

**Tilsynsrapport
Søbæk - Erhvervsskolen
November 2022**

Oplysninger om skolen

Skolens navn

Søbæk, Erhvervsskolen.



Skolens adresse

Slagelsevej 9, 4450 Jyderup
4300 Holbæk

Ansvarlig leder

Jacob Sandau

Link til skolens hjemmeside

[Klik her](#)

Indledning

Denne tilsynsrapport tager afsæt i skolens fremsendte dokumenter samt møde med skolens ledelse.

Efter tilsynet udarbejder tilsynet en tilsynsrapport. Rapporten sendes til høring på skolen og den endelige rapport bliver lagt på Holbæk Kommunes hjemmeside ¹.

Formål med tilsyn

Formålet er, at vurdere om skolen leve op til folkeskoleloven. Se evt. "manual om tilsyn med specialundervisning"²

Funktion

Funktionen som tilsynsførende har bl.a. til hensigt at give kommunalbestyrelsen mulighed for at følge med i, om undervisningen lever op til kravene i folkeskoleloven.

Tilsynet er gennemført af

Tilsynskonsulent, Carsten Trannerup
Fagcenter for læring og trivsel
72 36 90 37
cartr@holb.dk

¹ [Holbæk Kommunes hjemmeside, tilsynsrapporter](#)

² [Manual om tilsyn](#)

Leder af fagcenter for læring og trivsel

Lasse Sømmergaard

E-mail: lasso@holb.dk

Fokusområder ved tilsyn

- Stamoplysninger om skolen
- Antal ansatte i kategorierne: Lærer, pædagoger, pædagogmedhjælper, andet personale
- CV liste over alle ansatte
- Kompetenceudvikling for skoleåret 2021/22
- Beskrivelse af det fysiske undervisningsmiljø herunder faglokaler
- Medarbejderfravær i skoleåret 2020/21
- Personalegennemstrømning i skoleåret 2020/21
- Status på skolens fokusområder/indsatsområder 2022/23
- Antal elever fordelt på klassetrin
- Elevfravær i anonymiseret form
- Fritagelse fra undervisning
- Forkortelse af undervisningstiden
- Elevplaner
- Samarbejde med UU
- Årsplaner/læseplaner
- Opgørelse over undervisningstimetotal for alle fag fordelt på klassetrin
- Elevernes ugeskema
- Lektiehjælp og faglig fordybelse
- Afgangsprøver
- Læringsmål
- Valgfag 7.-9. klasse
- Læsevanskeligheder
- Læringsfremmende kultur
- Struktur i undervisningen
- Undervisningsledelse
- IT
- Fremme af god ro og orden i folkeskolen (bekendtgørelse)
- Undervisningsmiljø
- Elevråd
- Eksterne samarbejdspartnere
- Magtanvendelse
- Virksomhedsplan herunder krav til minimum

- Generel udvikling på skolen
- Økonomi/takst 2023
- Evt. opfølgning fra seneste tilsyn

Stamoplysninger om skolen

Skolens CVR-nummer	26201705
Deler skolen CVR-nummer med andre virksomheder i organisationen fx endnu en skole, et opholdssted eller andet?	Ja, vi er tre skoler: <ul style="list-style-type: none"> • Erhvervsskolen/Søbæksparken • Fjordesang • Den Røde Tråd (ikke en grundskole)
Følger skolens budgetår kalenderåret eller skoleåret	Kalenderår
Er virksomheden en Fond, koncern, ApS, enkeltmandsejet eller andet	Aps

Skolen generelt

Folkeskoleloven §33

Undervisningspligten for unge på Søbæk Erhvervsskole opfyldes ved at den unge deltager i særligt tilrettelagt forløb som helt eller delvis opfylder undervisningspligten i erhvervsmæssig uddannelse eller erhvervsmæssige beskæftigelse jf. lov om folkeskole §33. Skolen skal som minimum undervise eleven i dansk og matematik jf. lov om folkeskole.

De unges adgang til uddannelses- og arbejdsmarkedet

Skolen oplyser, at flere unge på skolen er langt fra arbejdsmarked og/eller ikke uddannelsesparate. Skolen har fokus på ufaglært arbejde. Eleverne er ofte udfordret på undervisning og uddannelse. Skolen er realistiske med forventningerne til eleverne og arbejder målrettet på at tilvejebringe praktikpladser som, for flere elevers vedkommende, fører til beskæftigelse.

Skolen arbejder bl.a. med discipliner som at møde udhvilet, møde til tiden, holde frokostpause sammen, rydde op efter sig selv osv. Det kan fx være som autopoler eller skraldemand. Skolen har et stort netværk af virksomheder som løbende tager imod unge, med henblik på at afprøve den unges arbejdskompetencer enten i praktik eller på virksomhedsbesøg. For nylig har skolen indgået aftaler om praktikforløb med Bilpartner, Jem & Fix og renovationsfirma.

Ansatte

Kategorier	Antal ansatte
Skoleleder – uddannet lærer	1
Lærer	1
Værkstedundervisere	6

Alle skoler understøttes fra centralt hold bestående af:

Øverste ledelse	3
HR/sekretær	1
*Behandlingsenhed	1
Rengøring	udliciteret
Køkkenpersonale	1
Chauffører	11

Tilsynets bemærkninger

Skolen har ansat én læreruddannet samt en leder som er læreruddannet.

Skolen er opmærksom på at det kan være sårbart med én læreruddannet samt en leder, der er læreruddannet til at varetage undervisningen på Erhvervsskolen, derfor blev Erhvervsskolen og Søbæksparken organisatorisk sammenlagt pr. 1/9-22. Det betyder at personalegruppen samlet set nu består af flere lærer -og pædagoguddannede. Dette giver mulighed for at tilrettelægge undervisning på tværs af afdelingerne samt tværfagligsparring.

Tilsynets vurdering

Det er tilsynets vurdering, at skolen har den nødvendige organisatoriske løsning til at kunne levere stabil undervisning på Erhvervsskolen.

CV over alle ansatte

Afdelingsleder:

- Uddannet lærer med matematik, sløjd, natur/teknik og idræt som linjefag
- Lederuddannelse diplom opstart januar 2019 – afsluttet juli 2021
- ART-træner uddannelse 2016
- Kursus i kognitiv vejledning 2015
- Uddannelse i mentalisering - afsluttet februar 2020

Lærer

Skolens lære er uddannet folkeskolelærer med linjefag i dansk, historie, sløjd og idræt samt uddannet i mentalisering.

Værkstedundervisere

Underviserne er uddannet mekaniker, smed, skovhugger, gartner, murer og køkkenassistent. Underviserne er uddannet i mentalisering og NADA. En underviser er akademiuddannet i ledelse og mentalisering. Generelt ses at underviserne har erfaringen inden for området med undervisning.

Tilsynets vurdering

Det er tilsynets vurdering, at skolen har relevant viden, erfaring og faglig kapacitet til at forestå undervisningen.

Kompetenceudvikling for skoleåret 2022/23

● **Tilgange og metoder til personalets arbejde med eleverne**

- Skolen ansatte deltager i online kursus vedr. mentalisering, *Learning Bank*. Eksterne samarbejdspartnere understøttede skolen i form af oplæg.

● **Supervision**

- Personalet på skolen modtager supervision ca. hver 6. uge af 2 timer. Supervisionen kan både være sagssupervision og undervisning i tilgange (mentalisering). Ved behov kan der altid arrangeres yderligere supervision

● **Medicinhåndtering**

- Alle ansatte har gennemgået medicinhåndteringskursus ved sygeplejerske med speciale i psykiatri.

● **Mentalisering**

- Skolen arbejder med mentalisering. Tre ansatte som har gennemgået mentaliseringsuddannelsen ved Center for Mentalisering. Desuden har skolen løbende et fokus på mentalisering på faste personalemøder hver onsdag.

● **PPR samarbejde**

- Skolen afholder to årlige elevkonferencer med PPR Holbæk. En i starten af året og en imod slutningen. På disse elevkonferencer deltager, udover PPR, også afdelingsleder, skolelærer og primær for den enkelte elev. Derudover afholdes sagssupervision med PPR i forhold til enkelte elever, der kalder på en særlig indsats. Erhvervsskolen har yderligere løbende besøg af PPR Holbæk.

● **Konferencer og oplæg**

- Skolens ledelse deltager, sammen med ledelsen fra de øvrige Søbækskoler på relevante konferencer og oplæg. Afsættet for konferencer og oplæg er ønsket om spejle sig almenområdet.

- Der afholder to årlige ledelses dage, hvor der bliver stillet skarpt på skolens praksis, kvalitet, udvikling og kollegial sparring.

- **Fagteams**

- På tværs af Søbækskolerne er der dialog, samarbejde og et sparringsforum for ansatte. her Udveksle ideer, ansatte sparre og planlægger forløb. For eksempel planlægning vedrørende eksamen, motionsdag, natur og teknik. I det nye år indgår tiden til fagteam i skolens årsplan, for et år af gangen.

- **Erhvervsskolen arbejder herudover med følgende områder:**

- Læsning
 - Skolen arbejder med faglig testning af eleverne (der testes to gang årligt i dansk og matematik). Formålet er at kortlægge og identificerer elevernes faglige niveau og justerer undervisningen med henblik på elevernes læring.
 - I løbet af 2023 udarbejder Søbækskolerne læsestrategi.
- Synlig læring (visuel understøttelse og elevinddragelse/elevsamtaler)
- Fysisk indretning af skolerne

Tilsynets vurdering

Det er tilsynets vurdering, at skolen har stort fokus på elevernes læring og elevernes udbytte af undervisningen. Det bemærkes bl.a. at eleverne testes, at fagteam arbejder sammen, og supervisionen også har fokus på eleverne, og at skolen arbejder med underviseres pædagogiske tilgang til eleverne. Det er værd at fremhæve, at skolen i 2023 udvikler læsestrategi gældende for alle Søbækskolerne.

Beskrivelse af de fysiske undervisningsmiljøer

Skolen oplyser

Antal klasselokaler	1
Antal faglokaler	7
Andre lokaler	10

Udendørs faciliteter

- Fodboldbane
- Borde-/bænkeområde
- parkeringsplads/område som benyttes til aktiviteter ifm. værkstederne

Erhvervsskolen har alle håndværks disciplinerne samlet under samme tag. Alle værksteder er indrettet, så de mest muligt ligner almindelige værksteds arbejdspladser. På mange måder minder Erhvervsskolen om en mindre udgave af teknisk skole.

Tilsynets vurdering

Alle bygninger og lokaler fremstår særdeles velholdte, istandsat, lyse, venlige og klar til undervisningsbrug.

Medarbejderfravær

Opgørelse indgår som bilag ved tilsyn.

Skolen har, i forbindelse med tilsyn, sendt anonymiseret liste over medarbejderfravær. 10 ansatte er repræsenteret. I alt 102 sygedage heraf 37 sygedage grundet Corona. Laveste fravær 0 dage og højeste fravær 21 dage.

Tilsynet har ingen bemærkninger til fraværet

Personalegennemstrømning 2021/22

Opgørelse indgår som bilag ved tilsyn.

	Ophørt	Ansæt
Skoleleder – uddannet lærer		
Lærer		
Værkstedslærere	1	0

Grundet færre elever, har skolen ikke genbesat stillingen som værkstedslærer.

Status på skolens fokusområder 2022/23

Beskrivelse af skolens fokusområder for skoleåret 2022/23

Skolen oplyser:

- Tilgange og metoder til personalets arbejde med eleverne
- Brugen af ekstern psykologfaglig bistand
- Supervision
- Medicinhåndtering
- PPR samarbejde
- Konferencer og oplæg
- Fagteams
- Fokus- og indsatsområder
- Teststrategier
- Team- og personalemøder

- Fælles fokus- og indsatsområder for alle Søbæk skoler
 - Læsning
 - Synlig læring (visuel understøttelse og elevinddragelse/elevsamtaler)
 - Fysisk indretning af skolerne

Læsning

Mange elever på Erhvervsskolen har overvejende negative oplevelser forbundet med skole, hvilket betyder at det at læse for eksempel kan være fyldt med blokeringer for den enkelte elev. Med positiv virkning, har vi forsøgt, at afhjælpe dette via eksternalisere læsningen. Vi læser derfor op for eleverne, samt benytter lydbøger i det omfang, hvor det er relevant. Højtlesning bruges dog langt mere end lydbøger, grundet feedback fra eleverne. Desuden arbejder vi med AppWriter, både i den boglige undervisning, men i særdeleshed også på vores værksteder. Særligt underviseren på autoværksted har stor viden i brug af AppWriter og tale-til-tekst på telefonen, hvilket vi oplever eleverne drager stor nytte af.

Synlig læring

I forlængelse af ovenstående har vi et dette skoleår indført projektmapper.

Tanken bag mapperne er, at der tages billeder undervejs i en læringsproces. Der udvælges forløb, hvor dette gør sig gældende, da det er vores oplevelse, at eleverne kan miste fokus på opgaven, hvis vi i alle projekter arbejder med dokumentation af processen. Vi aftaler med eleven, når målet i et nærværende projekt også indeholder en projektmappe. Vi hjælper med at tage billederne. Disse billeder danner grundlag for, at den enkelte elev, undervejs eller efterfølgende, skal beskrive den konkrete proces, men også deres læringsproces. Ved at tage udgangspunkt i konkrete situationer (billederne) støtter vi den enkelte elev med, at tydeliggøre deres læringsproces. To til tre gange om året arbejdes med projektmapperne – elevens egen mappe, som i tekst og billeder viser og understøtter elevens læring. For eksempel kan mappen indeholde illustration og tekst til, hvordan man skifter hjul på en bil. Eleven kan bruge mappen til eget brug og eventuelt undervise andre elever. Til dette benyttes blandt andet AppWriter. Det er vores forventning og oplevelse, at den enkelte elev oplever sin egen læring synliggjort og at de får en oplevelse af, hvor meget de egentligt kan. Mappen kan også bruges på statusmøder, hvor elevernes feedback overvejende har været positiv, da det giver dem et redskab, som de kan tale ud fra.

Fysisk indretning

Vi har i det forgangne skoleår sammenlagt lokaler, renoveret og istandsat på Erhvervsskolen.

Skolens målgruppe

Målgruppe

Skolen har plads til 35 elever, inkl. STU-elever.

Skolen modtager elever fra 7. til 10. klasse.

Fra 8. klasse tilbydes: begrænset fagrække efter lov om folkeskole § 33.

Eleverne på Erhvervsskolen er primært elever med faglig og social nedsat kognitiv funktionsevne, som er praktisk motiveret, hvilket betyder, at Erhvervsskolen arbejder med udgangspunkt i praksisfaglighed.

På skolens hjemmeside fremgår det, at skolen modtager følgende elever:

- ADHD, ADD, autisme og andre udviklingsforstyrrelser
- Tilknytningsvanskeligheder
- Andre psykiatriske diagnoser

Kognitivt er eleverne testet til at ligge inden for eller lige under normalområdet.

Antal elever fordelt på klassetrin

7.klasse	2
8.klasse	0
9.klasse	3
10.klasse	5

Elevfravær i anonymiseret form

Oversigt over alle elever på skolen i skoleåret 2021/22

Skolen har, i forbindelse med tilsyn, sendt en oversigt over elevfravær. Oversigten repræsenterer 15 elever. En elev er undladt i denne rapport.

Opgørelserne på de 14 elever viser elevfravær fra 5,4% til 55,5%.

Opgørelsen så sådan ud

Antal elever 0-5% fravær	0
Antal elever 5-10% fravær	4
Antal elever 10-20% fravær	2
Antal elever med mere end 20% fravær	8

Sådan handler skolen ved elevfravær

På første fraværsdag kontakter skolen hjemmet/opholdsstedet/plejefamilien og er i daglig kontakt med disse når fraværet fortsætter. Skolen er i løbende samarbejde med hjemmet/opholdssted/plejefamilie, PPR og sagsbehandler om elevfravær og iværksætter handling for at støtte eleven i stabilt fremmøde. Handlingerne kan fx være SMS henvendelser om morgenen, telefonopkald om morgenen, at hente og bringe eleven til og fra skole, at lære eleven at tage offentlige transportmidler, samtaler med eleven samt møder med hjemmet/opholdssted/plejefamilie, PPR og sagsbehandler hvis ikke indsatsen har den tilsigtede effekt.

Elever som indskrives på skolen, har oftest en kendt fraværproblematik. Skolen arbejder målrettet med at øge elevernes fremmødeprocent.

Skolen oplyser, ved tilsynet, at de fleste elever øger deres fremmødeprocent, i den tid de er på skolen.

Tilsynets vurdering

På skolen ses et højt elevfravær, som er kendetegnet ved elever som indskrives på Erhvervsskolen. Tilsynet anerkender, at det kan være vanskeligt for omverden at forstå, at et elevfravær på fx 20% er en succes. Det skal ses i lyset af at eleven tidligere havde et højere fravær.

Tilsynet opfordrer skole til at synliggøre elevernes fremmøde/fravær således at man, over tid, kan se udviklingen af fremmøde/fravær.

Fritagelse fra undervisning

For elever hvor undervisningspligten opfyldes jf. lov om folkeskole §33 er eleverne fritaget for dele af undervisningen, hvilket er implicit formålet med §33.

Forkortelse af undervisningstiden

Hvis skolen forkorter undervisningstiden, jf. lov om folkeskole § 16b:

Er aftalen indgået med Holbæk Kommune?

I hvilke klasser er der forkortet undervisningstid?

Hvilke yderligere faglig støtte er der i klasser med forkortet undervisningstid?

Skolen har af tilsynet jf. lov om folkeskole §16 fået godkendt forkortelse af undervisningstiden svarede til to ugers undervisning om året.

Lov om folkeskole §16

§ 16 d. Kommunalbestyrelsen kan, for så vidt angår den understøttende undervisning, godkende at fravige reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden på 4.-9. klassetrin, jf. § 14 b, stk. 1, nr. 2 og 3, med henblik på tilrettelæggelse af andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Undervisningstiden kan afkortes med op til 2 ugentlige undervisningstimer. Skolens leder kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ansøge kommunalbestyrelsen herom. § 16 b, stk. 4, finder tilsvarende anvendelse.

Godkendelsen er sket med tilsagn om at det udløser tilsvarende personaleforbrug i undervisningen.

Tilsynets bemærkninger

Skolen anvender et tilsvarende personaleforbrug ved at dele undervisningen op i mindre hold, tage på ekskursioner eller andet fagligt relevant. De frigivet timer anvendes også til at rykke flere af undervisningstimerne ud på værkstederne.

Undervisningstimetotal

Opgørelse over undervisningstimetotal for alle fag fordelt på klassetrin

Et eksemplar af alle klassernes ugeskema (det vi traditionelt kender som elevens skoleskema).

Skolen har, i forbindelse med tilsyn sendt en opgørelse over elevernes undervisningstimetotal. Opgørelsen viser bl.a. at eleverne undervises 1330 svarende til at skolen har fået nedsat undervisningstiden. Skolen underviser 210 timer i dansk og 150 timer i matematik.

Tilsynets vurdering

Det er tilsynets vurdering at skolen lever op til folkeskoleloven.

Årsplan

Et eksempel på én årsplan for dansk og matematik fra 9. klasse for skoleåret 2022/23 (se lov om folkeskole §10). Hvis ikke skolen har 9. klasse sendes årsplanerne for skolens højeste klassetrin.

Skolen har, i forbindelse med tilsyn, sendt årsplan for dansk og matematik for elever i udskoling. Se eksempel fra årsplanen for dansk nedenfor.

Emner:	Genrer:	Indhold/tekster:	Mål fra Fælles mål 3. fase efter 9.klassetrin:
Forfatterskab: Dan Turéll	Skønlitteratur Noveller Dokumentar Lyrik	<ul style="list-style-type: none"> - Novelle: "Osvald og Rosa" - Essay: "En Københavner i Jylland" - Lyrik: "Jeg skulle have været taxachauffør." - Lyrik: "Gennem byen en sidste gang." - Roman: "Vangede billeder" (uddrag) - Dokumentar: "Øgendahl og de store forfattere." 	<p><u>Læsning:</u> Eleven kan styre og regulere sin læseproces og diskutere teksters betydning i deres kontekst.</p> <p>- <u>Sprogforståelse:</u> Eleven kan anvende ord og udtryks betydning til at forstå komplekse tekster. Eleven har viden om ordvalgets betydning for budskabet.</p> <p>- <u>Tekstforståelse:</u> Eleven kan forstå komplekse tekster. Eleven har viden om metoder til vurdering af teksters formål og perspektiv.</p> <p>- <u>Sammenhæng:</u> Eleven kan kritisk vurdere teksters udsagn på baggrund af kontekst. Eleven har viden om metoder til systematisk undersøgelse af tekster.</p>

Tilsynets vurdering

For begge årsplaner ses gennemarbejdet årsplanlægning med angivelse af emner og referencer til fælles mål. Skolen lever op til folkeskoleloven

Elevplaner

Et eksempel på elevplan: Indskoling, mellemtrin, udskoling.

Skolen har, i forbindelse med tilsyn, sendt anonymiseret elevplan.

Indledningsvis skriver skolen at formålet med elevplanen er;

- At styrke den løbende evaluering af elevens udbytte i undervisningen
- At styrke grundlaget for undervisningens planlægning og tilrettelæggelse
- At styrke samarbejdet mellem skole og hjem
- At styrke tydeliggørelsen af den enkelte elevs individuelle læringsmål og opfølgning heraf

Efterfølgende beskrives hvorfor eleven er henvist til Søbæk og hvilket diagnoser eleven evt. har.

Elevplanen beskriver elevens status, måned for måned. Fx beskrives at eleven har haft en god sommerferie, at eleven gerne vil drøfte mulighed for praktik og at underviser, sammen med eleven, besøger et muligt praktiksted. Elevens aktuelle udfordringer beskrives, fx at eleven har svært ved nye forhold – mennesker og aktiviteter. Det beskrives hvad der aktuelt fungerer for eleven. fx at eleven møder i skoler hver dag. Elevplanen beskriver endvidere bl.a. familieforhold og elevens forhold til økonomi.

Elevplanen beskriver indsatsområder, fx at eleven lærer at italesætte egne behov, ønsker og mål.

Elevens undervisningsmæssige kompetencer beskrives. Som eksempel kan nævnes at der arbejdes på, at eleven opnår god og fornuftig forståelse af penge og økonomi.

Elevens læring, med direkte reference til fælles mål beskrives. Fx står der følgende under dansk: "Eleven kan udtrykke sig forståeligt, klar og varieret i skrift, tale, lyd og billeder i en form der passer til genre i situationen"

Elevplanen afsluttes med en uddannelsesparathedsvurdering.

Tilsynets vurdering

I årsplanen for dansk ses gennemarbejdet årsplanlægning, med reference til fælles mål.

Skolen skriver, i dokumenter som er sendt til tilsynet, at eleverne testes to gange om året.

Elevplanen giver gode beskrivelser af elevens sociale udfordringer samt hvilke muligheder undervisningen tilvejebringer for eleven. Elevplanerne bør i højere grad vise elevens faglige standpunkt. Skolen er i proces med implementering af meddelelsesbog hvor testresultater og elevens faglige progression indgår.

Samarbejde med UU

Skolen skriver i dokumenter i forbindelse med tilsyn, følgende:

Fælles for skolerne er, at vi oplever et tæt og berigende samarbejde med Holbæks UUvejleder vedr. 8.-10. classes-elever. Vejlederen deltager på de statusmøder, der afholdes vedrørende vores 9. og 10. classes-elever og stiller sig desuden altid til rådighed med sparring. Derudover har vejlederen deltaget på personalemøder samt forældremøde på nogle af skolerne. Ligeledes har vi et godt samarbejde vedr. brobygning samt løbende dialoger vedr. den enkelte elevs uddannelsesplan.

Lektiehjælp og faglig fordybelse

Skolens beskrivelse af hvordan lektiehjælp og faglig fordybelse organiseres

Skolens oplyser at faglig fordybelse og lektiehjælp indgår i undervisningen hvor der er flere personale til stede samtidig.

Enkelte elever har, periodevis, lektier for. Dette aftales med forældre/plejeforældre/opholdssted, så de har mulighed for at støtte eleverne.

De fleste elever er udfordret på at deltage i fællesundervisning. Eleverne har individuelt skema som bl.a. sigter mod, at eleverne øver sig i at deltage i fællesundervisning.

I afgrænset perioder har enkelte elever 1:1 undervisning.

Tilsynets vurdering

Det er tilsynets vurdering at skolen lever op til folkeskoleloven.

Afgangsprøver

Status på elever, der har taget folkeskolens afgangsprøve i skoleåret 2021/22

Faktaark om elevernes afgangsprøver i dansk og matematik

Antal elever som kunne stille til afgangsprøve i 2022	9
Antal elever som aflagde afgangsprøve i 2022	0
Procent elever som i 2022 gennemførte afgangsprøverne hel- eller delvis	0
Antal elever som kan gå videre i uddannelse	0
Procent elever som kan gå videre i uddannelse	0

Skolen oplyser, at alle elever i 9. og 10. klasse blev indstillet til afgangsprøverne, i samarbejde med PPR og hjemmet. En elev gennemførte dele af afgangsprøven, den resterende elevgruppe gennemførte ikke.

Skolen har fokus på ufaglært arbejde. Eleverne er ofte udfordret på undervisning og uddannelse. Skolen er realistiske med forventningerne til eleverne og arbejder målrettet på at tilvejebringe praktikpladser som, for flere elevers vedkommende, fører til beskæftigelse. For nylig har skolen indgået aftaler om praktikforløb med Bilpartner, Jem & Fix og et renovationsfirma.

Ved tilsyn i foråret 2022 fortæller underviserne at ca. halvdelen af skolens elever, efter endt grundskoleforløb, vil være relevant for et arbejdsmarked. Dette bekræftes af skolens leder ved tilsyn i november 2022.

Inden eleven afslutter grundskoleforløbet, tager kontakt skolen til arbejdspladser med henblik på praktik eller ordinær beskæftigelse. Underviserne har flere eksempler på at det er lykkedes, og fortæller samtidig at det er et stort arbejde - som kræver ildsjæle, at hjælpe de unge på vej ind i arbejdsmarked.

Tilsynets vurdering

Tilsynet udtrykker tilfredshed med skolens arbejde i forhold til at forankre de unge i beskæftigelse.

Læringsmål for obligatoriske emner

Skolen oplyser

Holbæk kommunes sundhedsplejersker tilbyder samtaler med elever. Vi har et tæt samarbejde med sundhedsplejerskerne.

Færdselslære:

Skolen benytter live ambassadører fra Rådet for Større Trafiksikkerhed og afholder en temadag vedr. dette emne. Skolen øver praktisk færdselslære ved ture, i bil og på cykel.

Sundhed- og seksualundervisning og familiekundskab:

Skolen planlægger to til tre ture til Sex og Samfund, hvor eleverne deles op i forhold til alder og fokus.

Uddannelse og job:

Praktikforløb aftales hvor dette er muligt, dette etableres i samarbejde med lokale virksomheder - og gerne i hjemkommuner. Der er brobygning i uge 44. Desuden tager skolen løbende på virksomhedsbesøg, både lokalt men også lidt længere væk. Skolen har aftaler med tidligere elever, hvor nuværende elever besøger tidligere elevers arbejdsplads fx entreprenørvirksomhed, gulvlægger, skraldemand og mekanikerværksted. Tidligere elever kommer forbi skolen og fortæller deres historier samt om deres job. Skolen besøger virksomheder, som skolens unge kan spejle sig i. Der er et løbende samarbejde med Holbæk kommunes UU-vejleder.

Tilsynets vurdering

Skolen lever op til folkeskoleloven. Tilsynet bemærker at skolen har fokus på elever i overgangen fra grundskole til uddannelse eller beskæftigelse. Tilsynet udtrykker tilfredshed med skolens arbejde - fra grundskolen til uddannelse eller beskæftigelse. Dette skal ses i lyset af nationale målsætning: *"Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse"* Kildehenvisning: Aftale om bedre veje til uddannelse og job ([klik her](#)).

Valgfag

Tilbyder skolen valgfrie fag og hvilke, jf. lov om folkeskole §9?

Skolen tilbyder håndværk og design.

Læsevanskeligheder

Skolens beskrivelse af hvordan skolen arbejder med at opspore elevers læsevanskeligheder herunder ordblindhed og hvilke handlinger skolen iværksætter overfor elever med læsevanskeligheder.

Skolen oplyser, at eleverne testes to gange om året. At skolen anvender AppWriter, tekst-til-tale og at Søbækskolerne i vinteren/foråret 2023 udarbejder læsestrategi.

Skolen samarbejder med ekstern læsekonsulent, hvor der bl.a. gives supervision og vejledning i forhold til elever med læsevanskeligheder.

Tilsynets vurdering

Tilsynet udtrykker tilfredshed med, at skolen udarbejder læsestrategi. Pt. testes eleverne to gange om året og undervisere *modtager supervision og vejledning af ekstern læsekonsulent i forhold til elever med læsevanskeligheder eller dysleksi*. Det er tilsynets vurdering at flere elever har udfordringer med at læse. Tilsynet imødeser derfor skolens læsestrategi, som mere tydeligt viser skolens indsatser overfor elever med læsevanskeligheder.

Læringsfremmende kultur – trivselsmåling

Resultaterne af den seneste årlige obligatoriske trivselsmåling
Beskriv hvordan skolen arbejder med trivselsmålingerne herunder hvordan eleverne inddrages

Skolen oplyser

Skolen har, i forbindelse med trivselsmåling, har dedikeret en uge til trivselsuge hvor der bl.a. arbejder med temaet *min skole – min ven*.

Det er erhvervsskolens opfattelse, at alle har brug for at være en del af noget - socialt eller fagligt. Det at opleve, at man kan bidrage med noget både fagligt og socialt, har en stor positiv betydning for den enkeltes trivsel. Omvendt kan en manglende følelse af tilhørsforhold og samhørighed føre til mistrivsel og frafald. Typisk er det svært for eleverne at være i det store fællesskab. Derimod er det langt nemmere at skabe mindre fællesskaber på de enkelte værkstedshold.

Undervisning og arbejdsformer: Skolen har stort fokus på at sammensætte undervisnings- og værkstedshold, så dette skaber de bedste forudsætninger for at den enkelte elev trives i dagligdagen. Alle skolens elever og ansatte mødes hver dag til morgenbriefing, til 10-pausen og igen til frokost. Vi har daglige tjek-in/elevsamtaler hver morgen. Der er desuden muligheder for fællesskabsfremmende aktiviteter i pauserne for eksempel bordfodbold eller fisketure.

Støtte og ressourcer: Som en vigtig del af skolens trivselsarbejde kan den enkelte elev i en periode have brug for ekstra hjælp. Det kan f.eks. være hjælp til håndtering af konflikter, psykiske vanskeligheder eller ensomhed. Uanset hvilke udfordringer den enkelte elev står

med, har det betydning for deres trivsel, at de oplever, at de har mulighed for at handle, hvis de kommer ind i en periode med dårlig trivsel. Derfor er støtte og ressourcer en vigtig arena i arbejdet med trivsel.

Erhvervsskolen arbejder også med individuelle trivselsark - samtale- og refleksionsmetode, der har fokus på perspektivet i at forstå den unge "indefra" og ønsker at kende den unges ressourcer og belastninger. Fremover vil skolen arbejde med trivsel i skolens elevråd.

Tilsynets bemærkninger

Skolen arbejder målrettede med elevernes trivsel. Tilsynet anerkender skolens arbejde med elevernes trivsel. Ved kommende trivselsmålinger opfordrer tilsynet skolen til, at målrettet indsætter i relation til resultaterne fra trivselsmålingen.

Struktur i undervisningen

Beskriv hvordan skolen arbejder med læringsmål, tegn på læring og evaluering herunder hvordan skolen arbejder med at give eleverne feedback på undervisningen

Skolen oplyser:

Der er elever for hvem et mål om at kunne gå til afgangsprøver ikke synes realistisk. Disse elever undervises ud fra personlige mål, med fokus på læring af flest mulige grundlæggende færdigheder og viden. Herunder er der fokus på praktisk undervisning på afdelingens forskellige værksteder.

Der arbejdes generelt i undervisningen med følgende:

- Gentagelser
- Arbejder med de samme temaer på flere forskellige måder, således at eleven har de bedste muligheder for at lære.
- Fælles gennemgang
- Par og gruppearbejde – i det omfang dette er muligt
- Individuelt arbejde
- Mål med lektionens undervisning synliggøres for den enkelte elev
- Der forklares hvorfor der arbejdes med det valgte emne
- Læringsmålene tilpasses den enkelte elevs faglige niveau, som vurderes ud fra vores registrering af elevernes læringsudbytte og formative evaluering
- Evaluering danner grundlag for den fremtidige planlægning i undervisningen

Den praktiske værkstedsundervisning:

- På alle vores værksteder arbejdes der med at integrere så meget "boglig undervisning" som det er muligt i den praktiske undervisning.

Eksempler på dette:

- På smedeværkstedet: omregne mm. til cm., afsætte og måle vinkler.
- På træværkstedet: målestoksforhold.

- På autoværkstedet: søge informationer på nettet i forhold til rette mål og mængder.
- På Grøn Byg beregnes for eksempel areal og omkreds.

I flere af vores lokaler hænger understøttende plakater, som bruges aktivt i undervisningen.

Tilsynets vurdering

Ved tilsyn i juni 2022 observerede tilsynet at underviserne, inden eleverne mødte ind, aftale hvilke hensyn der, på dagen, skulle tages i forhold til den enkelte elev.

I undervisningen observerede tilsynet planlagt undervisning, klar struktur, mulighed for individuelle hensyn og, at målet med undervisningen blev tydeliggjort overfor eleverne.

Eleverne modtog løbende feedback i undervisningen hvor underviseren opmuntrede eleverne til at løse opgaverne.

Underviserne fortæller, at der stilles krav til eleverne om, at de skal lære noget, at de skal kunne noget og at de skal deltage i skolens undervisning. Samtidig er underviserne bevidste om, at elevgruppen er udfordret på en række parameter.

Tilsynet udtrykker tilfredshed med undervisningens struktur.

IT

Beskriv hvordan IT indgår i undervisningen

Skolen har adgang til Gyldendals fagportaler, E-mat, MatematikFessor, Fysik-kemi-tjek, AppWriter, NOTA og i forbindelse med uddannelse og job bruges MinUddannelse.

Der med overgangen og samspillet mellem det analoge håndværktøj og det digitale, for eksempel 3D-print.

Fremme af god ro og orden i folkeskolen

Beskriv hvordan skolen anvender denne bekendtgørelse

Søbækskolerne arbejder med værdigrundlag ([klik her](#)). Skolen arbejder med tydelig rammesætning i undervisningen og tager afsæt i den enkelte elevs udfordringer.

Skolen har animobbestrategi og har etableret elevråd.

Skolen arbejder ikke med restriktioner i forhold til eleverne. Eleverne på Erhvervsskolen har forskellige udfordringer som, hos nogle elever, afstedkommer uhensigtsmæssige adfærdsstrategier. Skolen arbejder pædagogisk med at ændre elevernes strategier til et mere

hensigtsmæssig adfærd der, senere, giver eleverne mulighed for at kunne indgå i uddannelse og/eller beskæftigelse.

Skole arbejder med skoleregler og klasseregler.

Tilsynets vurdering

Det er tilsynets vurdering at skolen lever op til folkeskoleloven.

Undervisningsmiljø – antimobbestrategi

Har skolen en antimobbestrategi?

Skolen har antimobbestrategi.

Strategien nævner indledningsvis nogle af de udfordringer som den seneste trivselsmåling viser, på nationalt plan fx at 10,1 % af eleverne i 4.-9. klasse i skoleåret 2021/2022 har oplevet mobning i dette skoleår 'meget tit', 'tit' eller 'en gang i mellem'.

Skolens antimobbestrategi definerer mobning. Skolen har på baggrund af FN's verdensmål udvalgt nogle områder som skolen arbejder med.

Skolen beskriver målet med antimobbestrategien som bl.a. handler om at forebygge og reducerer mobning (også digital mobning).

Efterfølgende beskriver strategien hvordan skolen vil handle i forhold til målene fx "at opbygge trygge og tolerante fællesskaber, hvor det at være forskellig bliver vendt til en styrke for både fællesskabet og i selve læringsituationen på skolen".

Strategien beskriver et afsnit med forebyggelse bl.a. forebyggelse i klassen fx "Kommunikation og sprogbrug mellem personalet og elever er et fokuspunkt".

Strategien indeholder ligeledes forebyggelse i bl.a. frikvarter, forebyggelse i samarbejde med forældre, plejefamilier og opholdssteder. Endelig ses et afsnit som handler om hvis mobning sker, og hvilke handlinger som skolen iværksætter.

Tilsynets vurdering

Skolens antimobbestrategi fremstår som en velbeskrevet og gennemarbejdet dokument der dels beskriver forebyggelse og dels beskriver handlinger som iværksættes hvis mobning foregår.

Elevråd

Beskriv hvordan skolen arbejder med elevråd

Skolen har dannet elevråd og tilsynet har modtaget referat fra elevrådsmøde.

Tilsynet udtrykker tilfredshed med, at der er etableret elevråd på skolen.

Magtanvendelse

Ét eksempel, ikke ældre en 6 måneder, på en magtanvendelse.

Det ses at skolen arbejder systematisk med forebyggelse af magtanvendelser
Fx taler underviserne sammen om elevens aktuelle udfordringer og hvad underviserne i dag skal være særlig opmærksom på.

Underviserne har fx samtaler med eleven og sagsbehandler med henblik på øget viden om eleven.

I en evt. konflikt er voksenudskiftning under konflikten, en legaliseret mulighed og det sikres at eleven altid har en udvej – en mulighed for at komme ud af konflikten.

Skolen har i skoleåret 2021/22 haft én magtanvendelse.

Behandlingsstederne Søbæk har procedure for magtanvendelse. Denne genbesøges og evt. revideres i 2023.

Tilsynets vurdering

Tilsynet udtrykker tilfredshed med at skolen har procedure for magtanvendelse og at procedure i praksis syntes at være kendt af skolens ansatte.

Økonomi – godkendt takst for 2023

Undervisningstakst pr. dag 200 skoledage	1.252 kr.
Undervisningstakst pr. år pr. fuldtidselev	250.400 kr.
Undervisningstakst pr. måned fordelt på 11 måneder	22.764 kr.

Elevudvikling

Antal elever ved tilsyn, november 2021	15	
Antal elever ved tilsyn, maj 2022	11	
Antal elever på skolen ved tilsyn, november 2022		10

Antal elever på alle Søbækskolerne, udtræk fra TEA		
Antal elever 5.9. 2019	148 elever	
Antal elever 5.9. 2020	136 elever	
Antal elever 5.9. 2021	119 elever	
Antal elever 5.9.22	80 elever	

Skolens kommentar til tilsynsrapporten efter endt høring

Vi er enige i ovenstående rapport, og arbejder fortsat fokuseret på at være en kvalitetsbevidst og udviklingsorienteret skole. Vi tror på at alle børn og unge har - uanset vilkår - et væld af potentialer og kompetencer. Vi arbejder målrettet på at gøre eleverne i stand til at tage styring og ansvar for eget liv, så de kan opnå et værdifuldt og selvforsørgende voksenliv.

Vi stiller høje krav til vores omgivelser om at yde kvalitet. Vi giver aldrig op, hvor andre måske gør. Vi tør gå andre veje og træffe modige beslutninger, specielt når det handler om vores børn og unge og deres vej til at udnytte deres potentialer og kompetencer.

På Behandlingsstederne Søbæk tror vi på kvalitet og høj faglighed. Vi er stolte af ofte at være på forkant, og vi forsøger altid at blive bedre. At gøre tingene på nye måder kræver både kreativitet og mod. Viljen til at udvikle sig, og finde nye løsninger er en kompetence hos alle vores medarbejdere.



Carsten Trannerup
Tilsynskonsulent