

# Tilsynsrapport Hjembækskolen Marts 2023

## Indhold

Oplysninger om skolen .....	1
Formål med tilsyn .....	2
Indledning .....	2
Resume .....	3
Tilsynets vurdering .....	3
Tilsynets gennemførelse .....	5
Tilsyn .....	5
Dagens begyndelse .....	5
Lektion .....	6
Samtale med elever .....	6
Samtale med undervisere .....	7
Møde med skolens leder/ledelse .....	8
Antal elever på skolen .....	8
Kontaktoplysninger .....	9

## Oplysninger om skolen

### Skolens navn

Den Miljøterapeutiske Organisation  
Dagbehandlingstilbud, Hjembækskolen

### Skolens adresse

Lille Stokkebjergvej 9  
4450 Jyderup

### Ansvarlig leder

Jane Winther  
Gorm Larsen

### Link til skolen hjemmesiden

[Klik her](#)

### CVR-nummer

36037261

### Virksomhedskonstruktion

ApS



## Budget

Skolens budget følger kalenderåret.

## Link til de seneste tilsynsrapporter

September 2022 [klik her](#)

April 2022 [klik her](#)

November 2021 [klik her](#)

## Formål med tilsyn

### Formål med tilsyn

Formålet er, at vurderer om skolen leve op til folkeskoleloven. Se evt. ”manual om tilsyn med specialundervisning”<sup>1</sup>

### Funktion

Funktionen som tilsynsførende har b.la til hensigt at give kommunalbestyrelsen mulighed for at følge med i, om undervisningen lever op til kravene i folkeskoleloven.

## Indledning

Hensigten med tilsynet, som denne rapport omhandler, er, at tilsynet opnår grundlag for at vurderer om der er overensstemmelse mellem tilsynets tidligere observationer, skolens tidligere fremsendte dokumenter og skolens praksis.

Denne tilsynsrapport læses i sammenhæng med tilsynsrapporten fra efteråret 2022<sup>2</sup>.

Tilsynet i efteråret 2022 tog afsæt i skolens fremsendte dokumentation og var b.la en kontrol af, om skolen levede op til den fulde fagrække og minimumstal.

Denne tilsynsrapport tager afsæt i tilsynets observationer i undervisningen, samtaler med elever, undervisere og ledelsen.

Tilsynet udarbejder tilsynsrapporten. Rapporten har været til høring på skolen. Rapporten findes på Holbæk Kommunes hjemmeside<sup>3</sup>.

---

<sup>1</sup> [Manual om tilsyn](#)

<sup>2</sup> [Tilsynsrapport, september 2022, klik her](#)

<sup>3</sup> [Holbæk Kommunes hjemmeside, tilsynsrapporter](#)

## Resume

Tilsynet har været på skolen ved dagens begyndelse, deltaget i undervisningen, samtalt med elever, med undervisere og med skolens ledelse.

Inden undervisningens begynder, mødes alle ansatte. På mødet evalueres bl.a. det netop afholdte afholdt fastelavnsarrangement, herunder overvejelser om at inddrage det nyetableret elevråd i evalueringen. Ugens kalender gennemgås. Terminsprøver drøftes. Der orienteres om tre nye elever som er på vej ind i skolen. Underviserne orienterer gensidig om aktuelle forhold i klassen, og omkring enkelte elever. Afslutningsvis listes alle elever op med henblik på orientering om fremmøde og fravær. Endelig gennemgås dagens program og evt. ændringer.

Undervisere og elever mødes til den daglige gåtur på ca. 15 minutter.

Tilsynet deltager i undervisningen. Stemningen i klassen er rolig og god. Underviserne taler anerkendende, opmuntrende og smilende med eleverne.

Tilsynet har samtaler med to elever. Den ene elev har været på skolen i kort tid og den anden elev har været på skolen i flere år.

I tilsynets samtale med undervisere betoner underviserne vigtigheden af, at eleverne opnår tillid til skolen og de voksne – som forudsætning for faglig læring. Underviserne fortæller, at det for nogle elever er en lang rejse at opnå et stabilt fremmøde, og der gives flere eksempler på at det er lykkedes.

## Tilsynets vurdering

Det er tilsynets vurdering, at skolen er velorganiseret og arbejder med tydelige rammer for eleverne. Som eksempel kan nævnes, at dagen begynder med, at alle ansatte mødes med henblik på at opnå overblik over dagen, fælles viden om ændring, og muligheder for at imødekomme den enkelte elev. Dagen for eleverne begynder med, at eleverne gøres bekendt med dagens program. Ved lektionens begyndelse gøres eleverne bekendt med lektionens indhold.

Skolen arbejder med alle de formelle betingelser i lov om folkeskole bl.a. timefordelingsplan, elevråd, antimobbestrategi, årsplaner og meddelelsesbog. Skolen har den nødvendige faglige kapacitet til at kunne forestå undervisningen.

Tilsynets samtaler med underviserne viser, at det for nogle elever, er en lang rejse at opnå stabilt fremmøde og tillid til skolen og de voksne. Dette forhold ses også i samtaler med eleverne hvor den ene elev, som for nylig er begyndt på skolen, udtrykker manglende tilknytning og tillid til skolen og de voksne.

Tilsynet noterer med tilfredshed, at skolens øverste ledelse arbejder strategisk på at øge kompetenceniveauet i den faglige del af undervisningen.

I september 2022 har skolen fritager flere elever fra tysk og idræt. Tilsynet udtrykker tilfredshed at timerne erstattes med undervisning i dansk og opfordre samtidig skole til at undgå fritagelse i idræt. I april 2022 havde fire elever forkortet undervisningstid. Alle elever havde lægeerklæring som legaliserer forkortet undervisningstid.

Tilsynet anerkender de aktuelle nationale rekrutteringsudfordringer, som også opleves på skolen. Skolen har iværksat forskellige handlinger fx 2. og 3. ansættelsessamtale og evaluering af ansættelsesforløb. Ved tilsyn i september 2022 drøftede tilsynet og skolens ledelse dilemmaet; at rekrutteringsudfordringer kan betyde, at ledelsen på den ene side inddrager et bredere ansøgerfelt og på den anden side bliver bedre til at rekrutterer de rigtige. Det kan betyde risiko for højere personalegennemstrømning.

Tilsynet noterer med tilfredshed, at en af skolens fokusområder i skoleåret 2022/23 er indsatser i forhold til elever med læsevanskeligheder og dysleksi. Tilsynet opfordrer skolen til større tydelighed omhandlende skolens konkrete indsatser.

Det fremgår af tilsynsrapporten fra september 2022, at elevfraværet ses at være højt. Højt fravær på interne skoler og dagbehandlingstilbud understøttes af en tværministeriel undersøgelse: *Styrkelse af specialundervisningen på interne skoler i dagbehandlingstilbud og på anbringelsessteder*. Tilsynet udtrykker tilfredshed med at skolen handler systematisk og grundigt på elevfravær (nærmere beskrivelse findes i tilsynsrapport fra september 2022).

Det er tilsynets vurdering, at skolen leverer systematisk planlægning fra skolens værdier, til virksomhedsplan, årsplan for skole, timestfordelingsplan, årsplan for fagene, elevskema og elevplaner. Der ses et sammenhængende systematisk og velforberedt arbejde som samlet set giver indtryk af en skole, som lever op til lov om folkeskole. Som eksempel fremhæves teksten fra tilsynsrapporten i september 2022.

”Det ses tydeligt, at elevplaner og årsplaner hænger sammen. Der tegner sig et billede af grundig faglig forberedelse, gennemførsel og evaluering af undervisningen.

Elevplanerne ses både som et arbejdsredskab for undervisere og som støtte og hjælp til elevens læring”.

Tilsynet udtrykker tilfredshed med, at skolen har meget få magtanvendelser. I skoleåret 2020/21 havde skolen ingen magtanvendelser og i skoleåret 2021/22 havde skolen i alt to magtanvendelser.

Det er tilsynets vurdering at der er udbredt kultur på skolen om, at eleverne skal tilegne sig viden og møde i skole hver dag. Det er ligeledes tilsynets vurdering, at skolen er bevidst om at grundskolen er definerende for elevernes fremtid - vel vidende at ikke alle elever gennemfører afgangsprøverne.

På skolen ses et tillidsfuldt forhold mellem elev og underviser. Undervisernes tilgang til eleverne er opmuntrende, smilende, glad og anerkendende.

Skolen og tilsynet er i god dialog. Det er tilsynets vurdering, at de oplysninger tilsynet modtager fra skolen er troværdige. Skolen agerer nysgerrig på tilsynets udsagn. Bl.a. kan nævnes at skolen har etableret elevråd.

## Tilsynets gennemførelse

### Dagsorden for tilsyn

- Tilsynets deltagelse ved dagens begyndelse
- Tilsynets deltagelse i begyndelsen af en undervisningslektion
- Tilsynet mødes med 2-3 elever fra udskoling eller fra de største klasser
- Tilsynets møde med 2 undervisere
- Tilsynets møde med skolens leder/ledelse.

## Tilsyn

### Dagens begyndelse

Klokken 07.45. Alle ansatte mødes. Referat fra sidste personalemøde listes op i overskrifter og det afholdte fastelavnsarrangement evalueres, herunder succes omkring samarbejdet med opholdsstedet og afvikling af arrangementet i øvrigt. En underviser overvejer, at evalueringen også foretages i elevrådet.

Ugens kalender gennemgås bl.a. møde i mentaliseringsteamet og tilsyn.

Ledelsen orienterer om forskellige forhold, bl.a. at tre elever aktuelt er på vej til at blive indskrevet på skolen.

Afvikling af terminsprøver, i den kommende uge, drøftes. Herunder hvordan man forholder sig til elever som er fraværende, som er færdig før tiden udløber og om der er styr på, at alle elever har Unilogin.

En underviser fra hver klasse fortæller om aktuelle forhold i klassen. Fx hvordan enkelte elever bør håndteres og hvilke aftaler der er indgået. Fx orienteres der om at en elev er i god udvikling og, at eleven responderer positivt på de voksnes opfordringer om at deltage fx i pauseaktiviteterne.

Afslutningsvis nævnes alle elevers navne med henblik på oplysninger om hvilke elever, som er fraværende. Endelig gennemgås dagens skema for eventuelle ændringer.

Klokken 08.30 mødes alle undervisere og elever i gården, og et par minutter senere er der ca. 15 minutters gåtur for alle.

## Lektion

Klokken 09.00. To elever og to undervisere er til stede i klassen for udskolings elever.

Underviser gennemgår dagens program: dansk, pause, kulturfag osv.

Der serveres vand og frugt.

Klassen består af to lokaler. Lokalerne er lyse, venlige og velholdte. I klasselokalet er der et bord hvor elever samles, og dagen begynder her. Stemningen i klassen er god. Underviserne taler anerkende, opmuntrende og smilende med eleverne.

En underviser begynder dagen med en ligning af tegn, som senere anvendes i matematik. Eleverne deltager i forståelse af ligningen, som viser at mænd, der lever alene, dør tidligere end mænd der laver sammen med andre - og tidligere end kvinder som lever alene.

Samtalen går herefter på, hvorfor der kan være forskel i levealder for mænd og kvinder, forskelle på at leve i større byer og i mindre provinsbyer.

Nu er det blevet tid til at se nyheder, fortæller en af underviserne. "Kan I huske hvad vi så i går"? "Om Ukraine", svare en af eleverne. Det er rigtig svare en af underviserne og fortsætter "i dag skal vi blandt andet høre en forsker fortælle om mikroplast, og vi se indslag om afskaffelse af St. Bededag". En af underviserne spørger, om der er nogle som kunne tænke sig at få massage mens klassen ser nyheder. En elev takker ja.

Klassen ser film om mikroplast i havet. Der holdes pauser i programmet for at drøfte nyhedernes indhold.

## Samtale med elever

Tilsynet har samtale med to elever fra udskolingsklasserne. En elev har været gået på skolen i tre år og en elev har været på skolen i fem måneder.

Eleven som har gået på skolen i fem måneder, kikker ned i bordet og har undvigende øjenkontakt. Eleven fortæller, at eleven er anbragt og, at eleven meget hellere vil gå på en af sine tidligere skoler og i øvrigt bo hjemme eller bo tæt på sin mor og far. På tilsynets spørgsmål om hvad eleven kan lide ved skolen, svarer eleven "ingenting. Jeg hader skolen og jeg hader lærerne". Senere i samtalen nævner eleven en lærer, som eleven er særlig glad for. Eleven fortæller også, at eleven ikke har nogle venner i skolen og siger samtidig "jeg er ligeglad, jeg vil bare gerne være tættere på min mor og far. Jeg hader morgengårturen og, at jeg ikke må have min telefon med i skolen".

Den anden elev fortæller om, at eleven har gået på flere skoler. Eleven fortæller, at de voksne er "fine nok [...] Jeg har lige fået to nye lærer og de er ok". Eleven fortæller, at de voksne på skolen er bedre til at håndterer konflikter, end de voksne på elvens tidligere skoler. "De blander sig i konflikter", fortæller eleven. "Er det rart", spørger tilsynet. "Det er fint nok", svarer eleven. På spørgsmål som handler om hvad eleven kan lide på skolen, svare eleven e-sport og svømning.

På spørgsmål som handler om hvad eleven lærer på skolen, svarer den ene elev "joh, jeg er da blevet bedre til at læse og jeg har lært, at ikke alle voksne er onde mennesker". Eleven fortæller,

at elven tidligere så de voksne som onde mennesker, der ville eleven ondt. ”Det gør jeg ikke længere”, fortæller eleven ”de voksne på skolen er ok”.

## Samtale med undervisere

Tilsynet mødes med to undervisere.

Underviserne fortæller om en målgruppe som er udfordret på flere områder. Eleverne har ofte flere skoleskift og en del elever har svært ved at klare afgangseksamen.

Når eleverne begynder på skolen, oplever underviserne at eleverne ofte har modstand på at være i skolen og mistillid til skolen og til de voksne. Den første tid eleven er på skolen bruges til at vise eleven, at de voksne er konsistente og, at eleven kan regne med de voksne. Vi arbejder på at opbygge tilliden fordi det er tilliden, og de gode relationer til de voksne, som betyder, at eleven møder i skole hver dag.

Underviserne har flere fortællinger om elever, som udvikler sig, i den tid de er på Hjembækskolen. Det kræver et godt samarbejde mellem opholdsstedet og skole at opnå progression i elevens fremmøde. Et eksempel kan være, at skolen modtager en elev, som ikke har været i skole i flere måneder. Kort tid efter møder eleven i skole to dage om ugen og i løbet af et par måneder er fremmødet stabilt. Rejsen for eleven er lang. Når eleven har et stabilt fremmøde, kan vi arbejde med også at opnå progression i det faglige arbejde. I dag drømmer den pågældende elev om at komme på efterskole, fortæller underviseren, og eleven ønsker at blive bedre på det faglige område.

Underviserne fortæller, at de bruger tid i supervisionen til at tale om hvordan man forholder sig til en klasse præget af tung energi. ”Nogle gange er det som om at eleverne suger energien ud af en”. Det skal man have redskaber til at kunne håndtere. Det handler om at holde motivationen hos eleverne oppe, være tydelig og vise engagement.

En af underviserne fortæller, at underviseren begyndte på skolen for et år siden. Jeg havde en ide om, at eleverne skulle undervises ude og opleve at have jord under neglene. Det syn har jeg måtte revidere, fortæller underviseren. Undervisningen af eleverne kræver tydelig struktur og genkendelighed. Det praktiseres bedre i et undervisningslokale end i udeundervisning.

Underviserne fortæller, at ansatte arbejder inviterende med eleverne. Eleverne bliver inviteret med i fællesskaberne – *kom og vær med!* – til undervisning, til ture, til aktiviteter i frikvarteret osv. Eleverne skal møde voksne, som inviterer eleverne, og som viser eleverne, at de er vigtige. Et eksempel kan være den netop afsluttede skitur. Flere unge var udfordret på at tilslutte sig skituren. Det krævede lang forberedelsestid og viden om hvordan man motiverer de unge til at deltage. Når eleverne om nogle år kikker tilbage på deres tid på Hjembækskolen, vil de forhåbentlige tænke tilbage på en tid, hvor de lykkedes. Skituren er et godt eksempel på hvordan nogle elever, over tid, tilslutter sig en aktivitet, gennemfører og opnår succes.



## Møde med skolens leder/ledelse

Skolen er i gang med arbejdet omkring meddelelsesbog. I forbindelse med tilsyn har skolen fremsendt det foreløbige arbejde. Meddelelsesbogen indledes med generel information om eleven fx diagnoser, personlig fremtræden og afsluttes med standpunktsbeskrivelser i dansk, matematik og engelsk.

Skolen arbejder med elevråd. Der har været afholdt valg, konstituerende møde er gennemført, forretningsorden er udarbejdet og postkasse, som anvendes til forslag fra eleverne, er hængt op på skolen. Elevrådet har afholdt deres første møde, og ledelsen udtrykker tilfredshed med processen og etablering af elevrådet.

Tilsynet har tidligere nævnt, at skolens kompetenceudvikling hovedsagelig er koncentreret om behandlingsarbejdet og mindre om undervisernes faglige udvikling. Skolens ledelse er opmærksom på forholdet. Pt. kikker skolens øverste ledelse ind i hvordan den faglige udvikling prioriteres og tilrettelægges på organisationens tre skoler.

Skolen øverste ledelse oplyser, at man pt. arbejder med strategi i forhold til rekruttering og fastholdelse. Bl.a. har ledelsen samtaler med afgående medarbejdere med henblik på en analyse af, hvordan organisationen fremadrettede tilrettelægger ansættelse og fastholdelsesstrategi.

Tilsynet efterspørger handleplan på hvordan skolen arbejder med trivselsundersøgelsen fx, at 38% af eleverne svarer, at de aldrig eller sjældent er glad for at gå i skole.

Skolen oplyser, at der er adskillige tiltag som fremmer elevernes trivsel fx tydelige rammer, forudsigelighed, forberedt undervisning, forberedt årsplaner, struktureret forløb og aktiviteter, antimobbestrategi, elevplaner, elevråd, skolens arbejde med værdigrundlag og menneskesyn, skolens arbejde i miljøterapeutiske rammer og ikke mindst underviserne tilgang til eleverne.

Skolen har, i forbindelse med tilsyn, fremsendt anonymiseret oversigt over elevfravær og oplyser at skolen i de kommende måneder også registrerer elevfravær i TEA.

## Antal elever på skolen

Antal elever ved tilsyn februar 2023	34
Antal elever ved tilsyn september 2022	34
Antal elever ved tilsyn oktober 2021	40
Antal elever 5.9.21 (udtræk fra TEA)	36
Antal elever 5.9.20 (udtræk fra TEA)	43
Antal elever 5.9.19 (udtræk fra TEA)	24

## Kontaktoplysninger

Tilsynskonsulent, Carsten Trannerup  
Fagcenter for læring og trivsel  
72 36 90 37  
[cartr@holb.dk](mailto:cartr@holb.dk)

Leder af fagcenteret for læring og trivsel  
Lasse Sømmergaard  
E-mail: [lasso@holb.dk](mailto:lasso@holb.dk)



Carsten Trannerup  
Tilsynskonsulent