetscentret, fordelt på

1. Borgere der er visiteret til dagophold i dagcenter, som vurderes at være den største gruppe, herunder
 - a. Borgere der er visiteret til aflastning for pårørende til borgere med demens
2. Borgere der er visiteret til én eller anden form for træning

Denne samlede målgruppe vurderes at svare til den politiske målsætning utrykt i ovennævnte kvalitetsstandarder.

Tema 3: Metode og resultater

Internt i dagcentret planlægges ud fra eget ydelseskatalog, som er fremvist og drøftet. Kataloget trænger i forbindelse med de seneste politiske beslutninger til en opdatering svarende til dette og angives kun delvist styrende for indsatsen.

Dette katalog er sammen med eksempel på ugeplan forelagt tilsynet, og det vurderes, at der er en tilfredsstillende variation i alle indsatser: Ydelserne er bekrevet med klare anvisninger for medarbejderne. Medarbejderne har generelt lang anciennitet ved aktivitetscentret og kataloget anvendes ifølge medarbejderne ikke mere som opslagsværk, men udgør en paratviden for den samlede medarbejdergruppe og fundamentet for den enkelte indsats.

Dette er også gældende i forhold til arbejdet med træningsgrupperne. Indsatsen fremtræder på den måde meget systematisk og tilrettelagt.

Der vurderes at være en bred vifte af tilbud i hverdagen som sikrer aktivering, sanseoplevelse (bagning, dufte, lyde etc), udflugter (rådighed over bus), arrangementer, fysisk aktivitet samt meget frisk luft i sommerhalvåret på eget terrasseanlæg. Særligt i forhold til fysisk aktivitet er det værd at nævne, at "gåture" inden for og udenfor på stiarealet er en vigtig daglig aktivitet. Borgere og pårørende bekræfter en flot indsats her.

3 faste medarbejdere samt et par medarbejdere, der også har opgaver i andre enheder under samme ledelse (Rosenvænget; Tuse og Svinninge) tager sig af ydelser til borgere, der er visiteret til centret. Der er oprettet træningshold ved hver af disse afdelinger..

Træning foregår under vejledning. Den løbende træning foregår ved det faste personale, der hver 3 uge understøttes med uddannet terapeut fra træningsenheden. På den måde opleves den løbende træning at blive opkvalificeret, samtidig med at kompetenceudvikling af trænende medarbejdere finder sted.

Generelt ser den organisatoriske placering under træningsenheden ud til at være en gevinst for borgerne, der træner. Det ser ud til at gøre træningen mere systematisk og begrundet og at kvalitetssikre metoderne

Dagcentret ved Rosenvænget har valgt ikke at have særligt tilbud om demensgrupper. Man oplever at være i en landlig kultur, hvor demente accepteres og inddrages til alle tilfredshed – altså en slags inklusion. Umiddelbart en meget positiv tilgang, der også får positiv vurdering af borgere og ser ud til at give tilfredshed hos alle parter.

Også her er der indledt et kvalitetssikrende samarbejde med 1 af kommunens demenskonsulenter Demenskonsulenterne understøtter allerede nu visitationen og hjælper med at følge borgeren ind i centret.

Demenskonsulenten underviser og rådgiver personalet.

Der savnes ud over de gode statusvurderinger (afslutning af forløb) i journalen generelt dokumentation af individuelle vurderinger, planer og mål for og effekt af indsatser og opfølgningen på dette. Det gælder både i forhold til træning og i forhold til udviklingen af den pædagogiske indsats ved borgere med demens. Specielt i forhold til sidstnævnte savnes de lovpligtige socialpædagogiske skriftlige anvisninger, der kan skabe vedvarende tryghed og værdighed, samt være med til at forebygge behov for eventuelt magtanvendelse.

Det anbefales, at der strammes op om dokumentationen af udgangspunktet for indsatsen, mål og systematik i indsatsen og opfølgningen på dette.

Ved gennemgang af journalen på flere brugere dagcentret er det ligeledes svært at fornemme samspillet mellem de forskellige kommunale aktører, som aktivitetscenter, plejecenter, hjemmesygepleje og hjemmepleje, hvor borgeren er afhængig af flere af disse aktører, hvilket vurderes at være det generelle.

Medarbejderne angiver, specielt i nærområdet at have en løbende mundtlig dialog der også til en vis grad er dokumenteret i journalen

Det anbefales, at der arbejdes videre med at systemiseres et samarbejde med andre kommunale, sundhedsfaglige aktører omkring borgeren, så den samlede indsats yderligere koordineres og målrettes.

Tilbuddet forebygger og håndterer magtanvendelser og retssikkerhed

Der er ikke indberettet magtanvendelser, og det vurderes, at der er tilstrækkelig viden om lovgivningen

Som oven for nævnt savnes dog eksistensen af de særlige, lovpligtige socialpædagogiske handleplaner, der følger op på en trygheds- og værdighedsskabende indsats, der forebygger magtanvendelse.

Tema 4: Dialog og retssikkerhed

Der registreres og bekræftes en god dialog og inddragelse af borgerne. F.eks. planlægges hver dag ved morgenkaffen, hvad dagen skal bringe. Også i forhold til de pårørende vurderes og bekræftes en god og værdig dialog.

Den løbende dialog er dog ikke dokumenteret hvilket bør prioriteres sammen med ovenstående anbefalinger.

Tonen opleves som god.

Det er indtrykket, at omgangen med borgermidler foregår sobert og kun undtagelsesvist finder sted.

Der savnes dog skriftlige klare aftaler for dette; aftaler, der kan skabe overblik om aftaler for alle parter,

Denne mangel på skriftlige aftaler gælder også når borgeren har værgemål, men det er indtrykket at der er en god dialog med værger.

Det anbefales, at håndtering af borgermidler systematiseres med klare nedskrevne regler / retningslinjer og ved økonomiske værgemål særlige individuelle handleplaner.

Tema 5: Kompetencer

Organisatorisk består dagcentret af en leder, der er uddannet ergoterapeut og 3 faste medarbejdere; en social- og sundhedsassistent, en beskæftigelsesvejleder og en afspændingspædagog.

Dagcentret er på nogle dage ansvarlig for træningsholdet i Tuse og har medarbejderfællesskab med dagcentret i Svinninge. Derfor suppleres ovenstående 3 medarbejdere med medarbejdere fra Svinninge og Tuse på tider, hvor Svinninge holder lukket eller hvor træning i Tuse ikke pågår. Suppleringen sker med 3 social- og sundhedsassistenter og en beskæftigelsesvejleder.

Umiddelbart sikrer denne faglige fordeling ikke i sig selv tilstrækkelig faglig kvalitet, målrettethed og individuelt tilpasset indsats.

Det påbegyndte tætte samarbejde med aktivitetscenter.

Generelt er tilbagemeldingen fra de forskellige parter, inklusive borgerne og pårørende, at medarbejderne samlet set er kompetente. Samarbejdet med demens konsulenterne og specielt ergoerapeuten er dog blevet bemærket af borgere og pårørende, som værdsætter dette samarbejde.

I forhold til udviklingen med flere borgere med væsentlig psykisk funktionsnedsættelse; hjerneskade og demens, tyder det på, at der fremadrettet vil være behov for flere pædagogiske specialkompetencer. Derfor kan det ved vakante stillinger overvejes, om ikke der bør ansættes en uddannet pædagog.

Det vi ligeledes i forhold til fortsat at kunne inkludere borgere med demens være vigtigt løbende at opdatere medarbejdernes viden om demens gennem et endnu mere systematisk samarbejde med demenskonsulent eller ved at der uddannes eller rekrutteres egen demenskonsulent.

Tema 6: Inddragelse af frivillige af sundhedsforebyggelse

Dagcentret disponerer over en lille gruppe på skønsmæssigt 4 af egne frivillige. De understøtter de sociale aktiviteter med lige fra kaffebrygning til at stille stole frem. Én enkelt understøtter håndarbejde og en anden keramik i aktiviteterne.

De frivillige understøtter desuden med klaver til ugentlig gymnastik og til formiddagsang.

Der er et meget tæt samarbejde med brugerrådet. Tilsynet får forelagt en meget omfattende liste over brugerrådets arrangementer i 2014; arrangementer som også dagcentrets brugere undertiden tager del i.

Fra denne liste kan nævnes diverse foredrag, banko, filmforevisning, udflugter, børneteater, politihundeopvisning, Luciaoptog og andre julearrangementer m. fl.

Eksempler på mere faste og løbende aktiviteter er ugentlig eftermiddagskaffe, fredagshygge én gang månedligt med f.eks. tøjsalg, fastelavnsfest eller bevægelse.

Man får et indtryk af et meget aktivt brugerråd med en fornuftig balance til lokalområdet.

Det er ledelsens indtryk, at det frivillige område har rejst sig igen efter en nedgang omkring kommunesammenlægningen.

Sundhedsforebyggelse vurderes indbygget i de forskellige aktiviteter. aktivitet

Tema 7: De fysiske rammer

Centret råder over et stort lokale med køkkenfaciliteter til gruppen af dagcenterborgere, samt lokale til trænende hold...

Der suppleres med et træningshold i Tuse.

Dagcentret gør også periodevis brug af de gode cafeforhold, som er knyttet til ældrecentret Rosenvænget. Denne mulighed er en hel klar styrkelse af mulighederne for aktiviteter.

Centrets lange gange bliver angiveligt anvendt til gåture med eller uden medarbejder ledsagelse og medvirker hermed til at opretholde gangfunktioner.

I tilknytning ti centret er en dejlig terrasse, som anvendes meget i sommerhalvåret. Terrassen er ikke indhegnet, men det opleves ikke, at det er utrygt for borgere med desorientering.

Det bør, hvis desorienterede borgere ikke trygt kan gøre brug af denne terrasse overvejes og en form for tryghedsskabende hegn kunne etableres.

Toiletforholdene er lidt varierende, men det er muligt at disponere over handicapvenligt toilet med gode pladsforhold, således at både borgere og medarbejdere kan opleve sikkerhed og tryghed.

Der vurderes gode forhold for medarbejderes dokumentation og faglige, fortrolige drøftelser.

Et enkelt lidt skæmmende indtryk fra tilsynsbesøget er det alt for sparsomme lys på gangarealer, der stiller urimelige krav til synshandicappede. Samme indtryk af for sparsom belysning bekræftes i plejecentret.

Det anbefales at ældreområdetets ledelse går i dialog med boligselskabet DOMEA om dette.

Datakilder

Interviews

Leder	<input checked="" type="checkbox"/>	Beboer	<input type="checkbox"/>
Medarbejdere	<input checked="" type="checkbox"/>	Pårørende	<input checked="" type="checkbox"/>
Borger	<input checked="" type="checkbox"/>	Sagsbehandler	<input type="checkbox"/>

Observationer

Besigtigelse fysiske rammer	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktivitet	<input checked="" type="checkbox"/>
Besigtigelse dørforhold	<input type="checkbox"/>	Beskæftigelse	<input type="checkbox"/>
Relationer	<input checked="" type="checkbox"/>	Sundhedsinitiativer	<input checked="" type="checkbox"/>

Faglige kompetencer

Medarbejderlister med formelle uddannelser	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentation for uddannelse	<input type="checkbox"/>
Retningslinjer for indkaldelse af interne/eksterne vikarer	<input type="checkbox"/>	Introduktionsprogram	<input type="checkbox"/>
Tjenesteliste	<input type="checkbox"/>	Sygefraværstatistik	<input type="checkbox"/>

Pædagogik, Helbred, retssikkerhed

Praksisbeskrivelser, Retningslinjer, Instrukser	<input checked="" type="checkbox"/>	Tilbudsportalen	<input type="checkbox"/>
---	-------------------------------------	-----------------	--------------------------

Lovpligtige indberetninger magt/overgreb.	<input type="checkbox"/>	Ydelsesbeskrivelse	<input checked="" type="checkbox"/>
Journaler, handleplaner, udviklingsplaner	<input checked="" type="checkbox"/>	Diverse borgerrettet information	<input type="checkbox"/>
Beskrivelse af teoretisk metodegrundlag	<input checked="" type="checkbox"/>	Lovpligtig rapportering af UTH	<input type="checkbox"/>

Andet

Beskrivelse...

Lovgrundlag ved tilsyn for aktivitets- og beskæftigelsestilbud

§ 79. Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

Stk. 2. Afgørelser efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 3. Social-, børne- og integrationsministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om betaling for tilbud efter stk. 1, herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

§ 84. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2. Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

§ 86. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor

ServiceLOVEN LBK 1093 af 5. september 2013

§ 151. Den stedlige kommune, jf. § 148 a, har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83 og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Holbæk Kommunes kvalitetstandarder for træning, genoptræning og dagophold på dagcenter (Udvalget for voksne den 24. marts 2014)

Lov om Socialtilsyn LBK 608 af 12. juni 2013

§ 3. Socialtilsynet kan udbyde

- 1) konsulentbistand og undervisning relateret til socialtilsynets tilsynsfaglige eller socialfaglige viden til en kommune, en region eller et tilbud og
- 2) udførelse af opgaver efter delegation fra den ansvarlige kommunalbestyrelse, jf. § 148 a, stk. 4, i lov om social service.

Anvendt tilsynsmetode

1. Tilsynet vil ske ud fra ServiceLOVENS §§ 79, 84 og 86, samt politisk vedtagne kvalitetsstandarder for dette.
2. Evt. opfølgning fra tidligere tilsyn
3. Interview med ledelse
4. Interview med 2 medarbejdere med forskellig faglig baggrund

5. Interview stikprøve blandt mindst 5 brugere,.
6. Pårørende interviewes ved inhabile borgere.
7. Vurdering af data i forhold til: visitation, kommunalt serviceniveau og diverse lovgivning.

Temaer omfattet af tilsynet

- Visitation, afgørelse og information
- Målgruppe
- Metoder og resultater
- Dialog og retssikkerhed
- Kompetencer
- Inddragelse af frivillige og sundhedsforebyggelse
- Fysiske rammer