

2015

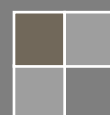
# Dagcenter Byparken, Svinninge

Tilsynsrapport

Anmeldt tilsyn

Socialtilsyn Øst

05-01-2015



## Tilsyn med dagcenter

### Serviceovens § 79, 84 og 86; hvad er det?

Et årligt anmeldt tilsyn, der med udgangspunkt i ...

- ✓ Sidste års tilsyn
- ✓ Brugernes /pårørendes udsagn
- ✓ Tilsynets observationer / kontrol
- ✓ Lokale politiske forventninger  
(eks. Kvalitetsstandarder/ældrepolitik)
- ✓ Gældende love (Service- og Sundhedslov m.fl.)

... kigger på og vurderer om stedet  
lever op til de generelle krav.

## Indholdsfortegnelse

Generel information .....	4
Den samlede vurdering .....	5
Anbefalinger samlet op fra vurderinger fra de enkelte temaer .....	5
Opfølgning på sidste års tilsyn .....	6
Tema 1: Visitation, afgørelse og information .....	6
Tema 2: Målgruppe .....	6
Tema 3: Metode og resultater .....	6
Tema 4: Dialog og retssikkerhed .....	9
Tema 5: Kompetencer .....	9
Tema 6: Inddragelse af frivillige og sundhedsforebyggelse .....	10
Tema 7: De fysiske rammer .....	11
Datakilder .....	11
Bilag.....	13
Lovgrundlag ved tilsyn for aktivitets- og beskæftigelsestilbud .....	13
Anvendt tilsynsmetode .....	13
Temaer omfattet af tilsynet .....	14

## Generel information

Kontaktoplysninger	Dagcenter Byparken, Bygaden 2, 4520 Svinninge
Leder	Dagcenterleder Mette Fink Bentsen
Organisationsform	Kommunalt aktivitets- og træningstilbud
Målgruppe	Borgere med behov for træning, vedligeholdelse af færdigheder eller dagophold på dagcenter.
Dato for tilsyn	16. december 2014
Tilsynskonsulent	Leif Christensen

## Den samlede vurdering

30. april 2013 stadfæstede udvalget for Voksne beslutningen om at reducere antallet af dagcentre fra 7 til 4, som forventes placeret ved de 4 nye plejecentre; Stenhusbakken, Samsøvej, Tølløse og Jyderup.

Indtil videre er de 4 dagcentre placeret ved Stenhusbakken, Rosenvænget i Mørkøv, A-Huset i Tølløse og Byparken i Svinninge

Den 24. marts 2014 godkendte udvalget for voksne 2 nye kvalitetsstandarder, som sætter rammerne for de 4 dagcentres arbejde; Kvalitetsstandarderne for træning og dagophold på dagcenter

Tilsynet ved dagcentret ved Byparken giver et tydeligt indtryk af en voksende målrettethed og systematik i tråd med den politiske beslutning og den besluttede arbejdsdeling i aktivitetsområdet.

Ud fra Tilsynets vurdering ser den systematiske kvalitetsudvikling ud til at følge 3 spor

1. En målrettet udvikling af metoder og kompetencer inden for træning og vedligeholdende træning, som også den interviewede borger bekræfter
2. En påbegyndt målrettet udvikling af metoder og kompetencer inden for arbejdet med den demente borger, hvor borgeren med demens rummes i den samlede gruppe på linje med alle andre. Denne indsats bifaldes af interviewede pårørendes udsagn.
3. En indsats for at fastholde kvaliteten i det at være aktivitetscenter for borgeren, der er visiteret til dagophold i aktivitetscenter, så vedkommende, trives, oplever relationer, oplevelser, sanseindtryk og ikke mindst frisk luft.

Aktivitetscentret Byparken vurderes at være kommet rigtig langt i denne omstillingsproces, en omstilling der ikke kun har været let, da de også samtidigt har betydet ændringer i medarbejdergruppen og i opgaver.

Alligevel ser det ud til at være lykkes at komme rigtig langt i ovennævnte omstilling.

Det nye ydelseskatalog til brug for visitationen vurderes at understøtte denne udvikling i retning af systematik og målrettethed.

Udviklingen i af døgnrytmeplaner vurderes at styrke tydelighed i fortolkning af opgaver og samtidigt konkretiseres aftaler med borgere. Også opfølgningen på indsatsen fornemmes nu tiltagende tydelig; stadig specielt i forhold til træning, men der ses også positive tendenser i forhold til dagcenterbrugere ved f.eks. statusnotater, men her savnes stadig en mere løbende dokumentation af væsentlige forhold i journalerne.

I forhold til løbende kvalitetssikring af kompetencer og kvalitet bør nævnes det flotte samarbejde med demenskonsulent og den løbende sparring med REHAB terapeut, der ser ud til at gavne den samlede indsats.

Der fornemmes desuden tydelig tilfredshed hos de interviewede borgere og den ene pårørende, der alle oplever meningsfulde aktiviteter, god social trivsel, dygtige medarbejdere og ikke mindst tryk og overblik.

Samlet set har Dagcentret Byparken taget udfordringerne til sig og efterlader et meget positivt indtryk af indsatsen.

Nedenfor har vi i anbefalingerne beskrevet nogle få områder, hvor vi vurderer at dagcentret med fordel kan overveje at udvikle indsatsen yderligere.

## Anbefalinger samlet op fra vurderinger fra de enkelte temaer

### Tema 3:

Det anbefales fortsat, at der arbejdes videre med at systematisere og ikke mindst dokumentere et samarbejde med andre kommunale, sundhedsfaglige aktører omkring borgeren, så den samlede indsats yderligere koordineres og målrettes.

## Opfølgning på sidste års tilsyn

Der er ikke tidligere tilsynsrapporter at følge op på, men Tilsynet har i temaer målrettet fulgt op på de anbefalinger der i foråret 2014 blev givet ved Dagcentret Rosenvænget, som deler ledelse med Byparken.

Som det fremgår neden for vurderes det, at der er fulgt tydeligt op på anbefalinger fra dette tilsyn.

## Tema 1: Visitation, afgørelse og information

Borgere visiteres af visitator til én af ovennævnte 3 ydelser (genoptræning, træning eller dagophold på dagcenter)

Oplevelsen er, at der visiteres målrettet ud fra et særligt ydelseskatalog, som Tilsynet i forbindelse med tidligere tilsyn fået forevist. Det vurderes at det fremviste materiale er et tydeligt forbedret grundlag for dagcentrenes planlægning og dokumentation af den individuelle indsats.

De grundlæggende kvalitetsstandarder for dagophold på dagcenter og træning, som udgør en vigtig del af visitationsgrundlaget er begge politisk vedtaget den 24. marts 2014.

På dagcentret tildeles borger en kontaktperson. Der afholdes altid velkomst- og forventningssamtale med nye borgere. Kontaktpersonen er borgerens kontakt til centret i forbindelse med start- og afslutningsperioden. I den mellemliggende periode er medarbejdergruppen så lille og overskuelig, at alle kan understøtte problemstillinger hos den enkelte borger

Beskrivelse af de overordnede rammer for indsatsen og kvalitetsstandarderne er i forbindelse med tilsynet fundet på Holbæk Kommunes hjemmeside og findes godt beskrevet. Borger informeres desuden af visitator i forbindelse med visitationen

Der foreligger ikke særligt skriftligt referat af velkomstsamtalen, men aftaler om forløbet ses nu bygget ind i de nye dagrytmeplaner – se neden for.

De interviewede borgere og pårørende følte sig alle godt modtaget.

## Tema 2: Målgruppe

Med udvalget for Voksnes seneste beslutning vurderes målgruppen for tiden opdelt i 2 grupper. Der er d.d. i den elektroniske journal registreret 84 brugere af aktivitetscentret, fordelt på

1. Borgere (69) der er visiteret til dagophold i dagcenter, som vurderes at være den største gruppe, herunder
  - a. Borgere der er visiteret til aflastning for pårørende til borgere med demens
2. Borgere der er visiteret til én eller anden form for træning (15)

I kvalitetsstandarderne er målgruppen beskrevet således:

### Vedrørende dagophold:

”Du kan få tildelt et ophold på et dagcenter, når du har fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse, der betyder at du har brug for hjælp og en særlig støtte for at klare din hverdag.

Du kan få bevilliget et ophold på et dagcenter, når du og din ægtefælle eller samlever har brug for hjælp og særlig støtte for at klare jeres hverdag sammen”

Vedrørende vedligeholdende træning:

”Du kan tilbydes træning for at vedligeholde dine færdigheder samt at forebygge yderligere tab af færdigheder, når:

- Du har gennemført et genoptrænings forløb, og har behov for at vedligeholde træningsaktiviteter for at fastholde dit funktionsniveau

- Du har nedsatte færdigheder der gør, at du har behov for træning for at fastholde færdigheder”

Dimensionering; Der er kapacitet til ca. 20 brugere pr. hold eller ca. 50 brugere i alt (begge tal iht. Hjemmeside)

Pt er der tilknyttet ca. 68 borgere, det vil sige kapaciteten udnyttes ud over hvad der er planlagt, formentlig grundet den igangværende omstilling på området.

Der er mulighed for både halvdags- og heldagspladser. Det må dog bemærkes, at 9 af borgerne udelukkende kommer på gymnastikhold i Morsø.

Ifølge leder er der en tendens til at de borgere, der modtages skal have mere hjælp og ofte også er præget af en psykisk funktionsnedsættelse

### Tema 3: Metode og resultater

#### I forhold til almindlig vedligeholdelse af færdigheder i dagcentret følges i lighed med de andre aktivitetscentre nedstående plan

Aktiviteterne er alle holdtræning og i henhold til funktionsniveau.

Almen Vedligeholdelsestræning Fysisk	Almen vedligeholdelsestræning psykisk	Almen vedligeholdelsestræning Socialt
Gymnastik	Højtlesning	Banko
Stolegymnastik	Sang/musik	Gudstjeneste
Kegler	Quiz	Sang og musik
Boccia	Spil	Spisegruppe
Dart	Samtalegrupper	Hobbybetonede/kreative aktiviteter
Boldspil		
Stoledans		

Konkret ser et ugeprogram på de 3 åbningsdage tirsdag, onsdag og fredag i grove træk således ud:

Gymnastik, dansehold og formiddagskaffe i café alle åbningsdage, efterfulgt af kreative aktiviteter som f.eks. sang, musik, boccia, quiz, cykling, gåbånd, banko og gudstjeneste. Gudstjeneste afholdes på skift af præsterne fra de forskellige nærliggende sogne.

Undertiden anvendes delebus til små køreture med picnic / is eller andet.

Der vurderes at være en bred vifte af tilbud i hverdagen, som sikrer aktivering, sanseoplevelse (bading, dufte, lyde etc.) og sociale udfordringer.

Der er udflugter (rådighed over bus), arrangementer, fysisk aktivitet samt meget frisk luft i sommerhalvåret på eget terrasseanlæg.

#### I forhold til træning

Træning foregår om mandagen i Tuse og om torsdagen i Byparken.

Træning er indtil nu foregået på 3 hold i Byparken samt 1 hold i Tuse med kapacitet til 8 borgere på hver. En del har netop afsluttet deres 3 måneders visiterede periode, så lige nu er ca. 8 borgere tilknyttet i Byparken og 7 i Tuse

Da det er et nyt tiltag sker løbende refleksioner over behovet for antallet af hold i forhold til visiterede borgere, så i nuværende periode overvejes det at reducere antal træningshold til 2. Det skønnes dog tidligt, at vurdere det endelige niveau..

Træningen tilbydes som holdtræning, men med individuel opfølgning

Træningen indledes og afsluttes med test for at vurdere om målene er opnået

### **Ledelsesmæssige forventninger til indsatserne**

Internt i dagcentret planlægges ud fra egne ydelsesbeskrivelser, der sammen med visitators ydelseskatalog og relevante kvalitetsstandarder forefindes lettilgængeligt for medarbejderne.

I forhold til dagcenterbrugerne fremtræder disse ydelsesbeskrivelser for hver enkelt aktivitet med tydelige og konkrete anvisninger. Hermed opleves klare ledelsesmæssige forventninger til medarbejderne. Den interviewede medarbejder bekræfter kendskab til materialet og beskriver, at det bliver brugt som opslagsværk efter behov

I forhold borgere, der er visiteret til træning er disse ydelsesbeskrivelser endnu ikke beskrevet. Der foreligger dog i den individuelle dokumentation gode beskrivelser af de individuelle anvisninger og opfølgninger. Da træningen foregår på hold bør det overvejes om det også i forhold til træningsydelse ville være en kvalitetssikring at beskrive de ledelsesmæssige forventninger til dette arbejde. Dette bør drøftes med den ansvarlige i træningsområdet.

### **Dokumentation af indsatsen**

Ved de fleste af **dagcenterborgerne** foreligger nu i forlængelse af opstartssamtalen, beskrevne dagrytmeplaner, hvor aftaler med borgeren findes tydelige, hvad angår beskrivelse af opgaven og den indsats, der tænkes iværksat.

Opfølgningen på dette ses i de planlagte statusnotater; opfølgninger som vurderes af en tilfredsstillende god kvalitet.

Der savnes dog stadig løbende faglige opfølgninger i journalen mellem opstart og status, således at væsentlige ændringer i færdigheder eller helbred registreres og er med til skabe yderligere sammenhæng i forhold til f.eks. hjemmepleje. Dette indtryk bekræftes ved interview med medarbejder

Det er dog positivt at fornemme, at relevant dokumentation mellem aktivitetstilbud og hjemmepleje generelt foreligger i øget omfang

Det anbefales fortsat, at der arbejdes videre med at systematisere og ikke mindst dokumentere et samarbejde med andre kommunale, sundhedsfaglige aktører omkring borgeren, så den samlede indsats yderligere koordineres og målrettes.

I forhold til arbejdet med **træningsgrupperne** er eksempler på individuel dokumentation af denne indsats forelagt Tilsynet. Denne dokumentation vedrører borgere, der deltager på træningsholdene.

Der foreligger klart beskrevne mål for den individuelle indsats, og der foreligger plan for den individuelle indsats. De tests, der laves ved start og afslutning af forløb, fremgår tydeligt af dokumentationen

I journalen ses løbende notater til opfølgning på målene og det giver et tydeligt billede af udviklingen i den samlede indsats. Ligeledes får man det indtryk, at indsatsen er fagligt underbygget.

I forhold til dagcenterborgerne profiterer borgere på gymnastikhold etc. af den løbende supervision og faglig styring fra REHAB terapeuten. REHAB terapeuten bliver også et naturligt bindeled mellem træningsindsatsen ved dagcentret og hjemmeplejen indsats for rehabilitering i eget hjem.



Træning foregår rent konkret under vejledning. Den løbende træning foregår ved det faste personale, der hver 2. uge understøttes med nævnte uddannede REHAB terapeut. fra træningsenheden. På den måde opleves den løbende træning at blive opkvalificeret, samtidig med at kompetenceudvikling af trænende medarbejdere finder sted.

Generelt ser den organisatoriske placering under træningsenheden ud til at være en gevinst for borgerne, der træner. Det ser ud til at gøre træningen mere systematisk og begrundet og at kvalitetssikre metoderne

### **Tilbuddet forebygger og håndterer magtanvendelser**

Dagcentret ved Byparken har valgt ikke at have særligt tilbud om **demens**grupper. Man oplever at være i en landlig kultur, hvor demente accepteres og inddrages til alle tilfredshed – altså en slags inklusion. Umiddelbart en meget positiv tilgang, der også får positiv vurdering af borgere og ser ud til at give tilfredshed hos alle parter.

Her er der indledt et tæt kvalitetssikrende samarbejde med 1 af kommunens demenskonsulenter. Demenskonsulenterne understøtter allerede nu visitationen og hjælper med at følge borgeren ind i centret.

Demenskonsulenten underviser og rådgiver personalet.

I forhold til arbejdet med borgere med demens fornemmes en løbende kvalitetssikring af ydelserne og kompetenceudvikling af medarbejderne i kraft af dette samarbejde med demenskonsulenten.

Tilsynet har kontrolleret indholdet i dagrytmeplaner. Som noget positivt kan det konstateres, at der i dagrytmeplanen ved borgere med demens eller anden særlig adfærd er indbygget gode anvisninger til en særlig pædagogisk tilgang til at skabe tryghed og værdighed.

Denne indsats er med til yderligere at styrke indsatsen for at forebygge magtanvendelser.

Der er ikke indberettet magtanvendelser, og det vurderes, at der er tilstrækkelig viden om lovgivningen

Den gode indsats ved borgere med demens bekræftes ved interview med pårørende til bruger med demens.

## **Tema 4: Dialog og retssikkerhed**

Der registreres og bekræftes en god dialog og inddragelse af borgerne. Interview med borgere giver et tydeligt billede af individuel meningsfuld inddragelse og tilfredsstillende indflydelse på egne aktiviteter og planer.

Den løbende dialog er dog ikke dokumenteret, hvilket bør prioriteres. Dialogen kan især blive tydeligere i dagrytmeplanerne, der indeholder planerne for indsatsen.

Interview med borgere og en enkelt pårørende tyder dog på en god inddragelse,

Tonen opleves som god.

Det er indtrykket, at omgangen med borgermidler foregår sobert og kun undtagelsesvist finder sted.

Tilsynet er forelagt ny instruks i forhold til medarbejdernes omgang med borgermidler. Bortset fra behov for en mindre opstramning fremtræder denne instruks god og dækkende.

## **Tema 5: Kompetencer**

Organisatorisk består dagcentret af en leder, der er uddannet ergoterapeut og 4 faste medarbejdere.

Leder er uddannet ergoterapeut med længere erfaring i området. Det er tydeligt at vedkommendes individuelle formelle uddannelse kommer kvaliteten og systematikken til gode.

Dagcentret har kun åbent 3 dage om ugen og medarbejdere deles med andre steder i det lokale aktivitetsområde. Mandage afgives ressourcer til træning i Morsø og Tuse og løbende i ugen afgives ressourcer til aktivitetscentret ved Rosenvænget.

Der er tilknyttet 2 social- og sundhedsassistenter og en beskæftigelsesvejleder, alle med god erfaring.

Dagcentret er på nogle dage ansvarlig for træningsholdet i Tuse og gymnastikhold i Morsø og har som nævnt fælles medarbejderfællesskab med dagcentret i Mørkøv.

Generelt er tilbagemeldingen fra de forskellige parter, inklusive borgerne og pårørende, at medarbejderne samlet set er kompetente. Samarbejdet med demenskonsulenterne og specielt REHAB terapeuten er dog blevet bemærket af borgere og pårørende, som værdsætter dette samarbejde.

I forhold til udviklingen med flere borgere med væsentlig psykisk funktionsnedsættelse; hjerneskade og demens, tyder det på, at der fremadrettet vil være behov for flere pædagogiske specialkompetencer. Derfor kan det ved vakante stillinger overvejes, om ikke der bør ansættes en uddannet pædagog.

Det vil ligeledes, i forhold til fortsat at kunne inkludere borgere med demens, være vigtigt løbende at opdatere medarbejdernes viden om demens gennem et endnu mere systematisk samarbejde med demenskonsulent eller ved at der uddannes eller rekrutteres egen demenskonsulent.

Interview med medarbejdere tyder på, at også øget viden om borgere med psykiske sygdomme er efterspurgt.

Der pågår løbende kompetenceudvikling ud over den systematiske forbedring af dokumentationen, som ovenfor er anført.

Hver anden tirsdag holdes møde mellem medarbejdere og leder, hvor også faglige emner drøftes ellers er leder tilstede ved frokosten, hvor faglige emner kan komme op.

Alle medarbejdere har været på 1 dagskursus i dans som aktivitet.

Der bekræftes afholdt årlig medarbejderudviklingsamtale.

## **Tema 6: Inddragelse af frivillige af sundhedsforebyggelse**

Der er 4 frivillige direkte tilknyttet dagcentret. Forskellige aktiviteter i centret understøttes på denne måde

Centret råder over parcykel, hvor en frivillig som hovedregel kommer 1-2 gange om ugen og cykler en lille tur med én eller flere.

Der understøttes af frivillige ved banko eller korskpil. Ved banko er det fordi flere borgere skal have hjælp for at overskue og koncentrere sig.

De frivillige går ture med borgere i byen. I den forbindelse rådes over særlig kørestol med hjælpemotor.

### **Brugerrådet**

Der er et meget tæt samarbejde med brugerrådet. Tilsynet bliver præsenteret for mange aktiviteter, som brugerrådet står for, og hvor dagcenterborgere er velkomne

Fra denne liste kan nævnes påske- og julefrokost, sommerudflugt, tur til indkøbscenter, fastelavn, forårskoncert, husets fødselsdag, mannequinopvisning, et par eftermiddagsarrangementer og julestue samt andre arrangementer med underholdning og kaffebord.

Et par borgere med tilknytning til brugerrådet driver med en datastue, som samler dem, der er interesseret i computerundervisning og det sociale samvær om det.

Man får et indtryk af et meget aktivt brugerråd med en fornuftig balance til lokalområdet.

Der er løbende fokus på at rekruttere flere frivillige fra netværk og brugerråd. Brugerråd m.fl. bruges til at afsøge muligheder.

Sundhedsforebyggelse vurderes indbygget i de forskellige aktiviteter. Der kan registreres meget fysisk aktivitet, men også rigtig meget sansestimulation og nærvær til gavn for trivsel og tryghed.

## Tema 7: De fysiske rammer

Centret råder over et stort lokale til gruppen af dagcenterborgere,

I samme lokale foregår også mange kreative tiltag og der forefindes enkelte træningsredskaber og nævnte parcykel, der gøres brug af et par dage om ugen.

Rummet fremtræder lyst og indbydende. Det virker på dagen som om de tilstedeværende borgere trives i samværet her.

Der suppleres med træningsfaciliteter i Morsø og i Tuse til træningshold, som ovenfor omtalt.

Der forefindes desuden et grupperum med skønsmæssigt plads til ca. 8 borgere /medarbejdere, et rum der også anvendes til forskellige kreative aktiviteter.

Alt i alt fornemmes der muligheder for at fordele indsatsen i et til 2 rum efter interesser/aktiviteter eller for at forebygge konflikter.

Der er mulighed for ophold med hvile i stol, eller liggende hvile, for borgere, som har brug for at blive flyttet med personlift,

I tilknytning til dagcentret er der et større cafeareal med køkken, der anvendes som modtagekøkken og som sørger for frokostmåltidet til dagcentrets brugere.

Dette cafeområde anvendes foruden til frokostmåltidet også til aktiviteterne, sang og musik, banko og til gudstjeneste alt sammen om tirsdagen.

I midten af ældrecentret forefindes et dejlig gårdhave, som fremtræder afskærmet og tryghedsskabende, især for borgeren med demens, som måske er lidt desorienteret.

Om sommeren forsøges det at friske op med planter i de tilstedeværende højbede / plantekasser. I denne have er der en lille petanquebane, som flittigt anvendes i sommerhalvåret i følge leder og interviewede borgere.

Toiletforholdene er acceptable i forhold til anvendelse af stålift, men yderligere liftbehov skønnes som udfordrende.

Der vurderes acceptable forhold for medarbejderes dokumentation og faglige, fortrolige drøftelser. Der forefindes et lederkontor

Der er brugerråd ved dagcenter Byparken, der disponerer over eget lokale til deres aktiviteter.

Dagcentret deler mindre bus med andre enheder, en bus der også anvendes-se ovenfor.

## Datakilder

### Interviews

Leder	<input checked="" type="checkbox"/>	Beboer	<input type="checkbox"/>
Medarbejdere	<input checked="" type="checkbox"/>	Pårørende	<input checked="" type="checkbox"/>
Borger	<input checked="" type="checkbox"/>	Sagsbehandler	<input type="checkbox"/>

### Observationer

Besigtigelse fysiske rammer	<input checked="" type="checkbox"/>	Aktivitet	<input checked="" type="checkbox"/>
Besigtigelse dørforhold	<input type="checkbox"/>	Beskæftigelse	<input type="checkbox"/>
Relationer	<input checked="" type="checkbox"/>	Sundhedsinitiativer	<input checked="" type="checkbox"/>

### Faglige kompetencer

Medarbejderlister med formelle uddannelser	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentation for uddannelse	<input type="checkbox"/>
Retningslinjer for indkaldelse af interne/eksterne vikarer	<input type="checkbox"/>	Introduktionsprogram	<input type="checkbox"/>
Tjenesteliste	<input type="checkbox"/>	Sygefraværstatistik	<input type="checkbox"/>

### Pædagogik, Helbred, retssikkerhed

Praksisbeskrivelser, Retningslinjer, Instrukser	<input checked="" type="checkbox"/>	Tilbudsportalen	<input type="checkbox"/>
Lovpligtige indberetninger magt/overgreb.	<input type="checkbox"/>	Ydelsesbeskrivelse	<input checked="" type="checkbox"/>
Journaler, handleplaner, udviklingsplaner	<input checked="" type="checkbox"/>	Diverse borgerrettet information	<input type="checkbox"/>
Beskrivelse af teoretisk metodegrundlag	<input checked="" type="checkbox"/>	Lovpligtig rapportering af UTH	<input type="checkbox"/>

### Andet

Beskrivelse...
----------------

### Lovgrundlag ved tilsyn for aktivitets- og beskæftigelsestilbud

**§ 79.** Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

*Stk. 2.* Afgørelser efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

*Stk. 3.* Social-, børne- og integrationsministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om betaling for tilbud efter stk. 1, herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

**§ 84.** Kommunalbestyrelsen skal tilbyde afløsning eller aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

*Stk. 2.* Kommunen kan tilbyde midlertidigt ophold til personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje.

**§ 86.** Kommunalbestyrelsen skal tilbyde genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen skal tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor

#### ServiceLOVEN LBK 1093 af 5. september 2013

**§ 151.** Den stedlige kommune, jf. § 148 a, har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83 og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

#### Holbæk Kommunes kvalitetstandarder for træning, genoptræning og dagophold på dagcenter (Udvalget for voksne den 24. marts 2014)

#### Lov om Socialtilsyn LBK 608 af 12. juni 2013

**§ 3.** Socialtilsynet kan udbyde

- 1) konsulentbistand og undervisning relateret til socialtilsynets tilsynsfaglige eller socialfaglige viden til en kommune, en region eller et tilbud og
- 2) udførelse af opgaver efter delegation fra den ansvarlige kommunalbestyrelse, jf. § 148 a, stk. 4, i lov om social service.

#### Anvendt tilsynsmetode

1. Tilsynet vil ske ud fra Servicelovens §§ 79, 84 og 86, samt politisk vedtagne kvalitetsstandarder for dette.
2. Evt. opfølgning fra tidligere tilsyn
3. Interview med ledelse
4. Interview med 1 medarbejder med social- og sundhedsassistent baggrund

5. Interview stikprøve med brugere,.
6. Pårørende interviewes ved inhabile borgere.
7. Vurdering af data i forhold til: visitation, kommunalt serviceniveau og diverse lovgivning.

### **Temaer omfattet af tilsynet**

- Visitation, afgørelse og information
- Målgruppe
- Metoder og resultater
- Dialog og retssikkerhed
- Kompetencer
- Inddragelse af frivillige og sundhedsforebyggelse
- Fysiske rammer