

# Tilsynsrapport Orøstrand, skole og behandlingshjem Oktober 2021

[Skolehjemmet Orøstrand - Forside \(ofir.com\)](https://ofir.com)

CVR: 56617728

## Indledning

Tilsynsrapporten tager hovedsagelig afsæt i skolens fremsendte dokumenter. Efter udarbejdelse af tilsynsrapport, har rapporten været til høring på skolen. Herefter er den endelige rapport udarbejdet og lagt på Holbæk Kommunes hjemmeside <sup>1</sup>.

### Formål med tilsyn

Formålet er, at vurdere om skolen leve op til folkeskoleloven. Se evt. "manual om tilsyn med specialundervisning"<sup>2</sup>

### Funktion

Funktionen som tilsynsførende har bl.a. til hensigt at give kommunalbestyrelsen mulighed for at følge med i, om undervisningen lever op til kravene i folkeskoleloven.

## Tilsynet er gennemført af

Tilsynskonsulent, Carsten Trannerup  
Fagcenter for læring og trivsel  
72 36 90 37  
[cartr@holb.dk](mailto:cartr@holb.dk)

## Leder af fagcenter for læring og trivsel

Siv Kjær Wagner  
[sivkk@holb.dk](mailto:sivkk@holb.dk)

## Tilsynets gennemførelse

- Netværksmøde: Oplæg om tilsynets fokusområder
- Besigtigelse af lokaler
- Netværksmøde: Retningslinjer for budget og regnskab samt præsentation af regneark som skolerne fremover skal anvende
- Dokument, skolernes forberedelse til tilsyn, sendt til skolen
- Dokumenter i forbindelse med tilsyn er sendt fra skolen til tilsynskonsulenten
- Tilsyn gennemført

<sup>1</sup> [Tilsyn med Dagbehandlingstilbud - Tilsynsrapporter \(holbaek.dk\)](http://holbaek.dk)

<sup>2</sup> <https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/publikationer/folkeskolen/2010-manual-om-tilsyn-med-specialundervisning.pdf>

## Fokusområder ved tilsyn

- Antal ansatte i kategorierne: Lærer, pædagoger, pædagogmedhjælpere, andet personale
- CV liste over alle ansatte
- Kompetenceudvikling for skoleåret 2021/22
- Beskrivelse af det fysiske undervisningsmiljø herunder faglokaler
- Medarbejderfravær i skoleåret 2020/21
- Personalegennemstrømning i skoleåret 2020/21
- Antal elever fordelt på klassetrin
- Elevfravær i anonymiseret form
- Fritagelse fra undervisning
- Forkortelse af undervisningstiden
- Elevplaner
- Samarbejde med UU
- Årsplaner/læseplaner
- Opgørelse over undervisningstimetotal for alle fag fordelt på klassetrin
- Lektiehjælp og faglig fordybelse
- Nationale test
- Afgangsprøver
- Læringsmål
- Valgfag 7.-9. klasse
- Læringsfremmende kultur
- Undervisningsledelse
- IT
- Fremme af god ro og orden i folkeskolen (bekendtgørelse)
- Eksterne samarbejdspartnere
- Magtanvendelse
- Virksomhedsplan herunder krav til minimum
- Generel udvikling på skolen
- Økonomi

## Tilsyn – konklusion.

### Tilsynets vurdering af skolen

Tilsynet har ikke fået tilsendt timefordelingsplan.

Det er tilsynets midlertidige vurdering, at skolen lever op til folkeskoleloven.

## Skolens målgruppe

### Skolens beskrivelse

Børn og unge med psykiske, sociale og følelsesmæssige problemer, der er omsorgssvigtede, tidligt skadede/har tilknytningsforstyrrelser, udviklingstruede, og som ofte har en udadreagerende adfærd.

Børnene er ofte præget af traumatiserede oplevelser i deres første leveår, eksempelvis som følge af pludselige tab, mange skift, mangelfuld omsorg, eller fysiske, seksuelle og/eller psykiske overgreb. Børnene er behandlingskrævende i et omfang, der stiller krav til en intensiv, kontinuerlig og professionel behandlingsindsats

Aldersgruppe i skolen: 6-16 år

Orøstrand er som institution normeret til 24 børn/unge.

## Antal ansatte

Kategorier	Antal ansatte
Lærer	3
Fysiklærer, ansat få timer om ugen til varetagelse af fysik	1
Skoleleder er uddannet lærer og underviser	1
Pædagoger	1
Andet personale Administration, kok, ansat i dyrepark, bogholder svarende til en fuldtidsstilling	1

## CV liste over alle ansatte

Skolen har, i forbindelse med tilsyn, fremsendt CV liste over ansatte.

Skolen har ansat fire lærer og en skoleleder som er uddannet lærer.

Lærerne er linjefagsuddannet i følgende: Fysik og kemi, dansk, engelsk, kristendom, billedkunst, historie, matematik, hjemkundskab, idræt og musik.

Skolen er del af organisationen Livsværk, som løser fælles administrative opgaver for hele organisationen. Skolen har ansat en sekretær/bogholder. Personalet i dyreparken varetager pedelopgaver på skolen og en uddannet kok står for den daglige kost på skolen.

### **Tilsynets vurdering**

Det er tilsynets vurdering, at skolen har relevant faglig kapacitet og at skolen lever og til folkeskoleloven.

## Kompetenceudvikling for skoleåret 2021/22

Alle pædagoger og lærer bliver trænet og efteruddannet i ICDP

Sparring og supervision hver måned ved PPR-psykolog

Teamsupervision to gange årligt ved ekstern supervisor

En lærer påbegynder i foråret grunduddannelse ICTP1

En lærer er i gang med toårigt testlærerkursus inden for stavning og læsning

En lærer er i gang med matematik som linjefag

## Beskrivelse af det fysiske undervisningsmiljø

Antal klasselokaler, faglokaler, andre lokaler, udefaciliteter

### **Skolens beskrivelse**

Vi har fire klasselokaler, to grupperum hvoraf det ene også er krea-rum. Et natur- og teknikrum, værksteds/sløjde rum og gymnastiklokale.

Vi har en masse dejlige udenomsarealer og spændende natur, der indgår i undervisningen. Især vores dyrepark er et fantastisk uderum at inddrage og benytte.

Vi har igen i år et samarbejde med Absalon skolen om at benytte deres faglokaler samt faglærer i Fysik/kemi. Hver tirsdag tager overbygningseleverne til Holbæk og får undervisning i egnede lokaler samt af uddannet personale.

### **Tilsynets vurdering**

Der er gode pladsforhold i klasserne. Nyt byggeri er under opførelse som bl.a. betyder at der bliver nye møde- og kontorfaciliteter. Orø strand driver også zoologisk have på samme matrikel som skolen. Zoo indgår som del af undervisningen. Tilsynet påpeger at to af undervisningslokalerne

virker nedslidte og fugtige. Skolen har efterfølgende undersøgt lokalerne for skimmelsvamp ved firmaet Bøgh og Helstrup. Tilsynet har modtaget rapporten der vises ingen tegn på skimmelsvamp.

## Medarbejderfravær for skoleåret 2020/21

Intet at bemærke

## Personalegennemstrømning for skoleåret 2020/21

Antal medarbejdere som er ophørt og antal medarbejdere som er ansat fordelt på nedenstående kategorier

	Ophørt	Ansæt
Lærer	1	0
Pædagoger	0	0
Pædagogmedhjælpere	0	0
Andet personale	0	0

## Antal elever fordelt på klassetrin

0. klasse	1 elev
4. klasse	1 elev
6. klasse	1 elev
7. klasse	4 elever
8. klasse	1 elev
9. klasse	3 elever
<b>I alt</b>	<b>11 elever</b>

## Elevfravær i anonymiseret form

Elevfraværet spænder fra 0 til 60%. Ved elevfravær udarbejder skolen individuelle handleplaner som følges op sammen med eleven, undervisere og evt. anbringelsessted.

## Fritagelse fra undervisning (i anonymiseret form)

Antal elever som pt. er fritaget for dele af undervisningen	0
Hvilke undervisning er eleverne fritaget for	
Hvilke undervisning har eleverne i stedet for den fritaget undervisning	

## Forkortelse af undervisningstiden

Er undervisningstiden forkortet?	0
Hvis ja, er aftalen indgået med Holbæk Kommune?	
I hvilke klasser er der forkortet undervisningstid?	
Hvilke yderligere faglig støtte er der i klasser med forkortet undervisningstid?	

## Elevplaner

Skolen har i forbindelse med tilsyn fremsendt ét eksempel (anonymiseret) for én elev i indskoling, mellemtrin, udskoling.

Skriver skolen, at elevplanen er udgangspunktet for dialog og feedback om elevens udvikling og fortsatte læring.

Skolen har fremsendt anonymiseret elevplaner, som afspejler god systematik i arbejdet med eleven. Fx er det beskrevet at en elev har brug for tæt voksenguidning, gerne 1:1, når eleven skal løse abstrakte opgaver, eller at der skal arbejdes med en elevs sprogforståelse. Elevplanen henviser til hvilke, dele af sprogforståelsen der skal arbejdes med.

Ved tilsynet introducerede en underviser tilsynet om elevportofolie, anvendelse af platformen onenote som anvendes i undervisningen. Her kan eleverne se hvilke stofområder der skal arbejdes med i løbet af året, finde link, litteratur mv. til kommende undervisningsforløb. Lærerne har overblik over hvilke konkrete stofområder eleverne har arbejdet med, og hvad eleven mangler i forhold til fælles mål.

Lærerne arbejder med platformen Teams, hvor alle undervisningsforløb for alle fag og for hele året (og årene tilbage i tiden) lægges ind og ubesværet kan søges af andre undervisere.

Eleverne får tildelt en afleveringsmappe, til aflevering af opgaver.

Få steder efterspørger tilsynet mere præcise beskrivelser fx står der: "Eleven er meget kvik og lærenem". Det er uklart hvad ordet kvik og lærenem dækker over. I fremtidige elevplaner anbefaler tilsynet, en mere faglig beskrivelse og en bedre præcisering.

Et andet sted står der: "Det er en stor del af hans gangster-adfærd som...".

Det er upræcist hvad gangster-adfærd dækker over og det fremgår ikke hvad adfærden handler om.

## Samarbejde med UU

### Skolens beskrivelse af samarbejdet

Skolen har et godt og stabilt samarbejde med UU, som yder vejledning til alle elever på 7. -10. klassetrin. Vejlederen gives mulighed for, i enrum, at kunne samtale med eleverne om deres uddannelsesplaner. Vejlederen har adgang til internetforbindelse og printer.

## Årsplan/læseplan

### Et eksempel på en årsplan for dansk og matematik på mellemtrinnet for skoleåret 2021/22

Skolen har fremsendt tematiseret årsplan, som viser hvilke temaer der arbejdes med i undervisningen – i hvilke uger. Fx arbejdes der med rettigheder i ugerne 43 til 47.

Årsplanerne skal ses i sammenhæng med platformen Onenote og tilsammen fremstår systematikken vedr. fællesmål, årsplan og elevplan særdeles grundig.

Skolen har fremsendt årsplan for matematik for 6. klasse samt årsplan for dansk 6. klasse.

Årsplanerne viser god systematik og overblik i undervisningen. Særlig bemærkes de tydelige læringsmål for 6. klasse i dansk.



## Opgørelse over undervisningstimetotal for alle fag fordelt på klassetrin.

Herunder fag som er samlæst i emneuger eller lignende

Skolen har den 3.12.21 oplyst, at timefordelingsplanen forventes færdig i løbet af januar 2022. Dette punkt drøftes ved tilsyn i foråret 2022.

## Lektiehjælp og faglig fordybelse

Skolens beskrivelse af hvordan lektiehjælp og faglig fordybelse er organiseret.

Eleverne har ikke lektier for. Faglig fordybelse indgår i de planlagte timer.

## Nationale test

Skolen oplyser, at eleverne deltager i nationale test, i det omfang de er i stand til det. Forældrene orienteres om resultatet. Skolen oplyser, at der supplerende foretages test med henblik på at opnå kendskab til elevens faglige niveau.

## Afgangsprøver

Status på elever som har taget folkeskolens eksamen/afgangsprøve i skoleåret 2020/21

Antal elever som var tilmeldt prøver i skoleåret 2020/21	1
Antal elever som bestod afgangseksamen i 2020/21	0
Antal elever som blev fritaget for prøver i 2020/21	0

Eleven som var tilmeldt prøve i 2020/21 sprang fra i sidste øjeblik.

## De timeløse fag

Færdselslære	Ligger i skemaet som et eftermiddagsbånd
Sundhed- og seksualundervisning og familiekundskab	Ligger i uge 8 hvor programmet fra "uge 6" følges.
Uddannelse og job	I 8. og 9. klasse

## Læringsmål

### Skolens beskrivelse

Eksempler på hvordan der arbejdes med læringsmål: Der er i øjeblikket højt læsning af bogen Jagten med Svend Åge Madsen. Eleverne får forskellige mål undervejs. Inden oplæsningen gennemgås hvor de er nået til og hvad de har fået øje på fra det sidste læringsfokus. Altså holdes der øje med om der er tegn på læring. Læringsmålet kan være personkarakteristik og komposition. Når dagens kapitel er færdig, snakkes der om hvad de har fået øje på i forhold til dagens læringsmål. Tegn på læring holdes der øje med i disse snakke både før og efter. Kan de svare og genfortælle? Er de på rette vej? De skal også lave et skriftligt produkt, der passer til deres læringsmål.

Et andet eksempel kan være, at der undervises i Islam og læringsmålet er, at lære om forskelle mellem Biblen og Koranen. Undervejs i forløbet laves der en Jopardy, hvor det tydeliggøres om de har lært at skelne mellem Biblen og Koranen.

## Valgfag 7.-9. klasse

Skolen tilbyder billedkunst som valgfag.

## Læringsfremmende kultur

Skolen har gennemført national trivselsundersøgelse som blev færdig i maj 2021. Skolen har efterfølgende valgt tre nedslag/indsatsområder som skolen arbejder med. Skolen har inden tilsyn fremsendt resultater og plan for handling på de tre nedslag.

Skolen har registreret lavere fremmøde end normalt og har iværksat handling bl.a. med større vægt på oplevelser. Skolens ansatte har afholdt temadag om denne problematik og haft supervision som bl.a. resulteret i, at det nu er mere tydeligt for eleverne, hvem af de voksne som har ansvaret for undervisningen. Skolen har arbejdet med at gøre dagens struktur mere tydelig overfor eleverne hvilket bl.a. har resulteret i fysisk bevægelse i undervisningen.

Elever på skolen er udfordret i opmærksomhedsforstyrrelse, og flere elever er også selv forstyrrende i undervisningen.

Skolen arbejder løbende med denne problematik som pt. imødekommes bl.a. ved enkeltmandspladser, afskærmning, høreværn, stimulering af taktile sanser fx ting man kan røre ved mens der undervises.

Skolen har gjort en indsats overfor de tre mest urolige elever, som nu undervises i eget lokale med tilhørende grupperum.

## Undervisningsledelse

### Skolens beskrivelse

#### Feedback

Feedback: Der arbejdes løbende med feedback, mest i form af en til en snak i forhold til processen i deres arbejde med opgaver. Her arbejdes også med socio-edukation, så de kan få oparbejdet gode arbejdsvaner, og forstå egne mønstre.

#### Test

Når der er lavet test, så gennemgås de individuelt og kobles med en snak om progression.

#### Elevplan

Der udarbejdes en meget grundig elevplan inden skolehjem-samtalerne i midt november. Disse elevplaner indeholder både faglige, social og personlige standpunkter samt ønsker og progression. Disse gennemgås individuelt både med elever og forældre

#### Digitale platforme

Skolen anvender digital platform Onenote, Teams, Grammatip Ordbogen.dk, AppWriter, Högreffe matematiktest, Skoleedu.dk, BookBites, Clio Online samt Gyldendal.

#### Kompetencer og potentiale

Ved kompetence forstår vi det, eleven selvstændigt kan præstere. Kompetence er en positiv størrelse, idet eleven altid vil have kompetence i en eller anden udstrækning. Som nævnt ovenfor bygger vi på elevens kompetencer.

Ved potentiale forstår vi det, eleven kan præstere, når eleven får hjælp i en samarbejds- eller undervisningssituation. Efterhånden bliver eleven i stand til selv at klare arbejdet på egen hånd, hvorved potentialet er blevet til en Skolen arbejder med elevpotfolie.

## IT

### Skolens beskrivelse af hvordan IT indgår i undervisningen:

- I Indskolingen
- På mellemtrinnet
- I udskolingen

Skolen oplyser at alle elever har en stationær computer med IT portaler, der matcher det de har i folkeskolen i Holbæk.

Skolen benytter forskellige platforme: Teams, Onenote, Outlook, Clio, Gyldeldal

## Eksterne samarbejdspartnere.

Hvile parter samarbejder skolen med fx UU-vejledere, PPR, sagsbehandlere, konsulenter, uddannelsesinstitutioner, folkeskoler samt beskrivelse af hvad samarbejdet handler om.

- Samarbejde med Absalonskolen om lokaler og undervisning
- Samarbejde med egen dyrepark om dyreguide uddannelse
- Samarbejde med andre institutioner i Danmark om det årlige idrætsstævne
- UU Holbæk
- Tilsyn
- SSP
- Talepædagoger
- Sundhedsplejerske
- PPR

## Godkendt undervisningstakst for 2022

Undervisningstakst pr. dag for en fuldtidselev	976 kr.
Undervisningstakst pr. år for en fuldtidselev (200 skoledage)	195.200 kr.
Undervisningstakst pr. måned fordelt på 11 måneder	17.745 kr.

Tilsynet gør opmærksom på, at skolen i forbindelse med takst 2023 skal anvende kommunens fremsendte regneark.

## Skolens kommentar til tilsynsrapporten efter endt høring



Carsten Trannerup  
Tilsynskonsulent  
Dato: